ROMÂNIA
JUDEȚUL MARAMUREȘ
COMUNA SĂCĂLĂȘENI
localitatea Săcălăşeni, sat Săcălăşeni, str. Unirii, nr. 87,
cod poştal 437280,
Tel 0262-289333 Fax: 0362-780129
C.I.F. 3627390
e-mail: primaria_sacalaseni@yahoo.com;
www. sacalaseni.ro

URS is a member of Registrar of Standards (Holdings) Ltd.
UKAS QUALITY MANAGEMENT 043
CERTIFICATE NO. 28539

COMUNA SĂCĂLĂȘENI
INTRARE / IEȘIRE
Nr. 8366 din 22.12.2017

ANUNȚ CONCURS

post contractual ȘOFER în cadrul compartimentului "Administrativ" al Comunei Săcălășeni.

În baza:

-Avizului Agenţiei Naţionale a Funcţionarilor Publici nr. 48723/2016, înregistrată la Comuna Săcălăşeni cu nr. 5533 din 21.09.2016, privind acordarea avizului pentru funcţiile publice din cadrul aparatului de specialitate al primarului comunei Săcălăşeni, judeţul Maramureş, prin care au fost AVIZATE un număr 39 posturi bugetare din care 2 funcţii de demnitate publică, 17 funcţii publice şi 20 funcţii contractuale;

- prevederilor HG nr. 286/2011 pentru aprobarea Regulamentului-cadru privind stabilirea principiilor generale de ocupare a unui post vacant sau temporar vacant corespunzător funcţiilor contractuale şi a criteriilor de promovare în grade sau trepte profesionale imediat superioare a personalului contractual din sectorul bugetar plătit din fonduri publice;

- prevederilor Regulamentului-cadru privind stabilirea principiilor generale de ocupare a unui post vacant sau temporar vacant corespunzător funcţiilor contractuale şi a criteriilor de promovare în grade sau trepte profesionale imediat superioare a personalului contractual din Comuna Săcălăşeni aprobat prin Dispoziţia Primarului Comunei Săcălăşeni nr. 65 din 16.06.2015;

COMUNA SĂCĂLĂȘENI, cu sediul în localitatea Săcălăşeni, str. Unirii, nr. 87, judeţul Maramureş, anunţă organizarea concursului pentru ocuparea, pe perioadă nedeterminată, a postului vacant de:

Șofer, gradul I - personal contractual, în cadrul compartimentului "Administrativ" al Comunei Săcălășeni.

Cererile de înscriere si documentele dosarului de înscriere, se vor depune la sediul Comunei Săcălăşeni, localitatea Săcălăşeni, sat Săcălăşeni, str. Unirii, nr. 87, la biroul secretarului Comunei Săcălăşeni, în termen de 10 zile lucrătoare de la data publicării anunţului de desfăşurare a concursului în Monitorul Oficial al României, partea a III-a.

Pot participa la concurs persoanele care îndeplinesc următoarele condiţii generale şi specifice:

Condiţii generale:

a) are cetăţenia română, cetăţenie a altor state membre ale Uniunii Europene sau a statelor aparţinând Spaţiului Economic European şi domiciliul în România;

b) cunoaşte limba română, scris şi vorbit;

c) are vârsta minimă reglementată de prevederile legale;

d) are capacitate deplină de exerciţiu;

e) are o stare de sănătate corespunzătoare postului pentru care candidează, atestată pe baza adeverinţei medicale eliberate de medicul de familie sau de unităţile sanitare abilitate;

f) îndeplineşte condiţiile de studii şi, după caz, de vechime sau alte condiţii specifice potrivit cerinţelor postului scos la concurs;

g) nu a fost condamnată definitiv pentru săvârşirea unei infracţiuni contra umanităţii, contra statului ori contra autorităţii, de serviciu sau în legătură cu serviciul, care împiedică înfăptuirea justiţiei, de fals ori a unor fapte de corupţie sau a unei infracţiuni săvârşite cu intenţie, care ar face-o incompatibilă cu exercitarea funcţiei, cu excepţia situaţiei în care a intervenit reabilitarea.

Condiţii specifice:

-studii medii absolvite cu diplomă de bacalaureat

- permis de conducere categoria "D"

- vechime în specialitatea studiilor necesare ocupării postului: – minim 1 an

Documente necesare înscrierii la concurs:

a) cerere de înscriere la concurs adresată conducătorului autorităţii sau instituţiei publice organizatoare;

b) copia actului de identitate sau orice alt document care atestă identitatea, potrivit legii, după caz;

c) copiile documentelor care să ateste nivelul studiilor şi ale altor acte care atestă efectuarea unor specializări, precum copiile documentelor care atesta indeplinirea conditiilor specifice ale postului solicitate de autoritatea sau institutia publica;

d) carnetul de muncă, sau dupa caz, adeverintele care atesta vechimea în muncă, în meserie şi/sau în specialitatea studiilor, in copie;

e) cazierul judiciar sau o declaraţie pe propria răspundere că nu are antecedente penale care să-l facă incompatibil cu funcţia pentru care candidează;

f) adeverinţă medicală care să ateste starea de sănătate corespunzătoare eliberată cu cel mult 6 luni anterior derulării concursului de către medicul de familie al candidatului sau de către unităţile sanitare abilitate;

g) curriculum vitae;

(2) Adeverinţa care atestă starea de sănătate conţine, în clar, numărul, data, numele emitentului şi calitatea acestuia, în formatul standard stabilit de Ministerul Sănătăţii.

(3) În cazul documentului prevăzut la alin. (1) lit. e), cazierul judiciar, candidatul declarat admis la selecţia dosarelor, care a depus la înscriere o declaraţie pe propria răspundere că nu are antecedente penale, are obligaţia de a completa dosarul de concurs cu originalul cazierului judiciar, cel mai târziu până la data desfăşurării primei probe a concursului.

(4) Actele prevăzute la alin. 1 lit. b)-d) vor fi prezentate şi în original în vederea verificării conformităţii copiilor cu acestea.

Concursul se desfăşoară conform următorului calendar, stabilit cu respectarea dispoziţiilor legale aplicabile:

Etapele concursului	aducerea la cunoştinţa publică a condiţiilor de participare la concurs	Depunerea dosarului	Selectarea dosarelor de înscriere	Proba scrisa	Interviu candidati admisi la proba scrisa
Data	20.12.2017	În 10 zile lucrătoare de la publicarea în Monitorul Oficial al României, partea a III-a, din data de 22.12.2017	12.01.2018	29.01.2018	31.01.2018
Ora	-	Pînă la ora 14.00 a fiecărei zile	11,00	10,00	-
Locul	Afişierul Comunei Săcălăşeni Site-ul: www. sacalaseni.ro;	sediul Comunei Săcălăşeni	sediul Comunei Săcălăşeni	sediul Comunei Săcălăşeni	sediul Comunei Săcălăşeni

	Monitorul oficial, partea a a III-a; portalul posturi.gov.ro				

În termen de maximum o zi lucrătoare de la data expirării termenului de depunere a dosarelor comisia de concurs are obligaţia de a selecta dosarele de concurs pe baza îndeplinirii condiţiilor de participare.

Rezultatele selectării dosarelor de înscriere se afişează în termen de o zi lucrătoare de la expirarea termenului de selectie.

Sunt declaraţi admişi la proba scrisă candidaţii care au obţinut minimum 50 de puncte;

Proba interviului poate fi susţinută doar de către acei candidaţi declaraţi admişi la proba scrisă.

Interviul se susţine în data de 31.01.2018. Ora susţinerii interviului se afişează odată cu rezultatele la proba scrisă.

Sunt declaraţi admişi la interviu candidaţii care au obţinut minimum 50 de puncte;

Comunicarea rezultatelor la fiecare probă a concursului se face prin specificarea punctajului final al fiecărui candidat şi a menţiunii "admis" sau "respins" în termen de maximum o zi lucrătoare de la data finalizării probei.

După afişarea rezultatelor obţinute la selecţia dosarelor, proba scrisă şi interviu, după caz, candidaţii nemulţumiţi pot depune contestaţie în termen de cel mult o zi lucrătoare de la data afişării rezultatului selecţiei dosarelor, respectiv de la data afişării rezultatului probei scrise şi a interviului, sub sancţiunea decăderii din acest drept.

Comunicarea rezultatelor la contestaţiile depuse se face prin afişare la sediul Comunei Săcălăşeni precum şi pe pagina de internet a acesteia, www. sacalaseni.ro, imediat după soluţionarea contestaţiilor.

Rezultatele finale se afişează în termen de maximum o zi lucrătoare de la expirarea termenului de solutionare a contestatiilor la interviu.

BIBLIOGRAFIA CONCURSULUI*:

1. Legea administraţiei publice locale nr. 215/2001, republicată în M.O. nr. 123 din 20.02.2007, cu modificările şi completările ulterioare;
2. Legea nr. 477/ 2004 privind Codul de conduită a personalului contractual din autorităţile şi instituţiile publice, publicată in Monitorul Oficial, Partea I nr. 1105 din 26/11/2004;
3. Legea nr. 53/2003, privind Codul muncii, art. 241-260, publicată în M.O. nr. 72 din 5.02.2003
4. Legea 477/2004 privind Codul de conduita a personalului contractual din autoritatile si institutiile publice, publicată în M.O. nr. 1105 din 26.11.2004;
5. OUG nr. 195/2002 privind circulaţia pe drumurile publice, republicată în M.O. nr. 670 din 3.08.2006
6. Ordonanţa Guvernului nr. 37 din 7 august 2007 privind stabilirea cadrului de aplicare a regulilor privind perioadele de conducere, pauzele şi perioadele de odihnă ale conducătorilor auto şi utilizarea aparatelor de înregistrare a activităţii acestora, publicată în M.O. nr. 565 din 16.08.2007

*În toate cazurile se vor avea în vedere actele normative cu modificările publicate până la data publicării anuntului in Monitorul Oficial al României, partea a III-a, din data de 22.12.2017.

Informaţii privind fişa postului şi alte relatii suplimentare se pot obtine la sediul Comunei Săcălăşeni de la secretarul comisiei de concurs, la numarul de telefon: 0262- 289333 sau e-mail: primaria_sacalaseni@yahoo.com.

PRIMAR
Emilian Gheorghe POP

ROMÂNIA JUD. MARAMUREŞ COMUNA SĂCĂLĂŞENI PRIMAR

SECRETAR,
Marius-Flavius BĂBAN

Întocmit, BMF