ROMÂNIA
JUDEȚUL MARAMUREŞ
COMUNA SĂCĂLĂŞENI
localitatea Săcălăşeni, str. Unirii, nr. 87,
cod poştal 437280,
Tel 0262-289333 Fax: 0362-780129
C.I.F. 3627390
e-mail: primarie@sacalaseni.ro
www.sacalaseni.ro

CERTIFICATE NO. 28539

Compartiment emitent: Compartimentul Achiziţii Publice
Nr. 5111 din data 02.07.2020
e-mail: primarie@sacalaseni.ro

Către,
Toţi operatorii economici interesaţi,

SOLICITARE DE OFERTĂ
Pentru „Proiectare şi Execuţie la obiectivul „Hală depozitare echipamente agrement"

Comuna Săcălăşeni, C.I.F 3627390, cu sediul social în comuna Săcălăşeni str.Unirii nr.87, judeţul Maramureş, cod poştal 437280, e-mail: primarie@sacalaseni.ro, tel: 0262289333, reprezentată prin Emilian-Gheorghe POP în calitate de Primar, **invită** operatorii economici interesaţi să depună oferte în scopul atribuirii contractului de achiziţie publică având ca şi obiect **„ Proiectare şi Execuţie la obiectivul „Hală depozitare echipamente agrement".**

Cod CPV principal : 45000000-7 Lucrări de construcţii (Rev.2)
Cod CPV suplimentar:71322000-1 Servicii de proiectare tehnică pentru construcţia de lucrări publice (Rev.2)

1. **Autoritate contractantă:** Comuna Săcălăşeni, str.Unirii nr.87, judeţ Maramureş, cod poştal 437280.
2. **Tipul achiziţiei publice:** Achiziţie directă pe platforma SICAP, secţiunea Publicitate Anunţuri.
3. **Valoarea estimată:** 357.890,19 lei fără TVA din care valoarea estimată pentru serviciile de proiectare este de 5.720,00 lei fără TVA şi valoarea estimată pentru lucrările de construcţii este de 352.170,19 lei fără TVA (C+M=317.457,79 lei fără TVA + 34.712,40 lei fără TVA utilaje, echipamente tehnologice şi funcţionale care necesită montaj = 352.170,19 lei fără TVA). Valoarea estimată nu poate fi depăşită de ofertant, în cazul în care nu se respectă, oferta va fi respinsă ca inacceptabilă.
4. **Moneda în care se transmite oferta**: Preţul va fi exprimat în lei, fără TVA.
5. **Data limită de depunere a ofertelor**: 10.07.2020, ora 11:00;

6. **Ofertele** se vor depune în conformitate cu documentaţia de atribuire ataşată, pe adresa: Comuna Săcălăşeni, str.Unirii nr.87, la registratura intituţiei – clădirea principală, cod poştal 437280, judeţul Maramureş.
7. **Sursa de finanţare:** bugetul local
8. **Locul de prestare a lucrărilor:** localitatea Săcălăşeni str.Europa, nr.cadastral 52320 din Comuna Săcălăşeni, judeţul Maramureş.
9. **Condiţii contract**: termenul de execuţie a lucrării este de 6 luni de la semnarea contractului de ambele părţi. Garanţia lucrării este de minim 36 luni.
10. **Criteriul de atribuire**: cel mai bun raport calitate - preţ
11. **Garanţia de participare şi documentele** care compun oferta se vor depune în plic închis, pe care se va specifica: **OFERTA pentru„Proiectare şi Execuţie la obiectivul „Hală depozitare echipamente agrement" – a nu se deschide înainte de data de 10.07.2020, ora 11:00.**
12. **Publicitatea procedurii**: Platforma SICAP, secţiunea Publicitate Anunţuri.
13. **Oferta câştigătoare** va fi anunţată în termenul de valabilitate a ofertelor.
14. **Căile de atac**: Prezenta achiziţie publică este o achiziţie directă. Achiziţia directă nefiind o procedură nu se supune contestaţiei, fapt pentru care autoritatea contractantă îşi rezervă dreptul de a stabili oferta câştigătoare fără a fi obligat să prezinte justificări celorlalţi ofertanţi.
15. **Informaţii suplimentare**: Garanţia de bună execuţie este de 10% din valoarea fără TVA a contractului. Limba de redactare a ofertei este limba română. Oferta va trebui să conţină toate datele de contact ale ofertantului: nume ofertant, adresa, date de identificare. Ofertele depuse după data limită de depunere a ofertelor, nu vor fi luate în considerare. Oferta financiară are caracter ferm şi obligatoriu din punct de vedere al contractului, va fi semnată şi stampilată. Perioada de valabilitate a ofertei va fi de 90 zile de la data limită de depunere a ofertelor. Studiul de fezabilitate şi documentele în format editabil sunt postate pe site-ul Comunei Săcălăşeni, secţiunea Achiziţii Publice. Ofertanţii vor face dovada postării ofertei pentru lucrările şi serviciile solicitate, în SICAP sub codul CPV 45000000-7 Lucrări de construcţii (Rev.2). Oferta din SICAP va fi postată cu valoare totală ofertată. Ofertanţii trebuie să fie înregistraţi în SICAP pentru a putea definitiva achiziţia on-line. Ofertanţii vor depune odată cu oferta şi dovada că au postat lucrările serviciile pe SICAP. Achiziţia se va iniţia în SICAP, doar de la operatorul economic care în urma evaluării îndeplineşte specificaţiile minime obligatorii şi care îndeplineşte criteriul de atribuire cel mai bun raport calitate-preţ. Prezenta achiziţie publică este o achiziţie directă. Achiziţia directă nefiind o procedură nu se supune contestaţiei, fapt pentru care autoritatea contractantă îşi rezervă dreptul de a stabili oferta câştigătoare, fără a fi obligat să prezinte justificări celorlalţi ofertanţi. Studiul de fezabilitate şi documentele în format editabil sunt postate pe site-ul Comunei Săcălăşeni, secţiunea Achiziţii Publice.

Ataşat anunţului de publicitate regăsiţi documentaţia de atribuire. Documentaţia de atribuire poate fi descărcată şi de pe site-ul Comunei Săcălăşeni, secţiunea Achiziţii Publice.

Pentru informaţii suplimentare vă rugăm să ne contactaţi la nr.de telefon 0262289333 sau email primarie@sacalaseni.ro.

Primarul Comunei
ing.Emilian-Gheorghe POP

Compartiment Achiziţii Publice
ec.Etelka TAMAŞ

ROMÂNIA
JUDEȚUL MARAMUREȘ
COMUNA SĂCĂLĂȘENI
localitatea Săcălășeni, str. Unirii, nr. 87,
cod poștal 437280,
Tel 0262-289333 Fax: 0362-780129
C.I.F. 3627390
e-mail: primarie@sacalaseni.ro
www.sacalaseni.ro

URS UKAS QUALITY MANAGEMENT 043
CERTIFICATE NO. 28539

Nr. 5110/02.07.2020.

APROBAT
Primarul Comunei
ing.Emilian-Gheorghe POP

CAIET DE SARCINI

Proiectare și execuție pentru realizarea obiectivului:
„Hală depozitare echipamente agrement "
Cod CPV principal: 45000000-7 Lucrări de construcții (Rev 2)
Cod CPV suplimentar: 71322000-1 Servicii de proiectare tehnică pentru construcția de lucrări publice (Rev.2)

I. CONTEXTUL REALIZĂRII ACESTEI INVESTIȚII

1. Informații despre Autoritatea Contractantă

Autoritate Contractantă: Comuna Săcălășeni
Denumire / adresă : Comuna Săcălășeni str.Unirii nr.87, din comuna Săcălășeni
Date de contact: email: primarie@sacalaseni.ro, tel.0262289333.
Misiune: Proiectarea și execuția lucrărilor pentru realizarea obiectivului „Hală depozitare echipamente agrement".
Sectorul de activitate: Autoritate locală
Activitate principală / atribuția principală: Instituție publică

2. Obiectul achiziției:

Proiectare și execuție lucrări pentru realizarea obiectivului **„Hală depozitare echipamente agrement".**

Cod CPV principal: 45000000-7 Lucrări de construcții (Rev 2)

Cod CPV suplimentar: 71322000-1 Servicii de proiectare tehnică pentru construcția de lucrări publice (Rev.2)

3. Informații despre contextul care a determinat achiziționarea serviciilor

Proiectul are în vedere construirea unei hale care să aibă funcțiunea de depozitare a echipamentelor de agrement, împreună cu toate încăperile anexe necesare, precum și amenajarea terenului din proximitatea halei și crearea de locuri de parcare necesare obiectivului. În

elaborarea prezentei documentaţii s-au avut în vedere prevederile Legii 10/1995, privind calitatea în construcţii, în forma actuală a ei, şi Hotărârea nr.907/2016, privind etapele de elaborare şi conţinutul-cadru al documentaţiilor tehnico-economice aferente obiectivelor/proiectelor de investiţii finanţate din fonduri publice.

Contractul cuprinde **Proiectarea şi execuţia lucrărilor privind realizarea obiectivului „Hală depozitare echipamente agrement".**

Obiectul contractului constă în îndeplinirea următoarelor activităţi:

A. **ETAPA I – Servicii de proiectarea lucrărilor, vor cuprinde:**
   Elaborarea documentaţiei necesare pentru obţinerea/prelungirea avizelor, acordurilor, autorizaţiilor, studiilor solicitate prin certificatul de urbanism emis în vederea obţinerii autorizaţiei de construire şi obţinerea avizelor necesare pentru derularea investiţiei în faza P.T.
   Elaborarea proiectului pentru autorizarea execuţiei lucrărilor de construire, proiectului de organizare a execuţiei lucrărilor, proiectului tehnic de execuţie şi detaliilor de execuţie, a scenariului de securitate la incendiu.
   Asigurarea verificării tuturor proiectelor prin specialişti şi verificatori de proiecte atestaţi.
   Asistenţă tehnică pe toată perioada de derulare a investiţiei.
   Certificat de performanţă energetică.
   Documentaţiile necesare pentru realizarea branşamentelor la utilităţi – proiecte tehnice, studii de soluţie, avize, autorizaţii de construire, inclusiv obţinerea acestora, în conformitate cu Certificatul de urbanism.

B. **ETAPA II – Execuţia lucrărilor va cuprinde:**
   Executarea tuturor lucrărilor de construcţii şi instalaţii conform documentaţiilor aferente proiectului tehnic de execuţie, întocmite în ETAPA I, testarea, finalizarea lucrărilor, recepţionarea, remedierea oricăror defecte rezultate în urma executării contractului.
   Racordarea la utilităţi – realizarea branşamentelor în funcţie de consumurile rezultate în urma proiectării.
   Furnizare şi montare/punere în funcţiune de utilaje şi echipamente.
   Pregătirea personalului beneficiarului investiţiei în vederea utilizării echipamentelor furnizate în cadrul contractului.

C. **ETAPA III –etapa de finalizare va cuprinde:**
   Autorizări ISCIR, puneri în funcţiune, calibrări, verificări metrologice ale utilajelor aferente investiţiei care impun avizare.
   Recepţia la terminarea lucrărilor.
   Recepţia finală a lucrărilor.

4. **Valoarea estimată** este de **357.890,19 lei, fără TVA,** conform Devizului general al investiţiei, faza SF din care din care valoarea estimată pentru serviciile de proiectare este de 5720,00 lei fără TVA şi valoarea estimată pentru lucrările de construcţii este de 352.170,19 lei fără TVA(C+M=317.457,79 lei fără TVA + 34.712,40 lei fără TVA utilaje, echipamente tehnologice şi funcţionale care necesită montaj = 352.170,19 lei fără TVA).
5. **Locaţia proiectului**

Imobilul teren se află situat în localitatea Săcălăşeni, pe str.Europa din judeţul Maramureş, identificată cu numărul cadastral 52320.

6. **Amplasamentul**

Terenul pe care urmează să se construiască hala de depozitare echipamente agrement are o suprafaţă de 372.926 mp conform Extras Carte Funciară nr.52320 şi care aparţine comunei Săcălăşeni. Terenul se găseşte în categoria de folosinţă păşune.

Din punct de vedere geometric, parcela are o formă regulată şi este relativ plană.Condiţiile de abordare a construcţiilor de pe terenul mai sus menţionat sunt reglementate prin PUG Comuna Săcălăşeni, aprobat prin HCL nr.25/2017 şi HCL nr.102/2018, Codul Civil şi Certificatul de Urbanism nr.21/30.03.2020, emis de către Comuna Săcălăşeni.

7. Durata de îndeplinire a contractului

Eşalonarea lucrărilor de execuţie s-a făcut pe o durată de 6 luni. Aceste informaţii sunt detaliate în „Graficul de eşalonare a lucrărilor".

8. Informaţii despre beneficiile anticipate de către Autoritatea Contractantă

Proiectul propus va servi atât locuitorilor cât şi arealului dimprejurul amplasamentului şi posibililor vizitatori. Construirea obiectivului va fi un prim pas în dezvoltarea comunei întrucât va atrage utilizatori şi totodată va crea un renume acesteia.

Promovarea şi valorificarea unei astfel de dezvoltări va aduce beneficii întregii comunităţi atât pe plan economic cât şi pe plan social şi cultural.

9. Alte iniţiative asociate cu această achiziţie

Pentru realizarea obiectivului de investiţii „ Servicii de proiectare şi execuţie lucrări pentru realizarea obiectivului „Hală depozitare echipamente agrement" şi punerea acesteia în funcţiune sunt planificate la nivelul Graficului de execuţie a lucrărilor.

10. Ipoteze şi riscuri

În pregătirea Ofertei, Ofertanţii trebuie să aibă în vedere cel puţin ipotezele şi riscurile descrise exemplificativ în continuare şi să estimeze posibilele efecte ale acestora.

În acest sens, la întocmirea ofertei, Ofertantul trebuie să ia în considerare resursele necesare (de timp,financiare şi de orice altă natură), pentru implementarea strategiilor de risc propuse.

Ipotezele considerate la momentul iniţierii acestei proceduri de achiziţie sunt:

a. executia lucrarilor solicitate sunt descrise explicit în documentatia tehnica şi sunt reglementate prin legislaţie specifică, accesibilă tuturor factorilor interesaţi;
b. nu se prevăd schimbări ale cadrului instituţional şi legal care să afecteze major implementarea şi desfăşurarea în bune condiţii a Contractului;
c. toate informaţiile, datele şi documentaţiile relevante şi disponibile executiei lucrarilor în legătură cu obiectivul de investiţii vor fi puse la dispoziţia Antreprenorului, în măsura în care sunt la dispoziţia Autorităţii Contractante;
d. buna cooperare între toate părţile implicate: Autoritate Contractantă, Antreprenor, autorităţi competente şi orice alţi factori relevanţi implicaţi.

În pregătirea Ofertei, Ofertanţii trebuie să aibă în vedere cel puţin riscurile descrise în continuare.

Riscurile cu cea mai mare probabilitate de apariție pe perioada derulării Contractului, identificate de Autoritatea Contractantă în etapa de pregătire a documentației de atribuire, pot consta în:

i. întârzieri în emiterea autorizațiilor/avizelor etc. ce urmează a fi puse la dispoziție de către Autoritatea Contractantă sau Antreprenor, după caz.

ii. apariția unor eventuale dificultati de colaborare și comunicare între diferiți factori interesați și anume: Antreprenor, autoritățile competente, Autoritate Contractantă, alți contractanți ai Autorității Contractante

iii. existența de erori de proiectare/omisiuni în documentele puse la dispoziție de Autoritatea Contractantă, neidentificate până la momentul inițierii acestei proceduri;

iv. neîncadrarea în termenul stabilit pentru finalizarea lucrărilor prin Contractul ce rezultă din această procedură;

v. apariția de solicitări specifice ale autorităților competente referitoare la amplasamentul obiectivului/proiectului de investiții, inclusiv situația în care parametrii pentru anumite caracteristici/activități stabiliți de autoritățile competente sunt mai stricți decât parametrii propuși de Antreprenor;

vi. adăugarea de activități/ solicitări de informații noi, în funcție de progresul activităților;

vii. datele și informațiile comunicate de către Autoritatea Contractantă nu sunt suficiente sau sunt incomplete pentru îndeplinirea cerințelor solicitate prin prezentul Caiet de Sarcini;

viii. depășirea duratei de realizare a activităților asumată prin Propunerea Tehnică.

Pentru riscurile incluse în acest capitol, Autoritatea Contractantă nu va accepta solicitări ulterioare de reevaluare a condițiilor din Propunerea Financiară și/sau Tehnică, respectiv de modificări la contract, dacă Oferta Antreprenorului nu a inclus diligențele necesare, respectiv includerea de măsuri pentru eliminarea sursei de risc sau diminuarea impactului acestuia.

II. DESCRIEREA SERVICIILOR SOLICITATE

Descrierea situației actuale la nivelul Autorității Contractante

Activitățile care au fost derulate și rezultatele care au fost obținute la nivelul Autorității Contractante pentru realizarea obiectivului de investiții pentru care se solicită realizarea documentațiilor tehnico-ecomomice în cadrul Contractului ce rezultă din această procedură sunt **Studiul de fezabilitate** care constituie anexă la prezentul Caiet de sarcini.

Obiectivul general la care contribuie realizarea serviciilor

Obiectivul general al serviciilor este realizarea proiectului tehnic pentru execuția lucrărilor **„Hală depozitare echipamente agrement”.**

Obiectivul specific la care contribuie realizarea serviciilor

Documentația tehnico-economică pentru obiectivul **„Hală depozitare echipamente agrement”**, inclusiv furnizarea de asistență tehnică pe perioada de execuție a Lucrărilor realizată conform planificării stabilite la nivel de Autoritate Contractantă în vederea execuției de lucrări pentru realizarea și punerea în funcțiune a obiectivului de investiție **„Hală depozitare echipamente agrement”.**

Etapa I. SERVICII DE PROIECTARE faza PT, in conformitate cu solutia avizata la faza SF:

Tema de proiectare este cea din Studiu de Fezabilitate elaborat pentru **„Hală depozitare echipamente agrement".**

Studiu de Fezabilitate face parte integranta din prezentul caiet de sarcini.

Pentru întocmirea propunerii tehnice ofertanţii au obligatia să efectueze o vizită pe teren şi să întocmească, împreună cu reprezentantul desemnat de autoritatea contractantă un proces–verbal de vizitare a amplasamentului. Procesul verbal va fi semnat şi ştampilat de autoritatea contractantă si va face parte integranta din Oferta tehnica. Mentionam ca acest document este solicitat de catre Autoritatea Contractanta pentru a se asigura ca operatorii economici care depun oferta iau cunostinta cu situatia din teren si elaboreaza propunerea tehnica in conformitate cu nevoile Autoritatii contractante. Lipsa acestui document nu va constitui motiv de excludere a ofertantului de la procedura de atribuire.

Ofertantul declarat câştigator va întocmi următoarele documentaţii:

- întocmire proiect tehnic (PAC, PAD - dacă e cazul, POE, PTE),
- întocmire documentaţii necesare pentru obţinerea acordurilor, avizelor si autorizaţiilor aferente obiectivului de investiţii
- asistenta tehnica din partea proiectantului pe toata perioada de executie a lucrarilor

Elaborarea proiectului si a documentatiei tehnice se va face având în vedere conţinutul cadru stabilit prin **Hotărârea de Guvern nr. 907 din 29 noiembrie 2016** privind etapele de elaborare şi conţinutul-cadru al documentaţiilor tehnico-economice aferente obiectivelor/proiectelor de investiţii finanţate din fonduri publice.

Proiectul tehnic ca şi documentatie tehnica, potrivit prevederilor legale reprezinta documentatia ce contine părţi scrise şi desenate privind realizarea obiectivelor de investitii: execuţia lucrărilor, montajul echipamentelor, utilajelor şi/sau instalatiilor tehnologice, actiunile de asigurare şi certificare a calităţii, acţiunile de punere în funcţiune şi teste, precum şi actiunile de predare a obiectivului de investitii către beneficiar.

Proiectul tehnic ca şi documentatie tehnica, va fi astfel elaborat încât să fie clar, să asigure informatii tehnice, complete privind viitoarele lucrări şi să răspundă cerintelor tehnice, economice si tehnologice ale beneficiarului.

Proiectul tehnic ca şi documentatie tehnică, va permite elaborarea detaliilor de executie in conformitate cu materialele si tehnologia de executie propusa, cu respectarea strictă a prevederilor proiectului tehnic, fără să fie necesară suplimentarea cantităţilor de lucrări şi fără a depăşi costul lucrării stabilit în studiul de fezabilitate.

Proiectul tehnic ca şi documentatie tehnică, se va elabora pe baza studiului de fezabilitate, etapa în care s-au aprobat indicatori tehnico-economici, elementele şi solutiile principale ale lucrarii.

Continutul proiectului tehnic va fi adaptat specificului investitiei având în vedere continutul cadru prezentat mai jos.

Continutul-cadru al proiectului tehnic este următorul:

A. PĂRŢI SCRISE

I. Memoriu tehnic general

1. Informaţii generale privind obiectivul de investiţii

1.1. Denumirea obiectivului de investiţii

1.2. Amplasamentul

1.3. Actul administrativ prin care a fost aprobat(ă), în condiţiile legii, Studiul de Fezabilitate
1.4. Ordonatorul principal de credite
1.5. Investitorul
1.6. Beneficiarul investiţiei
1.7. Elaboratorul proiectului tehnic de execuţie

2. Prezentarea scenariului/opţiunii aprobat(e) în cadrul Studiului de Fezabilitate

2.1. Particularităţi ale amplasamentului, cuprinzând:

a) descrierea amplasamentul;
b) topografia;
c) clima şi fenomenele naturale specifice zonei;
d) geologia, seismicitatea;
e) devierile şi protejările de utilităţi afectate;
f) sursele de apă, energie electrică, gaze, telefon şi altele asemenea pentru lucrări definitive şi provizorii;
g) căile de acces permanente, căile de comunicaţii şi altele asemenea;
h) căile de acces provizorii;
i) bunuri de patrimoniu cultural imobil.

2.2. Soluţia tehnică cuprinzând:

a) caracteristici tehnice şi parametri specifici obiectivului de investiţii;
b) varianta constructivă de realizare a investiţiei;
c) trasarea lucrărilor;
d) protejarea lucrărilor executate şi a materialelor din şantier;
e) organizarea de şantier.

II. Memorii tehnice pe specialităţi

a) Memoriu de arhitectură - conţine descrierea lucrărilor de arhitectură, cu precizarea echipării şi dotării specifice funcţiunii
b) Memorii corespondente domeniilor/subdomeniilor de construcţii
c) Memorii corespondente specialităţilor de instalaţii, cu precizarea echipării şi dotării specifice funcţiunii

III. Breviare de calcul

Breviarele de calcul reprezintă documente justificative pentru dimensionarea elementelor de construcţii şi de instalaţii şi se elaborează pentru fiecare element de construcţie în parte. În acestea se vor preciza încărcările şi ipotezele de calcul, combinaţiile de calcul, metodologia de calcul, verificările şi dimensionările, precum şi programele de calcul utilizate.

IV. Caiete de sarcini

Caietele de sarcini sunt părţi integrante ale proiectului tehnic de execuţie, care reglementează nivelul de performanţă a lucrărilor, precum şi cerinţele, condiţiile tehnice şi tehnologice, condiţiile de calitate pentru produsele care urmează a fi încorporate în lucrare, testele, inclusiv cele tehnologice, încercările, nivelurile de toleranţe şi altele de aceeaşi natură, care să garanteze îndeplinirea exigenţelor de calitate şi performanţă solicitate.

Caietele de sarcini se elaborează de către proiectanţi, care prestează, în condiţiile legii, servicii de proiectare în domeniul construcţiilor şi instalaţiilor pentru construcţii, pe specialităţi, prin dezvoltarea elementelor tehnice cuprinse în planşe, şi nu trebuie să fie restrictive.

Caietele de sarcini, împreună cu planşele, trebuie să fie concepute astfel încât, pe baza lor, să se poată determina cantităţile de lucrări, costurile lucrărilor şi utilajelor, forţa de muncă şi dotarea necesară execuţiei lucrărilor.

Redactarea caietelor de sarcini trebuie să fie concisă şi sistematizată.

1. Rolul şi scopul caietelor de sarcini:

a) reprezintă descrierea elementelor tehnice şi calitative menţionate în planşe şi prezintă informaţii, precizări şi prescripţii complementare planşelor;

b) detaliază notele şi cuprind caracteristicile şi calităţile materialelor folosite, testele şi probele acestora, descriu lucrările care se execută, calitatea, modul de realizare, testele, verificările şi probele acestor lucrări, ordinea de execuţie şi de montaj şi aspectul final;

c) prevăd modul de urmărire a comportării în timp a investiţiei;

d) prevăd măsurile şi acţiunile de demontare/demolare (inclusiv reintegrarea în mediul natural a deşeurilor) după expirarea perioadei de viaţă (postutilizarea).

2. Tipuri de caiete de sarcini

2.1. În funcţie de categoria de importanţă a obiectivului de investiţii, caietele de sarcini pot fi:

a) caiete de sarcini generale, care se referă la lucrări curente în domeniul construcţiilor şi care se elaborează pentru toate obiectivele de investiţii;

b) caiete de sarcini speciale, care se referă la lucrări specifice şi care se elaborează independent pentru fiecare lucrare.

2.2. În funcţie de destinaţie, caietele de sarcini pot fi:

a) caiete de sarcini pentru execuţia lucrărilor;

b) caiete de sarcini pentru furnizori de materiale, semifabricate, utilaje, echipamente tehnologice şi confecţii diverse;

c) caiete de sarcini pentru recepţii, teste, probe, verificări şi puneri în funcţiune;

d) caiete de sarcini pentru urmărirea comportării în timp a construcţiilor şi conţinutul cărţii tehnice.

3. Conţinutul caietelor de sarcini

Caietele de sarcini trebuie să cuprindă:

a) nominalizarea planşelor, părţilor componente ale proiectului tehnic de execuţie, care guvernează lucrarea;

b) descrierea obiectivului de investiţii; aspect, formă, caracteristici, dimensiuni, toleranţe şi altele asemenea;

c) descrierea execuţiei lucrărilor, a procedurilor tehnice de execuţie specifice şi etapele privind realizarea execuţiei;

d) măsurători, probe, teste, verificări şi altele asemenea, necesare a se efectua pe parcursul execuţiei obiectivului de investiţii;

e) proprietăţile fizice, chimice, de aspect, de calitate, toleranţe, probe, teste şi altele asemenea pentru produsele/materialele utilizate la realizarea obiectivului de investiţii;

f) standarde, normative şi alte prescripţii care trebuie respectate în cazul execuţiei,produselor/materialelor, confecţiilor, elementelor prefabricate, utilajelor, montajului, probelor, testelor, verificărilor.

g) condiţii privind recepţia.

V. Liste cu cantităţi de lucrări

Acest capitol va cuprinde toate elementele necesare cuantificării valorice a lucrărilor şi conţine:
-Devizul General conform HG 907/2016 - Anexa 1
-Devizul obiectului - servicii de proiectare - Anexa 2
-Devizul obiectului - lucrari de constructii - Anexa 3
NOTĂ:
Formularele F1-F5, completate cu preţuri unitare şi valori, devin formulare pentru devizul ofertei şi vor fi utilizate pentru întocmirea situaţiilor de lucrări executate, în vederea decontării.

VI. Graficul general de realizare a investiţiei publice (formularul F6)

Graficul general de realizare a investiţiei publice reprezintă eşalonarea fizică a lucrărilor de investiţii/intervenţii.

B. PĂRŢI DESENATE

Sunt documentele principale ale proiectului tehnic de execuţie pe baza cărora se elaborează părţile scrise ale acestuia, cuprinzând toate informaţiile necesare elaborării caietelor de sarcini şi care, de regulă, se compun din:

1. Planşe generale

Sunt planşe de ansamblu şi cuprind:
a) planşa de încadrare în zonă;
b) planşele de amplasare a reperelor de nivelment şi planimetrice;
c) planşele topografice principale;
d) planşele de amplasare a forajelor şi profilurilor geotehnice, cu înscrierea condiţiilor şi a recomandărilor privind lucrările de fundare;
e) planşele principale de amplasare a obiectelor, cu înscrierea cotelor de nivel, a distanţelor de amplasare, orientărilor, coordonatelor, axelor, reperelor de nivelment şi planimetrice, a cotei ± 0,00, a cotelor trotuarelor, a cotelor şi distanţelor principale de amplasare a constructiilor şi altele asemenea;
f) planşele principale privind sistematizarea pe verticală a terenului, cu înscrierea volumelor de terasamente, săpături-umpluturi, depozite de pământ, volumul pământului transportat (excedent şi deficit), a lucrărilor privind stratul vegetal, a precizărilor privind utilajele şi echipamentele de lucru, precum şi a altor informaţii şi elemente tehnice şi tehnologice;
g) planşele principale privind construcţiile subterane, cuprinzând amplasarea lor, secţiuni, profiluri longitudinale/transversale, dimensiuni, cote de nivel, cofraj şi armare, ariile şi cerinţele specifice ale oţelului, clasa betoanelor, protecţii şi izolaţii hidrofuge, protecţii împotriva agresivităţii solului, a coroziunii şi altele asemenea;
h) planşele de amplasare a reperelor fixe şi mobile de trasare.

2. Planşele aferente specialităţilor

Sunt planşe cu caracter tehnic, care definesc şi explicitează toate elementele construcţiei. Se recomandă ca fiecare obiect subteran/suprateran să fie identificat prin număr/cod şi denumire proprii.
Planşele principale se elaborează pe obiecte şi, în general, cuprind:

2.1. Planşe de arhitectură

Definesc şi explicitează toate elementele de arhitectură ale fiecărui obiect, inclusiv cote, dimensiuni, distanţe, funcţiuni, arii, precizări privind finisajele şi calitatea acestora şi alte informaţii de această natură:
- planurile de arhitectură ale fiecărui nivel subteran şi suprateran, inclusiv sistemul de acoperire, cotate, cu indicarea funcţiunilor şi finisaje, cu mobilier reprezentat;
- secţiuni caracteristice, cotate, cu indicarea finisajelor;
- faţade, cu indicarea finisajelor, inclusiv cu reprezentarea încadrării în frontul stradal existent, după caz.

2.2. Planşe de structură

Definesc şi explicitează pentru fiecare obiect alcătuirea şi execuţia structurii de rezistenţă, cu toate caracteristicile acesteia, şi cuprind:
- planurile infrastructurii şi secţiunile caracteristice cotate;
- planurile suprastructurii şi secţiunile caracteristice cotate;
- descrierea soluţiilor constructive, descrierea ordinii tehnologice de execuţie şi montaj (numai în situaţiile speciale în care aceasta este obligatorie), recomandări privind transportul, manipularea, depozitarea şi montajul.

2.3. Planşe de instalaţii

Definesc şi explicitează pentru fiecare obiect amplasarea, alcătuirea şi execuţia instalaţiilor, inclusiv cote, dimensiuni, toleranţe şi altele asemenea.

2.4. Planşe de utilaje şi echipamente tehnologice

Vor cuprinde, în principal, planşele principale de tehnologie şi montaj, secţiuni, vederi, detalii, inclusive cote, dimensiuni, toleranţe, detalii montaj, şi anume:
- planşe de ansamblu;
- scheme ale fluxului tehnologic;
- scheme cinematice, cu indicarea principalilor parametri;
- scheme ale instalaţiilor hidraulice, pneumatice, electrice, de automatizare, comunicaţii, reţele de combustibil, apă, iluminat şi altele asemenea, precum şi ale instalaţiilor tehnologice;
- planşe de montaj, cu indicarea geometriilor, dimensiunilor de amplasare, prestaţiilor, sarcinilor şi a altor informaţii de aceeaşi natură, inclusiv a schemelor tehnologice de montaj;
- diagrame, nomograme, calcule inginereşti, tehnologice şi de montaj, inclusiv materialul grafic necesar punerii în funcţiune şi exploatării;
- liste cu utilaje şi echipamente din componenţa planşelor tehnologice, inclusiv fişe cuprinzând parametrii, performanţele şi caracteristicile acestora.

2.5. Planşe de dotări

Cuprind planşe de amplasare şi montaj, inclusiv cote, dimensiuni, secţiuni, vederi, tablouri de dotări şi altele asemenea, pentru:
- piese de mobilier;
- elemente de inventar gospodăresc;
- dotări cu mijloace tehnice de apărare împotriva incendiilor;
- dotări necesare securităţii muncii;
- alte dotări necesare în funcţie de specific.

NOTĂ:

La elaborarea proiectelor, materialele, confecţiile, elementele prefabricate, utilajele tehnologice şi echipamentele vor fi definite prin parametri, performanţe şi caracteristici.

Este interzis a se face referiri sau trimiteri la mărci de fabrică, producători, furnizori sau la alte

asemenea recomandări ori precizări care să indice preferinţe sau să restrângă concurenţa. Caracteristicile tehnice şi parametrii funcţionali vor fi prezentaţi în cadrul unor limite (pe cât posibil) rezultate din breviarele de calcul şi nu vor fi date în mod determinist, în scopul de a favoriza un anumit furnizor (producător).

C. DETALII DE EXECUŢIE

Detaliile de execuţie, parte componentă a proiectului tehnic de execuţie, respectă prevederile acestuia şi detaliază soluţiile de alcătuire, asamblare, executare, montare şi alte asemenea operaţiuni privind părţi/elemente de construcţie ori de instalaţii aferente acesteia şi care indică dimensiuni, materiale, tehnologii de execuţie, precum şi legături între elementele constructive structurale/nestructurale ale obiectivului de investiţii.

În funcţie de complexitatea proiectului şi de natura lucrărilor de intervenţii, precum şi în cazul obiectivelor de investiţii a căror funcţionare implică procese tehnologice specifice, anumite detalii de execuţie se pot elabora/definitiva pe parcursul execuţiei obiectivului de investiţii (proiectantul va specifica pe planşe care sunt detaliile de execuţie ce urmează a fi elaborate/definitivate astfel).

Detaliile de execuţie pot fi de 3 tipuri:

a) detalii de execuţie privind soluţionările elaborate de proiectant;

b) detalii de execuţie pentru echiparea obiectivului de investiţii, în timpul execuţiei, cu aparatură şi echipamente, realizate cu respectarea datelor şi informaţiilor oferite de către furnizorii acestora;

c) detalii de execuţie curente standardizate (conform detaliilor-tip ale furnizorilor de subansamble) sau detalii de execuţie care depind de specificul tehnologic al firmei constructoare, care se vor executa, de regulă, de către constructor.

În toate cazurile prevăzute mai sus, proiectantul, în cadrul asistenţei tehnice, trebuie să supervizeze întocmirea şi adaptarea funcţională a tuturor detaliilor de execuţie, indiferent de elaboratorul acestora.

Proiectul tehnic si detaliile de executie se vor prezenta in **5 (cinci) exemplare tiparite,** 1 (un) exemplar confidenţial + **1 (un) exemplar pe CD/DVD**, cuprinzand parti scrise format pdf, parti desenate format pdf si dwg.

Proiectul pentru obtinerea autorizatiei de construire va fi întocmit în conformitate cu prevederile Legii nr. 50/1991 – republicata cu modificarile si completarile ulterioare si a Ordinului M.D.R.L. nr.839/2009 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a legii nr. 50/1991 privind autorizarea executării lucrărilor de construcţii – în 3 (trei) exemplare originale.

Conditii privind prestarea serviciilor de proiectare care vor fi indeplinite de către ofertanti:

- Întocmirea proiectului tehnic si a detaliilor de executie, a caietelor de sarcini pe specialitati, a întocmirii listelor de cantităţi la faza PT, a programului de control al calitatii lucrarilor, a documentaţiilor pentru obţinerea avizelor, acordurilor si documentatatiei tehnice pentru obtinerea autorizatiei de construire.
- Activitatile vor începe după semnarea contractului, constituirea garanţiei de bună execuţie şi predarea, respectiv preluarea, în conformitate cu prevederile contractuale.
- Documentaţia de proiectare va fi elaborată în conformitate cu prevederile din Studiu de Fezabilitate aprobat de Autoritatea Contractanta si care face parte integranta din prezentul caiet de sarcini, precum si cu respectarea prevederilor din legislatia in vigoare.

- Proiectul Antreprenorului va fi verificat în conformitate cu Legile în vigoare de către un specialist verificator de proiecte atestat. Verificarea Tehnica a Proiectului de catre un Verificator Autorizat, în conformitate cu prevederile art.6 alineatul (3) din regulamentul aprobat prin HG 742/2018 privind verificarea şi expertizarea tehnică de calitate a proiectelor, a execuţiei lucrărilor şi a construcţiilor cade în sarcina Autorităţii Contractante, proiectantul având doar obligatia de a susţine Proiectul în faţa Verificatorului ales de Autoritatea Contractanta.
-Acordarea de asistenta tehnica, din partea proiectantului, pe toata durata executiei lucrarilor.
Documentatia tehnica – D.T. va cuprinde:
- Documentatia tehnica – DT este documentatia tehnico-economica distincta care sta la baza emiterii autorizatiei de construire si prin care se stabilesc principalele coordonate privind incadrarea in indicia urbanistici aprobati, amplasarea constructiilor si relatiilor acestora cu vecinatatile, schemele si fluxurile functionale, compozitia spatiala, structura de rezistenta, expresia de arhitectura, dotarea si echiparea constructiilor, inclusiv solutiile de asigurare, bransare si racordare acestora la infrastructura edilitara urbana necesara, dupa caz.
- Autorizatie de construire se va emite pentru executarea lucrarilor de baza si Autorizatie de construire temporara se va emite pentru organizarea de santier in vederea executarii lucrarilor.
- In functie de scopul solicitarii, documentatia tehnica – D.T. poate fi:
• documentatia tehnica – D.T. (D.T.A.C+D.T.O.E) pentru autorizarea executarii lucrarilor de construire, inclusiv pentru lucrarile aferente organizarii executarii lucrarilor;
• documentatia tehnica – D.T. (D.T.A.D+D.T.O.E) pentru autorizarea executarii lucrarilor de desfintare a lucrarilor/constructiilor, inclusiv pentru autorizarea lucrarile aferente organizarii executarii lucrarilor.
- Documentatia tehnica – D.T va fi alcatuita din piese scrise si piese desenate si completata cu elementele de identificare si datele tehnice si va respecta urmatoarele conditii:
• Se va elabora in baza continutului cadru prevazut in anexa 1 la Legea 50/1991 si se va respecta prevederile legislatiei specifice din domeniul contructiilor si instalatiilor pentru constructii, arhitecturi, amenajarii teritoriului si urbanismului
• Se va elabora de catre colective tehnice de specialitate si se va semna, in conditiile prevazute de lege;
• Se va verifica, in conditiile legii, de catre verificatori de proiecte atestati.
- Masurile specifice pentru protectia mediului stabilite prin actul administrativ al autoritatii competente pentru protectia mediului, precum si cerintele din avizele si acordurile emise vor fi avute in vedere la elaborarea documentatiei tehnice – D.T. si nu vor fi modificate prin procedura de autorizare ori prin autorizatia de construire.

Avize si acorduri necesare in procedura de autorizare:

1. Avize si acorduri ale furnizorilor/administratorilor de utilitati urbane

În vederea constiturii documentatiei pentru autorizarea executarii lucrarilor de constructii se vor obtine avizele/ acordurile furnizorilor/ administratorilor de utilitati urbane (alimentare cu apa, canalizare, electricitate, gaze, termoficare, telecomunicatii, salubritate, transport urban - inclusiv solutiile de asigurare, bransare si racordare a acestora la infrastructura edilitara, dupa caz) stabilite prin certificatul de urbanism, inclusiv prin restrictiile impuse pentru siguranta functionarii retelelor de transport energetic sau tehnologic din zona de amplasament, dupa caz.

Avizele si acordurile mai sus prevazute se vor exprima in temeiul unor documentatii elaborate in conformitate cu cerintele avizatorilor in baza datelor extrase din documentatia tehnica – D.T. pentru autorizarea executarii lucrarilor de constructii.

2. Avize si acorduri ale autoritatilor centrale / serviciilor deconcentrate

Înainte de depunerea documentatiei pentru autorizarea executarii lucrarilor de constructii la autoritatile administratiei publice competente se vor obtine avizele/ acordurile autoritatilor centrale ori a serviciilor deconcentrate ale acestora, dupa caz, potrivit cerintelor stabilite in certificatul de urbanism, in functie de caracteristicile urbanistice ale amplasamentului si de natura investitiei, pentru urmatoarele domenii principale:

- Asigurarea si racordarea/bransarea la infrastructura edilitara, in conditiile impuse de caracteristicile si amplasamentul retelelor de distributie/ transport energetic in zona de amplasament;
- Racordarea la reteaua cailor de comunicatii;
- Securitatea la incedii, protectia civila si protectia sanatatii populatiei;
- Cerintele specifice unor zone cu restrictii stabilite prin reglementari speciale.

Avizele / acordurile mai sus prevazute se vor emite in temeiul unor documentatii eleborate de proiectant in conformitate cu cerintele avizatorilor – potrivit reglementarilor in vigoare.

Avizele / acordurile seviciilor deconcentrate ale autoritatilor centrale privind securitatea la incendiu, protectia civila si protecta sanatatii populatiei sunt obligatorii si se solicita, dupa caz, conform legislatiei specifice in vigoare.

În cazul autorizarii executarii lucrarilor de amplasamente situate in zone in care, prin documentatiile de amenajare a teritoriului si de urbanism aprobate, s-a instituit un anumit regim de restrictie cu privire la realizarea constructiilor, obtinerea avizelor si acordurilor autoritatilor centrale competente care au instituit restrictiile sau, dupa caz, a serviciilor deconcentrate ale acestora este obligatorie - se va respecta de catre oferta.

Documentatiile pentru obtinerea avizelor din partea autoritatilor centrale competente sau a serviciilor deconcentrate ale acestora, dupa caz, care se intocmesc corespunzator reglementarilor in vigoare specifice fiecarui domeniu, se vor depune la sediul autoritatilor avizatoare competente, inclusiv al serviciilor deconcentrate, dupa caz. Dupa avizare, documentatiile prezentate se vor restitui si se vor pastra in arhiva avizatorului.

Pentru obtinerea avizelor si/sau acordurilor organismelor centrale cerute in mod expres prin certificatul de urbanism, obligatie a investitorului, acesta va prezenta documentatiile specifice la emitenti in timp util emiterii avizelor si/sau acordurilor inaintea datei depunerii intregii documentatiei in vederea autorizarii executiei lucrarilor.

La depunerea documentatiei pentru autorizarea executarii lucrarilor se vor respecta:

- Odata cu autorizatia de construire / desfiintare se solicita si autorizarea organizarii executarii lucrarilor. Ofertantul va prezenta pe langa documentatia tehnica D.T. pentru autorizarea executarii lucrarilor de baza (D.T.A.C) si documentatia tehnica D.T. pentru autorizarea executarii lucrarilor de baza (D.T.O.E) – piese scrise si desenate, intocmite in baza prevederilor anexei nr. 1 la Legea 50/1991 si HOTĂRÂREA nr. 907 din 29 noiembrie 2016 privind etapele de elaborare şi conţinutul-cadru al documentaţiilor tehnico-economice aferente obiectivelor/proiectelor de investiţii finanţate din fonduri publice, impreuna cu avizele specifice aferente (aviz circulatie, aviz pentru ocuparea temporara adomeniului public, aviz sanitar, aviz/contract cu societatea de salubritate si altele asemenea, dupa caz), in doua exemplare.

Actele autoritatii competente pentru protectia mediului

În vederea satisfacerii cerintelor legislatiei pentru protecta mediului, prin procedura de autorizare se vor obtine urmatoarele acte ale autoritatilor competente pentru protectia mediului:

• Punctul de vedere al autoritatii competente pentru protectia mediului – pentru investitiile care nu se supun procedurilor de evaluare a impactului asupra mediului;
• Actul administrativ al autoritatii competente pentru protectia mediului – pentru investitiile care se supun procedurilor de evaluare a impactului asupra mediului;
• Punctul de vedere al autoritatii competente pentru protectia mediului se va emite solicitantului dupa etapa de evaluare initiala a investitiei pentru incadrarea acesteia in procedura de evaluare a impactului asupra mediului, respectiv dupa etapa de incadrarea a proiectului in procedura de evaluare a impactului asupra mediului si /sau procedura de evaluare adecvata, potrivit prevederilor legale in vigoare;
• Actul administrativ al autoritatii competente pentru protecta mediului este, dupa caz, acordul de mediu sau avizul Natura 2000.
• Masurile specifice stabilite prin actul administrativ al autoritatii competente pentru protectia mediului vor fi avute in vedere la elaborarea documentatiei tehnice D.T. si nu vor fi modificate prin procedura de autorizare sau prin autorizatia de construire;
• Procedura de evaluare a impactului asupra mediului si procedura de evaluare adecvata – in baza carora se emite actul administrativ al autoritatii competente pentru protectia mediului – dentifica, descrie si evalueaza, in conformitate cu prevederile legislatiei specifice privind protectia ediului, efectele directe si indirecte ale unei investitii asupra: fiintelor umane, faunei si florei, a solului, apei, climei si peisajului, a bunurilor materiale si patrimoniului cultural, ori a interactiunii dintre acesti factori si sunt conduse de catre autoritatile publice centrale sau teritoriale pentru protectia mediului.
• Pentru investitiile care trebuie supuse procedurii de evaluare a impactului asupra mediului si /sau procedurii de evaluare adecvate, evaluarea impactului acestora asupra mediului nu mai poate fi efectuata dupa inceperea executarii lucrarilor de constructii ori dupa realizarea investitiei.
In situatia in care o investitie urmeaza sa se realizeze etapizat, ori daca amplasamentul acesteia ocupa terenuri care se afla in raza teritoriala a doua sau mai multe unitati administrativ-teritoriale invecinate, evaluarea impactului asupra mediului se realizeaza pentru intreaga investitie, prin grjia autoritatilor competente pentru protectia mediului.
• În situatia in care apar modificari, pentru care este necesara emiterea unei autorizatii de construire distincta pentru organizarea excutarii lucrarilor, aceasta se va emite numai daca autoritatea competenta pentru protectia mediului constata ca modificarile aduse se inscriu in limitele actului administrativ emisanterior. In caz contrar, autoritatea competenta pentru protectia mediului reface evaluarea efectelor lucrarilor de baza si a celor aferente organizarii executatii lucrarilor si emite un nou act administrativ.
• Avizele/acordurile stabilite prin certificatul de urbanism se anexeaza si devin parte integranta din autorizatia de construire.

Continutul si elaborarea documentatiilor tehnice necesare in procedura de autorizare
Intocmirea Documentatiei tehnice – DT (DTAC)
• Documentatia tehnica – DT (DTAC si DTOE aferenta), care este parte componenta a documentatiei pentru autorizarea executarii lucrarilor de constructii se intocmeste potrivit continutului cadru prevazut în HOTĂRÂREA nr. 907 din 29 noiembrie 2016 privind etapele de elaborare şi conţinutul-cadru al documentaţiilor tehnico-economice aferente obiectivelor/proiectelor de investiţii finanţate din fonduri publice si anexa nr. 1 la Legea 50/1991, in conformitate cu prevederile art. 7 alin. 12 din Lege.

• In conformitate cu prevederile anexei nr. 1 din Legea nr. 50/1991, in mod obligatoriu, fiecare plansa a documentatiei tehnice – DT va avea in partea din dreapta jos un cartus care va contine informatiile minime necesare pentru identificarea beneficiarului/investitorului, proiectantului – persoana fizica sau juridica, titlul proiectului si al plansei, numarul proiectului si al plansei, data elaborarii, numele, calitatea si semnatura elaboratorilor si ale sefului de proiect. Modelul orientativ al cartusului este cel prezentat in anexa 1 la Legea nr. 50 /1991.

Competente de elaborare a documentatiilor tehnice – DT

• DT si proiectele tehnice – PT, care dezvolta documentatiile tehnice – DT, se elaboreaza de collective tehnice de specialitate. Dreptul de promovare a documentatiilor, in vederea avizarii/autorizarii se poate face numai sub semnatura unor cadre tehnice cu pregatire superioara care au absolvit – cu diploma recunoscuta de statul roman – institutii de invatamant superior de specialitate in domeniul arhitecturii, constructiilor si instalatiilor pentru constructii, care au drept de semnatura potrivit nivelelor de competenta. Semnarea documentatiilor angajeaza raspunderea acestora in conditiile legii;

• Este interzisa semnarea proiectelor tehnice – PT pentru executarea lucrarilor, precum si a documentatiilor tehnice DT de catre persoane care nu indeplinesc cerintele legale prevazute, respective care nu au absolvit institutii de invatamant superior de specialitate in domeniul arhitecturii si constructiilor/instalatiilor pentru constructii, ori care nu au drept de semnatura in conditiile legii, sub sanctiunea legii penale, in conformitate cu dispozitiile art. 24 alin. 1 lit c) din legea 50/1991.

• Potrivit prevederilor legale in vigoare privind calitatea in constructii, documentatiile tehnice – DT, precum si proiectele tehnice – PT care dezvolta documentatiile tehnice –DT, in conditiile legii, se verifica pentru cerintele de calificare de catre specialisti verificatori de proiecte atestati. Solicitantul autorizatiei de construire/desfiintare are obligatia de a face dovada efectuarii verificarii documentatiei tehnice - DT prezentate pentru autorizare.

Obligatiile esentiale ale proiectantului

În temeiul contractului de proiectare incheiat cu beneficiarul, pentru asigurarea calitatii documentatiei tehnice – DT (DTAC), inclusiv a proiectului tehnic – PT, proiectantul are, potrivit legii, urmatoarele obligatii:

• asigurarea calitatii documentatiei tehnice – DT pentru autorizarea executarii lucrarilor de constructii, respectiv a proiectului tehnic – PT, corespunzator cerintelor de calitate, prin respectarea legislatiei privind calitatea in constructii si a reglementarilor tehnice in vigoare;

• prezentarea documentatiei tehnice – DT elaborate spre verificare, in conditiile legii, de catre specialistii verificatori de proiecte atestati, precum si solutionarea neconformitatilor ori a neconcordantelor semnalate;

• atentionarea beneficiarului cu privire la exigentele urbanistice carora trebuie sa li se subordoneze realizarea obiectivului de investitii, in raport cu reglementarile urbanistice legal aprobate, sau, dupa caz, cu privire la incompatibilitatile tehnice sau urbanistice pe care acesta le genereaza in zona de amplasament. Pe durata executiei, proiectantul raspunde cu privire la celelalte obligatii pe care le are in conformitate cu legislatia in vigoare privind calitatea in constructii.

• este obligatorie precizarea prin proiect a categoriei de importanta a constructiei;

• se va urmari asigurarea prin proiecte si detalii de executie a nivelului de calitate corespunzator cerintelor esentiale, cu respectarea reglementarilor tehnice si a clauzelor contractuale;

• elaborarea caietelor de sarcini, a instructiunilor tehnice privind executia lucrarilor, exploatarea,

intretinerea si reparatiile, precum si, dupa caz, a proiectelor de urmarire privind comportarea in timp a constructiilor;
• stabilirea, prin proiect, a fazelor de executie determinate pentru lucrarile aferente cerintelor esentiale si participarea pe santier la verificarile de calitate legate de acestea;
• stabilirea modului de tratare a defectelor aparute in executie, din vina proiectantului, la constructiile la care trebuie sa asigure nivelul de calitate corespunzator cerintelor esentiale, precum si urmarirea aplicarii pe santier a solutiilor adoptate, dupa insusirea acestora de catre specialisti verificatori de proiecte atestati, la cererea investitorului;
• participarea la intocmirea cartii tehnice a constructiei si la receptia lucrarilor executate, precum si intocmirea referatului proiectantului la terminarea lucrarilor.
Ofertantul va respecta cerintele Autoritatii contractante privind proiectarea si anume:
• proiectantii au obligatia de a obtine de la furnizorul de energie electrica, in scris, posibilitatea asigurarii puterii electrice instalate pentru racordurile necesare obiectivelor de constructii, daca este cazul;
• proiectul tehnic, caiete de sarcini, detalii de executie, listele de cantitati vor fi elaborate in minimum 5 exemplare originale;
• documentatiile pentru obtinerea avizelor si acordurilor se vor elabora in numarul de exemplare solicitat de autoritatile de la care se vor solicita aceste avize si acorduri;
• documentatia tehnica pentru autorizatia de construire se va elabora in minimum 2 exemplare originale;
• toate documentatiile vor fi indosariate in biblioraturi pe care se vor lipi etichete care vor contine cel putin urmatoarele elemente: denumirea Autoritatii Contractante, denumirea investiei, denumirea obiectivului de constructii, volumul nr., exemplarul nr., numarul proiectului si data acestuia.
• Fiecare dosar, bibliorаft, va contine un opis al documentelor;
• La predarea documentatiilor, proiectantul va intocmi un proces-verbal de predare-primire a acestora, iar dupa inventarierea documentatiilor ambeler parti vor semna de predare, respectiv primire. Procesulverbal va fi datat si inregistrat atat la proiectant cat si la Autoritatea Contractanta.
• Proiectantul are obligatia de a solutiona toate problemele care survin pe parcursul executiei lucrarilor, ca urmare a unor deficiente de proiectare sau ca urmare a unor situatii care nu au putut fi prevazute la elaborarea proiectului, in cel mai scurt termen posibil, termen care va fi stabilit de Autoritatea Contractanta in functie de situatia concreta
• Volumele de lucrari finale vor fi calculate, de catre proiectant, pe baza proiectelor tehnice si a detaliilor de executie
• Proiectantul are obligatia de a se prezenta in santier, ori de cate ori este necesar si ori de cate ori va fi convocat in scris de catre Autoritatea Contractanta ca urmare a unor circumstante legale si tehnice.

III. INFORMAȚII PRIVIND ACTIVITĂȚILE SOLICITATE PRIN PREZENTUL CAIET DE SARCINI PENTRU ACTIVITĂȚILE DE EXECUȚIE LUCRARI

Obiectul contractului ce rezultă din această procedură este execuția tuturor lucrărilor identificate în Studiul de fezabilitate în conformitate cu documentatia PT avizată şi pe baza documentatiei Detalii de Executie aferenta Proiectului Tehnic pentru obiectivul **„Hală depozitare echipamente agrement”** şi include:
i. achiziționarea tuturor materialelor și produselor necesare, a tuturor utilajelor, mijloacelor și

echipamentelor (inclusiv orice utilaj de ridicare sau manipulare) necesare pentru execuția lucrărilor;
ii. orice activitate sau lucrare provizorie necesară pentru pregătirea șantierului, sau orice autorizație necesară Antreprenorului de la autoritățile competente pentru executarea lucrărilor și realizarea activităților și lucrărilor temporare;
iii. transportul la șantier a oricăror materiale, utilaje, componente și echipamente de lucru, a oricărui mijloc normal sau extraordinar necesar pentru execuția lucrărilor;
iv. orice testare și testele relevante, așa cum sunt aceste testări și teste solicitate prin legislația și reglementările în domeniul sistemului de asigurare a calității în construcții;
v. orice consumabile necesare pentru execuția lucrărilor și realizarea testărilor;
vi. întreținerea normală și extraordinară a lucrărilor până la predarea acestora către Autoritatea Contractantă;
vii. activități și consumabile necesare pentru menținerea șantierului curat și funcțional, demontarea și îndepărtarea oricăror lucrări sau activități provizorii;
viii. pregătirea oricărei documentații necesare Antreprenorului pentru execuția lucrărilor, documentație care include dar nu se limitează la:
a. Grafice generale de realizare a investiției publice (fizice și valorice);
b. Planul calității pentru execuție;
c. Planul de control al calității;
d. Certificările și rezultatele testelor materialelor
ix. Documentarea informațiilor necesare pentru Cartea tehnică a construcției, inclusiv documentarea instrucțiunilor de exploatare
Cerințele specifice ale lucrărilor sunt prezentate în documentele anexate la prezenta procedura (SF, studii, expertize).
Termenii și condițiile contractului includ și o garanție pentru execuția lucrărilor de **minim 3 ani.**

Ordinul de incepere pentru executia lucrarilor se va primi numai dupa avizarea Proiectului tehnic .

Începerea activităților pe șantier

În momentul în care Antreprenorul a furnizat Autorității Contractante toate documentele precizate mai sus, iar Autoritatea Contractantă le-a aprobat fără observații, se poate realiza organizarea de șantier.

Această întâlnire va avea loc la amplasamentul rezervat pentru organizarea de șantier înainte de începerea oricărei activități pe șantier și va include predarea amplasamentului rezervat pentru organizarea de șantier și a facilităților acestuia către Antreprenor.
Procesul verbal/Minuta acestei întâlniri constituie Procesul verbal/Minuta de predare și începere a activităților pe șantier, se emite imediat după terminarea întâlnirii și se semnează de ambele părți.
Lucrările pot începe efectiv doar după ce:
i. Planul de sănătate și securitate este aprobat de Coordonatorul în materie de securitate și sănătate în timpul executării lucrărilor;
ii. Planurile de control a calității și procedurile de executare a lucrărilor sunt furnizate și aprobate fără observații de Autoritatea Contractantă;
iii. au fost obținute toate autorizațiile necesare.

Raportarea în cadrul contractului și desfășurarea ședințelor de monitorizare a progresului activităților de execuție

Pe durata desfășurării activităților pe șantier, se vor organiza întâlniri săptămânale la care participă reprezentanți ai Autorității Contractante și ai Antreprenorului.
Pentru fiecare întâlnire Antreprenorul va întocmi un proces verbal / o minută ce trebuie agreată de toate părțile implicate.

Testarea tehnică a lucrărilor

Lucrările ce fac obiectul prezentului Contract și materialele utilizate pentru realizarea acestora sunt supuse testării tehnice în timpul și la finalizarea lucrărilor de către o terță parte numită Persoana care realizează testările tehnice.
Antreprenorul va furniza, pe propria cheltuiala, suportul complet (personal, utilaje, echipamente și materiale) pentru activitățile solicitate de Persoana care realizează testările tehnice.

Finalizarea lucrărilor și recepția la terminarea lucrărilor

Atunci când Antreprenorul consideră că a finalizat toate lucrările de șantier prevăzute de Contract, va notifica Autoritatea Contractantă care va verifica îndeplinirea tuturor obligațiilor contractuale.
După terminarea verificărilor menționate anterior, Autoritatea Contractantă și Antreprenorul vor semna Procesul verbal de recepție la terminarea lucrărilor.
Recepția lucrărilor se va realiza în două etape, cu luarea în considerare a prevederilor HG 273/1994,cu modificările și completările ulterioare (HG 343/2017):
i. În prima etapă Autoritatea Contractantă recepționează lucrările la finalizarea acestora, după verificarea că toate rezultatele Contractului au fost obținute de Antreprenor și aprobate de Autoritatea Contractantă și după ce Persoana care realizează testările tehnice emite certificatul de conformitate final fără observații;
ii. În a doua etapă Autoritatea Contractantă efectuează recepția finală a lucrărilor, după îndeplinirea condițiilor și încheierea perioadei de garanție prevăzută în Contract.
Semnarea Procesului verbal de recepție la terminarea lucrărilor și a Procesului verbal de recepție finală a lucrărilor de Autoritatea Contractantă nu îl exonerează pe Antreprenor de orice obligație contractuală sau legală referitoare la garanția lucrărilor sau la orice defect a lucrărilor.

Subcontractarea

Posibilitatea limitării subcontractării atunci când este în interesul Contractului

Antreprenorul nu poate subcontracta și nici nu poate permite prezența unui terț pe perioada executării lucrărilor fără acordul scris al Autorității Contractante.
Solicitarea pentru autorizarea unui subcontractant trebuie să fie transmisă Autorității Contractante cu cel puțin 10 zile lucrătoare înainte de data programată pentru începerea lucrărilor de către subcontractant.
Solicitarea trebuie transmisă Autorității Contractante împreună cu:
i. documentele care descriu activitățile subcontractate, calendarul de execuție și valoarea acestora;
ii. documentele care demonstrează capacitatea tehnică și profesională a subcontractantului de a executa lucrările subcontractate în conformitate cu cerințele Autorității Contractante;
iii. documentele care atestă numărul personalului subcontractantului și calificările acestora;
iv. descrierea sistemului de management al calității pe care subcontractantul îl va aplica pe perioada executării lucrărilor subcontractate.

Autoritatea Contractantă poate refuza autorizarea subcontractantului dacă documentele și informațiile prezentate sunt incomplete sau necorespunzătoare cu activitățile ce urmează a fi subcontractate.
În situația în care Subcontractantul nu aplică un sistem de management al calității corespunzător, atunci
această situație poate fi acoperită de sistemul de management al calității implementat de Antreprenor.
Chiar și atunci când Autoritatea Contractantă autorizează un subcontractant, Antreprenorul este responsabil pentru toate obligațiile sale contractuale și este singurul responsabil de executarea corespunzătoare a Contractului și rămâne singurul răspunzător în fața Autorității Contractante.
Este responsabilitatea Antreprenorului să îi determine pe Subcontractanți să adere la toate prevederile contractuale.
Este responsabilitatea Antreprenorulului să îi determine pe Subcontractanți să respecte prevederile Planului de securitate si coordonare. Planul operațional de securitate emis de Subcontractat trebuie să fie transmis spre aprobare de către Autoritatea Contractantă cu cel puțin 10 zile înainte de data programată pentru începerea lucrărilor de către subcontractant.

Cadrul legal care guvernează relația dintre Autoritatea Contractantă și Antreprenor (inclusiv în domeniile mediului, social și al relațiilor de muncă)

Pe perioada derulării Contractului, Antreprenorul este responsabil pentru realizarea activităților în conformitate cu documentația tehnică și implementarea celor mai bune practici, in conformitate cu regulile si regulamentele existente la nivel național și la nivelul Uniunii Europene.
In realizarea activităților sale în cadrul Contractului Antreprenorul trebuie să aibă în vedere:
i. informațiile aplicabile realizării lucrărilor în general (astfel cum sunt descrise în acest Caiet de sarcini, precum și în legislația aplicabilă;
ii. regulile aplicabile în mod specific realizării de lucrări a căror execuție face obiectul Contractului ce va rezulta din prezenta procedură de atribuire.
Prin depunerea unei Oferte ca răspuns la cerințele din prezentul Caiet de sarcini, se prezumă că Antreprenorul, are cunoștințe și are în vedere toate și orice reglementări aplicabile și că le-a luat în considerare la momentul depunerii Ofertei sale pentru atribuirea Contractului.
În cazul în care, pe parcursul derulării Contractului, apar schimbări legislative de natură să influențeze activitatea Antreprenorului în raport cu cerințele stabilite prin prezentul Caiet de sarcini, Antreprenorul are obligația de a informa Autoritatea și Dirigintele de șantier /Inginerul cu privire la consecințele asupra activităților sale ce fac obiectul Contractului și de a își adapta activitatea, de la data și în condițiile în care sunt aplicabile.
În cazul în care vreuna din regulile generale sau specifice nu mai sunt în vigoare sau au fost modificate conform legii la data depunerii Ofertei, se consideră că regula respectivă este automat înlocuită de noile prevederi în vigoare conform legii și că Ofertantul/ Antreprenorul are cunoștință de aceste schimbări și le-a avut în vedere la depunerea Ofertei sale în baza acestui Caiet de sarcini.
Antreprenorul va fi deplin responsabil pentru realizarea tuturor lucrărilor în condiții de maximă securitate și în deplină conformitate cu legislația aplicabilă, precum și cu respectarea prevederile referitoare la securitate și sănătate în muncă și controlul calității cuprinse în standarde/instrucțiuni/proceduri/ghiduri, aplicabile în speță.

Antreprenorul va fi ţinut deplin responsabil pentru subcontractanţii acestuia, chiar şi în situaţia în care au fost în prealabil agreaţi cu Autoritatea Contractantă, urmând să răspundă faţă de Autoritatea Contractantă pentru orice nerespectare sau omisiune a respectării oricăror prevederi legale şi normative aplicabile.
Autoritatea Contractantă nu va fi ţinută responsabilă pentru nerespectarea sau omisiunea respectării de către Antreprenor sau de către subcontractanţii acestuia a oricărei prevederi legale sau normative aplicabile.

Responsabilităţile Antreprenorului
Responsabilităţile cu caracter general

În raport cu obiectivele anticipate pentru Contract, responsabilităţile Antreprenorului sunt:
i. Asigurarea planificării resurselor pe toată perioada derulării Contractului pe baza informaţiilor puse la dispoziţie de Autoritatea Contractantă;
ii. Asigurarea valabilităţii tuturor autorizaţiilor şi certificatelor deţinute (atât pentru organizaţia sa, cât şi pentru personalul propus pentru executarea lucrărilor), care sunt necesare (conform legislaţiei în vigoare) pentru executarea lucrărilor;
iii. Respectarea legislaţiei privind sănătatea şi securitatea în muncă şi protecţia mediului înconjurător şi a cerinţelor specifice ale Autorităţii Contractante, precum şi a oricăror acte normative aflate în interdependenţă cu obiectul Contractului, pe toată durata acestuia;
iv. Planificarea activităţii şi asigurarea capacităţii de personal calificat necesară pentru îndeplinirea obligaţiilor sale, cu respectarea celor mai bune practici din domeniu, a prevederilor legale şi contractuale relevante şi cu deplina înţelegere a complexităţii legate de derularea cu succes a Contractului, astfel încât să se asigure îndeplinirea obiectivelor Autorităţii Contractante;
v. Propunerea spre aprobare către Autoritatea Contractantă, a unui grafic de execuţie, incluzând datele de finalizare a fiecărei activităţi;
vi. Asigurarea unui grad de flexibilitate în executarea lucrărilor în funcţie de necesităţile obiective ale Autorităţii Contractante, la orice moment în derularea Contractului;
vii. Executarea şi documentarea corespunzătoare a tuturor schimbărilor (Modificări) solicitate de către Autoritatea Contractantă pe durata derulării Contractului;
viii. Prezentarea unei situaţii de plată, individual pentru fiecare activitate în parte şi per total, indicând progresul activităţilor sale, lucrările executate, detaliind în mod separat lucrările executate şi costurile cu diverse taxe, dacă e cazul, achitate în numele şi pentru Autoritatea Contractantă. Situaţiile de plată trebuie să includă originalele documentaţiei doveditoare, conform cu legislaţia în vigoare, de plata de taxe, onorarii etc. în numele şi pentru Autoritatea Contractantă acolo unde este cazul;
ix. Acceptarea realizării de verificări de către Autoritatea Contractantă pe durata derulării Contractului în ceea ce priveşte îndeplinirea oricărei şi tuturor obligaţiilor sale şi prezentarea la cerere a oricărui şi tuturor documentelor justificative referitoare la îndeplinirea acestorobligaţii;
x. Cooperarea şi punerea la dispoziţia Autorităţii Contractante a tuturor informaţiilor privind Planul operaţional de securitate şi luarea măsurilor necesare în vederea conformării la acest plan;
xi. Efectuarea de vizite comune pe şantier împreună cu reprezentanţii împuterniciţi ai Autorităţii Contractante pe probleme de securitate şi sănătate, înainte de a-şi redacta planul propriu de securitate;
xii. Stabilirea împreună cu reprezentanţii împuterniciţi ai Autorităţii pe probleme de securitate şi

sănătate a obligațiilor privind utilizarea mijloacelor de protecție colectivă, instalațiilor de ridicat sarcini, accesul pe șantier etc.;
xiii. Elaborarea și transmiterea către Autoritatea Contractantă de rapoarte de progres zilnice, săptămânale și lunare;
xiv. Participare la întâlniri de progres săptămânale, pe șantier, împreună cu Dirigintele de șantier și reprezentanți împuterniciți ai Autorității Contractante (după caz).
Antreprenorul va fi responsabil față de Autoritatea Contractantă că își va îndeplini corespunzător toate responsabilitățile ce decurg din documentația tehnică de execuție, prezentul Caiet de sarcini, obligațiile contractuale și solicitările autorităților competente și/sau ale Autorității Contractante), referitoare la execuția de lucrări în cadrul Contractului.
Antreprenorul are răspunderea planificării activității sale și asigurarea capacității de personal calificat necesar pentru îndeplinirea obligațiilor sale ca un bun profesionist cu respectarea celor mai bune practici din domeniu, cu respectarea prevederilor legale și contractuale relevante și cu deplina înțelegere a complexității legate de derularea Contractului conform planificărilor, astfel încât să se asigure îndeplinirea obiectivelor Autorității Contractante, incluzând indicativ, fără a fi limitativ:
i. Antreprenorul este responsabil pentru activitatea personalului sau, pentru obținerea rezultatelor cerute și pentru respectarea termenelor de execuție;
ii. Antreprenorul este responsabil pentru întreaga coordonare a activităților ce reprezintă obiectul Contractului, sub supravegherea Dirigintelui de șantier și a reprezentanților împuterniciți ai Autorității Contractante (după caz);
iii. Antreprenorul va realiza toate lucrările specificate în cadrul Contractului, conform cerințelor Caietului de sarcini și ale proiectului tehnic, respectând și aplicând cele mai bune practici în domeniu.
Antreprenorul are obligația de a se supune verificărilor de către Autoritatea Contractantă (pe durata Contractului) în ceea ce privește îndeplinirea oricărei și tuturor obligațiilor sale aferente Contractului, verificări anunțate în prealabil sau nu și are obligația de a prezenta la cerere orice și toate documentele justificative privind îndeplinirea acestor obligații.
Aprobarea de către Autoritatea Contractantă a situațiilor de plată sau a oricăror documente emise de Antreprenor și/sau certificări efectuate de către Dirigintele de șantier (de exemplu a situațiilor de plată executate întocmite de Antreprenor) nu îl eliberează pe acesta de obligațiile și responsabilitățile sale menționate în acest Caiet de sarcini și/sau menționate în Contract.
Antreprenorul este responsabil a se asigura că pe toată perioada de execuție a activităților pe șantier ia toate măsurile necesare pentru a împiedica o eventuală poluare a mediului înconjurător.
Antreprenorul este obligat să acorde o atenție specială combustibililor și oricăror substanțe ce intră în categoria substanțelor periculoase în vederea gestionării în conformitate cu prevederile legislației în vigoare. Antreprenorul este răspunzător pentru orice incident de mediu generat în incinta șantierului sau în imediata vecinătate a acestuia ca urmare a gestionării necorespunzătoare a substanțelor periculoase.
Stocarea temporară a oricăror materiale sau substanțe periculoase trebuie să fie menținută la o cantitate minimă în conformitate cu prevederile din autorizația de mediu ce va fi emisă de către autoritatea competentă.
În situația în care, în mod accidental, se va produce o eventuala contaminare a factorilor de mediu, Antreprenorul este responsabil de a informa imediat/urgent Dirigintele de șantier și reprezentanții împuterniciți ai Autorității Contractante despre situația apărută și de a documenta printr-un raport cauzele care au condus la situația creată.

Antreprenorul este pe deplin responsabil să remedieze pe cheltuiala sa, orice eventuală contaminare a factorilor de mediu care s-a produs ca urmare a neîndeplinirii sau îndeplinirii necorespunzătoare a obligațiilor sale aflate în interdependență cu specificul șantierului.
Antreprenorul este responsabil de prezentarea unei situații de plată pentru activitatea de execuție a lucrărilor în conformitate cu graficul de execuție și în baza listelor de cantități de lucrări.
Antreprenorul va verifica și confirma către Dirigintele de șantier îndeplinirea tuturor condițiilor necesare pentru lansarea execuției lucrărilor și va solicita aprobarea începerii lucrărilor de la Autoritatea Contractantă în baza acestei verificări (prin intermediul Dirigintelui de șantier). Dirigintele de șantier va transmite către Antreprenor notificarea începerii lucrărilor în baza aprobării Autorității Contractante.
Unde este posibil, Antreprenorul va propune către Dirigintele de șantier optimizări în ceea ce privește graficul de execuție a lucrărilor, listele de cantități de lucrări etc., astfel încât să se asigure derularea cu succes și în termen a execuției de lucrări.
Antreprenorul își va îndeplini toate obligațiile sale care decurg din acest Caiet de sarcini, dar și din întreaga documentație de execuție aferentă Contractului prin orice metodă legală, incluzând fără limitare indicațiile Dirigintelui de șantier, participarea la ședințe de șantier, prezența la fazele determinante și orice alte cazuri în care este necesară sau obligatorie prezența sa, efectuarea de verificări, prezentarea de rapoarte și notificări către Dirigintele de șantier și/sau Autoritatea Contractantă și în general prin orice metodă general acceptată conform statutelor profesionale sau prevederilor din acest Caiet de sarcini, Contract sau restul documentației de execuție.
Antreprenorul va asigura execuția la timp și va notifica Dirigintele de șantier în cazul observării apariției situațiilor ce pot determina întârzieri sau posibile întârzieri, incluzând și propuneri pentru a realize atingerea termenelor limită de timp intermediare și finale.
Antreprenorul va verifica lucrările și va notifica Dirigintele de șantier privind îndeplinirea tuturor condițiilor pentru efectuarea recepției la terminarea lucrărilor, respectiv a recepției finale a lucrărilor, va fi prezent și va documenta aceste recepții de lucrări. Antreprenorul va notifica aceste momente cu cel puțin 15 zile lucrătoare înainte, astfel încât să se poată asigura prezenta Autorității Contractante și a reprezentanților autorităților competente.
Antreprenorul va efectua măsurătorile de cantități de lucrări, astfel cum vor fi executate conform cu prevederile legale și contractuale relevante și va include lucrările executate în situații de plată întocmite conform cerințelor Autorității Contractante. Antreprenorul va depune situațiile de plată în vederea vizării de către Dirigintele de șantier, care va verifica și certifica conformitatea cu realitatea, va verifica corespondența cu estimările inițiale, graficul general de realizare a investiției publice (fizic și valoric), metoda tehnică etc. și le va propune Autorității Contractante spre aprobare.
Aprobarea folosirii unui Subcontractant nu exonerează Antreprenorul de răspunderea sa față de Autoritatea Contractantă pentru realizarea lucrărilor de execuție.
Aceste obligații generale ale Antreprenorului trebuie considerate ca fiind aplicabile tuturor lucrărilor efectuate de acesta și vor completa prevederile specifice aplicabile diferitelor tipuri de lucrări acolo unde este cazul.
Antreprenorul este responsabil pentru deținerea tuturor autorizațiilor și certificatelor necesare conform legislației în vigoare pentru execuția de lucrări într-o formă actualizată (în vigoare pe toată perioada derulării activităților), atât pentru organizația sa, cât și pentru personalul propus.

Responsabilități referitoare la realizarea efectivă a lucrărilor în cadrul Contractului

Antreprenorul este responsabil să pună în opera toate lucrările care fac obiectul investiției. Totodată este responsabil pentru punerea în operă a oricărei eventuale solicitări de schimbare (Modificări) din partea Autorității Contractante pe perioada derulării Contractului.
Activitățile solicitate descrise în documentația de atribuire și responsabilitățile Antreprenorului associate realizării acestor activități sunt cele incluse în sfera de cuprindere a Contractului ce rezultă din această procedură.

Responsabilități asociate lucrărilor pregătitoare
Lucrările pregătitoare includ:
i. Îndeplinirea obligațiilor pentru începerea și derularea execuției de către Antreprenor;
ii. Pregătirea pentru execuția de lucrări;
iii. Organizarea de șantier a Antreprenorului.
În scopul realizării activităților ce țin de etapa pregătitoare a execuției lucrărilor, Antreprenorul trebuie:
i. Să asigure îndeplinirea tuturor obligațiilor legate de realizarea lucrărilor pregătitoare, care îi revin din documentația tehnică, din prezentul Caiet de sarcini și din prevederile stabilite in Contract;
ii. Să asigure îndeplinirea obligațiilor referitoare la întâlnire/întâlniri înainte de demararea activității pe șantier:
a. Coordonarea cu Dirigintele de șantier, Autoritatea Contractantă, autorități competente în vederea bunei desfășurări a activității, inclusiv în ce privește vizitele, participarea sa la diferitele întâlniri legate de execuție, inspecții etc. legate de execuția de lucrări în conformitate cu Contractul;
b. După emiterea notificării Autorității Contractante privind data de începere a execuției lucrărilor și înainte de demararea activităților pe șantier, Antreprenorul poate solicita următoarele tipuri de întâlniri:
- Întâlnire/i cu reprezentantul Autorității Contractante sau alte părți implicate dacă este necesar să se definească toate problemele operaționale precum accesul pe șantier, procedura de înregistrare în registrul Autorității Contractante, orele de lucru, permisele de muncă, constrângerile specifice ale șantierului și alte eventuale probleme.
iii. Să întocmească și să depună Planul Calității;
iv. Să întocmească și să depună planul detaliat de securitate și sănătate în muncă și să respecte obligațiile referitoare la implementarea acestuia;
v. Să aducă la cunoștință întregului personal (inclusiv personalul subcontractorilor) planul detaliat de securitate și sănătate în muncă și să asigure instruirea acestuia în acest domeniu în conformitate cu prevederile legale;
vi. Să întocmească și să depună Planul de management al deșeurilor (inclusiv valorificare, reciclare, dacă este cazul);
vii. Să întocmească și să depună Graficul de Execuție a lucrărilor. Forma și detaliul programului vor fi suficiente pentru a demonstra planificarea modului de execuție și finalizare a lucrărilor în cadrul termenului solicitat de către Autoritatea Contractantă. Graficul de execuție va stabili: date de referință pentru achiziționarea materialelor și a echipamentelor necesare pentru execuția lucrărilor, ordinea de execuție a lucrărilor și perioada de timp alocată fiecărei etape, fazele determinante, resursele de personal și echipamentele asociate fiecărei activități etc. În completarea graficului de execuție, Antreprenorul va oferi o descriere generală a aranjamentelor,

resurselor și metodelor pe care Antreprenorul le propune spre adoptare în vederea execuției lucrărilor.

Personalul implicat în activitățile de teren va trebui de asemenea să se supună unei proceduri referitoare la siguranța pe amplasament. Întâlnirea pentru măsurile de siguranță va include subiectele detaliate în planul de securitate și sănătate, pericol potențial chimic, fizic, de explozie, analiza riscurilor, monitorizarea cerințelor de mediu și a acțiunilor aferente, proceduri de răspuns în cazuri de urgență, informații de contact în caz de urgențe, îndrumare către cel mai apropiat centru de urgență și folosirea corectă a echipamentului de protecție. Această întâlnire va fi condusă de șeful de amplasament desemnat de către Antreprenor. Înainte de întâlnire, șeful de amplasament va analiza și va înregistra

toate fișele de siguranță, situații de urgență și sănătate pentru personal și se va asigura că sunt actuale.

Responsabilități legate de obținerea permiselor de lucru și a permiselor de acces

Înainte de a începe orice activitate de teren pentru realizarea activităților descrise în prezentul Caiet de sarcini respectiv îndeplinirea obiectivelor Contractului comunicate prin intermediul documentației de atribuire, este necesar să se obțină toate permisele de lucru în conformitate cu prevederile legale, "Proces Verbal de Predare" în vederea transferării provizorii a șantierului de la Autoritatea Contractantă la Antreprenor pe timpul realizării activităților pe șantierul respectiv.

Responsabilități asociate pregătirii șantierului

Pregătirea șantierului implică cel puțin următoarele activități înainte de demararea efectivă a lucrărilor de către Antreprenor:

i. Verificarea coordonatelor topografice ale șantierului;

ii. Identificarea tuturor instalațiilor/structurilor existente pe șantier, în special a instalațiilor subterane și marcarea clară a poziției acestora;

iii. Măsurători pentru verificarea nivelului de gaz exploziv pe șantier anterior începerii execuției și pe întreaga durata de execuție.

Trebuie determinată prezența gazelor explozive în structurile șantierului, în subsol și respectiv în aer.

Aceste măsurători trebuie făcute cu dispozitive de măsurare adecvate/omologate, capabile să detecteze și să indice concentrațiile gazelor combustibile până la Limita inferioară de Explozie (LIE).

Responsabilități asociate organizării de șantier a Antreprenorului

Antreprenorul este răspunzător pentru toate amenajările necesare, inclusiv infrastructura necesară, forța de muncă precum și pentru efectuarea activităților de instalare a echipamentelor necesare, întreținerea lor, funcționarea lor și dezasamblarea lor la finalul activităților precum și readucerea lor la starea inițială.

Activitatea de organizare de șantier include (indicativ, fără a fi limitativ), următoarele:

i. Închirierea terenului necesar în vederea organizării de șantier și obținerea avizelor/autorizațiilor pentru suprafața utilizată, conform legislației în vigoare;

ii. Montarea, operarea, demontarea și înlăturarea instalațiilor și facilităților temporare ale Antreprenorului, incluzând dacă este cazul birouri, spații de locuit, laborator, surse independente de energie, toalete ecologice etc.;

iii. Asigurarea șantierului (daca este cazul) prin stabilirea de măsuri de pază, inclusiv prin montarea de împrejmuiri temporare sau/și pază;

iv. Asigurarea utilităților (energie electrică, apă, comunicații etc), asigurarea de toalete ecologice pentru personalul de șantier etc. pentru desfășurarea activităților pe șantier în bune condiții și cu respectarea prevederilor referitoare la sănătatea, siguranța și securitatea personalului;
v. Efectuarea conexiunilor la utilități (energie electrică, apă, comunicații etc) sau asigurarea de surse de
energie independente, asigurarea de toalete ecologice pentru personalul de șantier etc. pentru desfășurarea de activități pe șantier în bune condiții și cu respectarea prevederilor referitoare la sănătatea, siguranța și securitatea personalului;
vi. Suportarea cheltuielilor privind consumul de utilități pe durata execuției atât pentru operarea echipamentelor și utilajelor, cât și pentru organizarea de șantier, inclusiv personalul și echipamentele/utilajele;
vii. Asigurarea suportului administrativ pentru buna desfășurare a lucrărilor, inclusiv personal, echipament și materiale (de exemplu consumabile);
viii. Mobilizarea și demobilizarea echipamentului și utilajelor necesare la execuție (inclusiv aducerea și
înlăturarea de pe șantier, operarea, menținerea și repararea acestora), precum și a personalului Antreprenorului implicat în derularea de activități pe șantier.

Responsabilități legate de punerea în operă a documentației tehnice (realizate în etapa I a prezentului contract)

Antreprenorul are următoarele responsabilități pe perioada transpunerii documentației tehnice pe șantier:
i. sesizarea Autorității Contractante asupra neconformităților și neconcordantelor constatate în proiectul tehnic, în vederea soluționării;
ii. asigurarea nivelului de calitate stabilit prin documentația tehnică, realizat prin personal propriu, cu responsabili tehnici cu execuția atestați;
iii. convocarea factorilor care trebuie să participe la verificarea lucrărilor ajunse în faze determinante ale execuției și asigurarea condițiilor necesare efectuării acestora;
iv. soluționarea neconformităților, a defectelor și a neconcordanțelor apărute în fazele de execuție, numai pe baza soluțiilor stabilite de Proiectant cu acordul Autorității Contractante;
v. utilizarea în execuția lucrărilor numai a produselor și a procedeelor prevăzute în documentația tehnică, certificate sau pentru care există agremente tehnice, care conduc la realizarea cerințelor, precum și gestionarea probelor-martor;
vi. înlocuirea produselor/echipamentelor și a procedeelor prevăzute în documentația tehnică doar cu altele care îndeplinesc condițiile precizate în documentație și numai pe baza soluțiilor stabilite de Proiectant cu acordul Autorității Contractante;
vii. respectarea documentației tehnice (proiect și a detaliilor de execuție) pentru realizarea nivelului de calitate corespunzător cerințelor;
viii. propunerea spre recepție numai a construcțiilor care corespund cerințelor de calitate;
ix. aducerea la îndeplinire, la termenele stabilite, a măsurilor dispuse prin actele de control sau prin documentele de recepție a lucrărilor de construcții;
x. remedierea, pe propria cheltuială, a defectelor calitative apărute din vina sa, atât în perioada de execuție, cat și în perioada de garanție stabilită prin Contract;
xi. readucerea terenurilor ocupate temporar la starea lor inițială, la terminarea execuției lucrărilor.

Responsabilităţi legate de controlul calităţii lucrărilor executate

Este responsabilitatea Antreprenorului să asigure implementarea cerinţelor specificate în documentaţia tehnică în condiţii de calitate stabilite prin intermediul acesteia şi prin asigurarea de către Antreprenor a personalului calificat şi a dotărilor necesare executării activităţii în baza propriului sistem de management al calităţii.

Prioritatea pentru documentele de referinţă utilizate în activitatea Autorităţii Contractante este:

- Standarde naţionale romaneşti şi/sau care transpun standardele Europene şi internaţionale sau echivalent (SR EN ISO);
- Standarde, specificaţii, proceduri interne Autorităţii Contractante.

In cadrul Contractului activitatea de control al calităţii trebuie abordată de Antreprenor de o manieră care să demonstreze în orice moment trasabilitatea executării lucrării de construcţie în conformitate cu cerinţele documentaţiei tehnice pusă la dispoziţia Antreprenorului de către Autoritatea Contractantă.

Elaborarea Planului Calităţii specific pentru realizarea lucrărilor de construcţie este obligatorie. Acesta va include de asemenea, Planul de Inspecţie şi Testări, pentru toate lucrările ce urmează a fi executate.

Toate cerinţele aplicabile Antreprenorului se aplică obligatoriu subcontractorilor şi furnizorilor de echipamente/servicii ai acestuia. Antreprenorul trebuie să se asigure ca toţi subcontractorii şi/sau furnizorii, înţeleg, în totalitate, toate cerinţele de control al calităţii înainte ca aceştia să înceapă lucrul.

Reglementările de sistem/proces şi cele operaţionale/tehnice ale Antreprenorului vor fi armonizate şi agreate de către experţii în calitate, înainte de începerea lucrărilor. Consultarea/armonizarea documentaţiei de către funcţiile abilitate ale Autorităţii Contractante nu trebuie sa depăşească 5 zile lucrătoare.

Condiţiile acceptării Planului Calităţii specific pentru realizarea lucrărilor de construcţie (completări ale acesteia, exceptări etc.) vor fi documentate într-o „convenţie" (minută de întâlnire) care va fi asumată de ambele părţi înainte de începerea execuţiei lucrărilor în Şantier.

Responsabilităţi legate de securitatea şi sănătatea în muncă pe durata execuţiei lucrărilor pe şantier

Antreprenorul va respecta cerinţele minime privind securitatea şi sănătatea în muncă ale Autorităţii Contractante specificate în Contract. Informaţii detaliate privind reglementarile care sunt în vigoare la nivel naţional şi se referă la condiţiile de muncă şi protecţia muncii, securităţii şi sănătăţii în muncă, se pot obţine de la Inspecţia Muncii sau de pe site-ul: http://www.inspectmun.ro/legislatie/legislatie.html.

Cerinţe privind asigurările solicitate Antreprenorului

Antreprenorul va încheia şi va plăti polite de asigurare ce vor acoperi riscurile specifice, aşa cum este menţionat în Contract.

Personalul cheie al Antreprenorului:

În vederea reducerii riscului de nerealizare a contractului, precum şi în vederea conformării cu legislatia românească în vigoare privind calitatea în construcţii, şi a încadrării în termenele stabilite in Programul de Executie este absolut necesar ca ofertantul să dispună de personal cu suficienta calificare si experienţă care să poată asigura întocmirea proiectului tehnic şi execuţia lucrărilor, în conformitate cu prevederile contractuale.

Ofertantul va face dovada, în cadrul propunerii tehnice, că are acces la specialiştii necesari şi obligatorii corespunzător obiectului contractului prin prezentarea documentelor care demonstrează accesul la specialiştii necesari şi obligatorii, atestati, în vederea verificării nivelului de calitate corespunzător cerinţelor fundamentale aplicabile serviciilor şi lucrărilor cuprinse în obiectul contractului în conformitate cu Legea nr. 10/1995, Ordinul nr. 107/2010, Ordinul nr. 777/2003, Legea nr. 319/2006,HG nr. 925/1995 şi Legea nr. 372/2005, cu toate modificarile si completarileulterioare.

Ofertantul va nominaliza activităţile şi sarcinile concrete care vor fi încredinţate personalului implicat în îndeplinirea contractului.

Pentru a demonstra implicarea reală şi efectivă a specialistilor implicaţi în contract, pentru activitatea de proiectare si executie a lucrarilor operatorii economici vor atasa propunerii tehnice urmatoarele documente:

-descrierea responsabilitatilor pentru fiecare proiectant/specialist implicat in contract;

-CV semnat, stampilat si datat, copii dupa diplome, atestate, autorizatii aplicabile;

-recomandari eliberate de Beneficiari, privind modul de prestare a serviciilor, respectiv executie a lucrarilor.

- declaraţie de disponibilitate.

Reprezentantul Antreprenorului şi personalul-cheie al Antreprenorului vor fi menţinuţi pe toată durata proiectării şi execuţiei Lucrărilor, cu excepţia situaţiilor în care este necesară înlocuirea acestora din motive independente de Antreprenor (ex. demisie din cadrul societăţii/asocierii, boală, deces etc.).

Orice înlocuire a personalului-cheie se va face cu personal cu calificare şi experienţă cel puţin echivalente cu cele ale persoanei care va fi înlocuită, cu consimţământul prealabil al Beneficiarului.

Avand in vedere obiectul contractului, respectiv proiectare si executie lucrari pentru obiectivul: ***„Hală depozitare echipamente agreement"*** şi legislaţia în vigoare privind proiectarea şi execuţia lucrărilor de instalaţii electrice este obligatoriu ca operatorii economici interesaţi să participe la procedura de atribuire să fie atestati/autorizati ANRE sau echivalentul din ţara de origine, pentru realizarea proiectului tehnic si executia lucrarilor de specialitate.

Autorizatia de construire

Execuţia lucrărilor se va face numai pe baza autorizaţiei de construire.

Informaţii privind responsabilităţile autorităţii contractante referitoare la obţinerea autorizaţiei de construire

Obtinerea autorizatiei de construire a lucrărilor este în sarcina autorităţii contractante.

Autorizaţia de construire se va emite, în cel mult **30 de zile,** conform prevederilor art. 7 alin. 1 din Legea 50/1991 actualizată.

Autoritatea contractantă este responsabilă pentru întârzierea obţinerii autorizaţiei de construire.

Graficul de executie:

Se va intocmi pe o perioada de 6 luni cu respectarea defalcării impuse la punctul 6. Durata de îndeplinire a contractului.

Informatii privind descrierea mecanismului de realizare a măsurătorilor aferente progresului fizic al lucrărilor executate, respectiv a modului de monitorizare a procesului de implementare a contractului

În termen de 30 de zile de la Data de Începere, Antreprenorul va transmite dirigintelui de şantier

(Supervizorului), spre analiză şi acceptare, un Program de Execuţie detaliat al întregului Contract, alcătuit dintr-un grafic de eşalonare calendaristică Gantt (pe suport hârtie şi în format electronic editabil) şi un raport descriptiv. Acest prim Program de Execuţie, inclusiv metodologia de lucru şi resursele, va fi elaborat pe baza programului de lucrări depus în Ofertă de către Antreprenor.
Odată acceptat, Programul de executie se va numi Program de Referinta si va deveni un mijloc de urmărire şi control al performanţei Antreprenorului şi al progresului Lucrărilor.
Nici-o altă plată nu va fi efectuată de către Autoritatea contractantă înainte de acceptarea Programului de Referinţă.
Conformitatea evoluţiei Lucrărilor cu Programul de Referinţă va fi controlată printr-un sistem de puncte de referintă/jaloane, prin care se asigura monitorizarea şi evaluarea evoluţiei Lucrărilor. Aceste Puncte de Referinţă şi termenele aferente stabilite pe baza Programului de Referinţă vor fi revizuite în mod corespunzător în cazul în care este aprobată o modificare in conformitate cu prevederile contractului referitoare la clauza *Întârzierea şi sistarea lucrărilor.*
Măsurătorile aferente progresului fizic se realizează prin raportarea de către Antreprenor a cantităţilor real executate şi verificarea acestora de către dirigintele de şantier atestat, desemnat de către autoritatea contractanta. Aceste cantitati urmeaza a fi incluse in situatiile de plata, in care se vor aplica preturile unitare ale articolelor respective prezentate in oferta.
Plata pentru lucrările executate de Antreprenor şi aprobate de Autoritatea contractantă se va face în conformitate cu prevederile clauzei contractuale *Modalităţi de plată*
Autoritatea contractanta va monitoriza progresul fizic al lucrărilor prin compararea acestora cu Graficul general de realizare a investitiei prezentat de Ofertant şi va emite atenţionări către Antreprenor în cazul în care se constată abateri semnificative de la acesta. Antreprenorul va fi obligat să ia măsuri pentru reîncadrarea în Graficul general de realizare a investitiei, în vederea încadrării în termenul de executie ofertat.

Modul de decontare a lucrarilor executate
Modul de monitorizare a implementării contractului este corelat cu natura acestuia, respectiv cu modul de decontare a lucrărilor executate. Decontarea poate fi pe stadii fizice sau obiecte/activitati, ori pe articole de deviz aferente listelor de cantităţi ce au articole detaliate pentru toate operatiunile.
Beneficiarul nu va face nicio plată dacă nu există o Garanţie de Bună Execuţie validă, în conformitate cu prevederile clauzei contractuale [Garanţia de Bună Execuţie].

Modalităţi de plată
Modalităţi de plată
Beneficiarul va plăti sumele certificate de către Supervizor în termen de 30 de zile de la primirea Certificatului de Plată, în conformitate cu următoarele condiţii:
(a) fără a cauza vreo întârziere în termenul de plată, Beneficiarul este îndreptăţit să corecteze erorile aritmetice din orice Certificat de Plată. Beneficiarul va notifica imediat Antreprenorul despre orice corecţie aritmetică aplicată la valoarea Certificatului de Plată emis de către Supervizor.
(b) începând cu ziua a 15-a de la data emiterii Certificatului de Plată de către Supervizor, Antreprenorul va emite către Beneficiar o factură în valoarea specificată în Certificatul de Plată corespunzător, după cum poate fi corectată în conformitate cu cele de mai sus. Factura va include o defalcare a sumelor pe Subcontractanţi în conformitate cu prevederile anexelor privind plata

directă a subcontractelor anexate Contractului. Pentru evitarea oricărui dubiu, în lipsa unei facturi corespunzătoare, o plată nu va fi considerată ca datorată.
În cazul în care Beneficiarul nu este de acord cu Certificatul de Plată emis de către Supervizor sau cu
o parte a acestuia, Beneficiarul va fi îndreptățit, cu condiția respectării prevederilor clauzei Revendicările Beneficiarului, să deducă sumele plătite dar nedatorate din sumele plătibile de către Beneficiar Antreprenorului sau să primească rambursarea acestor sume de către Antreprenor în termen de 30 de zile de la transmiterea de către Beneficiar a unei note de debit.
Beneficiarul va plăti sumele certificate de către Supervizor în termen de 30 de zile de la primirea Certificatului final de Plată, în condițiile în care nu există dispute cu privire la acest Certificat, în conformitate cu următoarele condiții:
(a) fără a cauza vreo întârziere în termenul de plată, Beneficiarul este îndreptățit să corecteze, fără alte formalități, erorile aritmetice din orice Certificat final de Plată. Beneficiarul va notifica imediat Antreprenorul despre orice corecție aritmetică aplicată la valoarea Certificatului final de Plată emis de către Supervizor;
(b) începând cu ziua a 15-a de la data emiterii Certificatului final de Plată de către Supervizor, Antreprenorul va emite către Beneficiar o factură în valoarea specificată în Certificatul final de Plată corespunzător, după cum poate fi corectată în conformitate cu cele de mai sus. Factura va include o defalcare a sumelor pe Subcontractanți în conformitate cu prevederile anexelor privind plata directă a subcontractelor anexate Contractului. Pentru evitarea oricărui dubiu, în lipsa unei facturi corespunzătoare, plata finală nu va fi considerată ca datorată.
În cazul în care un Subcontractant își exprimă, în conformitate cu prevederile Legii, opțiunea de a fi plătit direct, subcontractul anexat la Contract va conține o anexă specifică privind plata directă, prin care Antreprenorul și Subcontractantul vor:
(i) consemna această opțiune,
(ii) preciza contul bancar al Subcontractantului
(iii) indica, pentru fiecare articol din Graficul de Eșalonare a Plăților aferent părții de Lucrări pentru care este desemnat Subcontractantul, partea din sumă sau procentul corespunzător aferent Subcontractantului, precum și modul de tratare și aplicare al elementelor listate la punctele (a)-(f) în raport cu Subcontractantul, va fi stabilită metoda concretă de evaluare și certificare a părții din fiecare plată efectuată de către Beneficiar în conformitate cu prevederile clauzelor contractuale cota aferentă Subcontractantului.
Aplicarea de către Beneficiar a prevederilor aferente plății directe a Subcontractanților conduce doar la defalcarea plăților efectuate de către Beneficiar în conformitate cu prevederile clauzelor contractuale între Antreprenor și Subcontractanți, fără nicio altă modificare. În caz contrar, anexa privind plata directă a fiecărui subcontract devine nulă.
Pentru evitarea oricărui dubiu, introducerea de către Antreprenor, în punctul (a) al unei Situații de Lucrări, a unei sume aferente unei părți din Lucrări executate de către un Subcontractant este considerată confirmarea de către Antreprenor a prestației corespunzătoare a Subcontractantului respectiv.
Cu condiția respectării prevederilor definite în paragraful de mai sus și până când Subcontractantul este înlocuit, dacă este înlocuit, Beneficiarul va ține cont de acordul dintre Antreprenor și Subcontractant și va efectua plăți directe către Subcontractant. Aplicarea de către Beneficiar a prevederilor aferente plății directe către Subcontractant este singura obligație a Beneficiarului în raport cu prevederile subcontractului. Cu excepția cazului în care Beneficiarul nu își îndeplinește această obligație, Antreprenorul și fiecare Subcontractant vor despăgubi

Beneficiarul, Personalul Beneficiarului și agenții acestuia și se vor asigura că nu sunt afectați de nicio reclamație, daună, pierdere și cheltuială generată de sau în legătură cu fiecare subcontract.
În cazul în care se constată, prin amendarea sau modificarea de către Supervizor într-un Certificat de Plată a unor sume certificate anterior, necesitatea recuperării de la un Subcontractant a unei sume plătite direct de către Beneficiar către acel Subcontractant, și dacă suma nu este dedusă din sumele plătibile de către Beneficiar Subcontractantului, va fi plătită de către Subcontractant în termen de 30 de zile de la transmiterea de către Beneficiar a unei facturi. În cazul în care Subcontractantul nu efectuează o astfel de plată în termenul stabilit, Beneficiarul va recupera suma respectivă de la Antreprenor.
Dacă un Sector sau o parte din Lucrări au făcut obiectul Recepției la Terminarea Lucrărilor, valoarea penalităților de întârziere pentru fiecare zi de întârziere va fi egală cu Prețul Contractului la semnarea Contractului din care se scade prețul Sectorului sau părții din Lucrări la semnarea Contractului, împărțit la Durata de Execuție la semnarea Contractului exprimată în zile. De asemenea, suma maximă a penalităților de întârziere va fi de 0,01% din Prețul Contractului la semnarea Contractului din care se scade prețul Sectorului sau părții din Lucrări la semnarea Contractului.
Dacă Beneficiarul devine îndreptățit să perceapă de la Antreprenor suma maximă a penalităților de întârziere, după cum este stabilită în contract, Beneficiarul va fi îndreptățit să rezilieze Contractul în conformitate cu prevederile clauzei - Rezilierea de către Beneficiar.
Penalitățile de întârziere vor fi singurele penalități datorate de Antreprenor pentru întârziere în finalizarea Lucrărilor, în afara penalităților și despăgubirilor în cazul rezilierii Contractului potrivit prevederilor clauzei - Rezilierea de către Beneficiar. Pentru evitarea oricărui dubiu, expirarea Duratei de Execuție nu reprezintă expirarea Contractului. Perceperea de către Beneficiar a penalităților de întârziere nu vor exonera Antreprenorul de obligația de a termina Lucrările sau de alte sarcini,obligații sau responsabilități pe care le are conform prevederilor Contractului și nu vor exonera Beneficiarul de obligațiile sale contractuale

Controlul calitatii

Antreprenorul este responsabil de calitatea lucrarilor, utilajelor predate si a echipamentelor si materialelor folosite la executia lucrarilor.
Autoritatea contractanta, prin dirigintele de santier va verifica tipul si calitatea materialelor si utilajelor/echipamentelor folosite in orice etapa sau perioada de executie a lucrarilor.
Lucrarile trebuie sa se deruleze conform graficului de indeplinire a contractului si sa fie terminate la data stabilita. Datele intermediare prevazute in graficul de executie se considera date contractuale.

PREZENTAREA OFERTEI

Modul de prezentare a propunerii tehnice

Propunerea tehnică elaborată de ofertant va respecta în totalitate cerințele prevăzute în fișa de date a achiziției și în caietul de sarcini și va include cel puțin următoarele secțiuni:
1. Metodologia de lucru propusă pentru realizarea contractului;
2. Proiectarea pentru lucrarea propusă;
3. Programul rezumativ și programul de lucru, inclusiv graficul Gantt (activități principale și secundare cu detalierea principalelor resurse utilizate);
4. Programul de control al calității;
5. Personalul disponibil și propus pentru executarea contractului .
6. Termenul de garanție acordat pentru lucrările executate;
7. Propuneri privind clauzele contractuale și/sau declarație privind acceptarea clauzelor

contractuale (dacă e cazul) Ofertantul (ofertant unic, asociati, subcontractanti) vor prezenta o declaratie pe proprie raspundere din care sa reiasa ca se vor respecta conditiile de mediu, sociale si cu privire la relatiile de munca pe toata durata de indeplinire a contractului de lucrari.
Informații detaliate privind reglementările care sunt în vigoare la nivel național și se referă la condițiile de muncă și protecția muncii, securității și sănătății în muncă, se pot obține de la Inspecția Muncii sau pe site-ul http://www.inspectmun.ro/legislatie/legislatie.html.

Notă:

Ofertanții pot să viziteze amplasamentul pentru a obține datele necesare pentru elaborarea ofertei, împreună cu o persoană desemnată din partea Autorității Contractante. Planificarea vizitei se face la adresa de e-mail: primarie@sacalaseni.ro.

Potențialii ofertanți care intenționează să viziteze amplasamentul, trebuie să înștiințeze Autoritatea Contractantă cu cel puțin 2 zile lucrătoare înainte de data stabilită pentru vizitarea amplasamentului.

Anexe: Anexa 1 – Studiu de fezabilitate
Anexa 2 – Certificat de urbanism

Secretarul General al Comunei
Marius-Flavius BĂBAN

Întocmit
Compartiment Achiziții Publice
ec.Etelka TAMAȘ

Secţiunea I – FIŞA DE DATE A ACHIZIŢIEI

SECŢIUNEA I: AUTORITATEA CONTRACTANTĂ
I.1) DENUMIRE, ADRESĂ ŞI PUNCT(E) DE CONTACT

Denumire oficială: **COMUNA SĂCĂLĂŞENI JUDEŢUL MARAMUREŞ**		
Adresă: str.Unirii nr.87		
Localitate: Săcălăşeni	Cod poştal: 437280	Ţara: ROMÂNIA
Punct(e) de contact: Compartiment Achizitii Publice În atenţia: d-nei Tamas Etelka	Telefon: +40 262-289333	
E-mail: primarie@sacalaseni.ro	Fax: +40 362-780129	
Adresa/ele de internet (dacă este cazul): Adresa sediului principal al autorităţii contractante (URL):www…… Adresa profilului cumpărătorului (URL): www.e-licitatie.ro		

Alte informaţii pot fi obţinute la: ■ Punctul (punctele) de contact menţionat(e) anterior □ Altele: *completaţi anexa A.I*
Caietul de sarcini şi documentele suplimentare (inclusiv documentele pentru dialogul competitiv şi sistemul de achiziţie dinamic) pot fi obţinute la: □ Punctul (punctele) de contact menţionat(e) anterior ■ Altele: www.e-licitatie.ro
Ofertele sau solicitările de participare trebuie transmise la: ■ Punctul (punctele) de contact menţionat(e) anterior □ Altele: www.e-licitatie.ro
Data limită de primire a solicitărilor de clarificări: **4 *zile*** înainte de termenul limită de depunere a ofertelor. Conform art.160 alin.2 din Legea nr.98/2016 privind Achiziţiile Publice (aşa cum a fost modificată prin Ordonanţa de Urgenţă a Guvernului nr.107/2017), coroborat cu prevederile art.24 alin.3 şi art.55 alin.1 din HG.nr.395/2016, autoritatea contractantă va răspunde la solicitările de clarificări cu **3 zile** calendaristice înainte de data stabilită pentru depunerea ofertelor (dacă acestea au fost primite cu cel puţin **4 zile** calendaristice înainte de data stabilită pentru depunerea ofertelor).

I.2) TIPUL AUTORITĂŢII CONTRACTANTE ŞI ACTIVITATEA PRINCIPALĂ (ACTIVITĂŢILE PRINCIPALE)

□ Minister sau orice altă autoritate naţională sau federală, inclusiv subdiviziunile regionale sau locale ale acestora □ Agenţie/ birou naţional sau federal ■Autoritate regională sau locală □ Colectivitate teritorială □ Agenţie/birou regional sau local □ Organism de drept public □ Instituţie/agenţie europeană sau organizaţie europeană	□ Servicii generale ale administraţiilor publice □ Apărare □ Ordine şi siguranţă publică □ Mediu □ Afaceri economice şi financiare □ Sănătate □ Construcţii şi amenajări teritoriale □Protecţie socială □ Recreere, cultură şi religie

□Institutie publica	□ Educaţie □ Altele (precizaţi): -
Autoritatea contractantă acţionează în numele altor autorităţi contractante	da □ **nu** ■

SECTIUNEA II: OBIECTUL CONTRACTULUI

II.1) DESCRIERE

II.1.1) Denumirea dată contractului de autoritatea contractantă

Proiectare şi execuţie de lucrări pentru obiectivul „ Hală depozitare echipamente agrement"

Numărul de referinţă atribuit dosarului de autoritatea contractantă: 3627390/2020/3

II.1.2) Tipul contractului şi locul de executare a lucrărilor, de livrare a produselor sau de prestare a serviciilor

a) Lucrări □	**B)** Produse □	**c) Servicii** □
Executare □ Proiectare şi executare □ **Realizarea, prin orice mijloace a serviciilor de proiectare şi execuţie a lucrărilor privind obiectivul „Hală depozitare echipamente agrement", conform cerinţelor specificate de autoritatea contractantă■**	Cumpărare □ Leasing □ Închiriere □ Închiriere cu opţiune de cumpărare □ O combinaţie între acestea □	Categoria serviciilor: □
Locul principal de executare Comuna Săcălăşeni, judeţul Maramureş Cod NUTS:RO114 Maramureş	Locul principal de livrare …….. Cod NUTS□□□□□□	Locul principal de livrare …….. Cod NUTS □□□□□□

II.1.3) Procedura implică

Un contract de achiziţii publice ■

Punerea în aplicare a unui sistem de achiziţie dinamic (SAD) □

Încheierea unui acord-cadru □

II.1.4) Informaţii privind acordul-cadru -

Acord-cadru cu mai mulţi operatori economici □	Acordul-cadru cu un singur operator economic □
Posibilitatea de a relua competiţia cu semnatarii acordului cadru da□ **nu** □ Daca **DA**, Reluarea competitiei se va face in SEAP: **da**□ **nu** □	

Durata acordului-cadru: Durata în ani: □□□ sau în luni: □□□

Justificarea unui acord-cadru a cărui durată depăşeşte patru ani:

Estimarea valorii totale a achiziţiilor pentru întreaga durată a contractului (dupa caz; numai in cifre):

Valoarea estimată fără TVA: **357.890,19 lei** Moneda: LEU

II.1.5) Descrierea succintă a contractului sau a achiziţiei/achiziţiilor

Proiectul are în vedere construirea unei hale care să aibă funcţiunea de depozitare a echipamentelor de agrement, împreună cu toate încăperile anexe necesare, precum şi amenajarea terenului din proximitatea halei şi crearea de locuri de parcare necesare obiectivului. În elaborarea prezentei documentaţii s-au avut în vedere prevederile Legii 10/1995, privind calitatea în construcţii, în forma actuală a ei, şi Hotărârea nr.907/2016, privind etapele de elaborare şi conţinutul-cadru al documentaţiilor tehnico-economice aferente obiectivelor/proiectelor de investiţii finanţate din fonduri publice.

Obiectul contractului constă în îndeplinirea următoarelor activităţi:

A. ETAPA I – Servicii de proiectarea lucrărilor, vor cuprinde:
   Elaborarea documentaţiei necesare pentru obţinerea/prelungirea avizelor, acordurilor, autorizaţiilor, studiilor solicitate prin certificatul de urbanism emis în vederea obţinerii autorizaţiei de construire şi obţinerea avizelor necesare pentru derularea investiţiei în faza P.T.
   Elaborarea proiectului pentru autorizarea execuţiei lucrărilor de construire, proiectului de organizare a execuţiei lucrărilor, proiectului tehnic de execuţie şi detaliilor de execuţie, a scenariului de securitate la incendiu.
   Asigurarea verificării tuturor proiectelor prin specialişti şi verificatori de proiecte atestaţi.
   Asistenţă tehnică pe toată perioada de derulare a investiţiei.
   Certificat de performanţă energetică.
   Documentaţiile necesare pentru realizarea branşamentelor la utilităţi – proiecte tehnice, studii de soluţie, avize, autorizaţii de construire, inclusiv obţinerea acestora, în conformitate cu Certificatul de urbanism.
B. ETAPA II – Execuţia lucrărilor va cuprinde:
   Executarea tuturor lucrărilor de construcţii şi instalaţii conform documentaţiilor aferente proiectului tehnic de execuţie, întocmite în ETAPA I, testarea, finalizarea lucrărilor, recepţionarea, remedierea oricăror defecte rezultate în urma executării contractului.
   Racordarea la utilităţi – realizarea branşamentelor în funcţie de consumurile rezultate în urma proiectării.
   Furnizare şi montare/punere în funcţiune de utilaje şi echipamente.
   Pregătirea personalului beneficiarului investiţiei în vederea utilizării echipamentelor furnizate în cadrul contractului.
C. ETAPA III –etapa de finalizare va cuprinde:
   Autorizări ISCIR, puneri în funcţiune, calibrări, verificări metrologice ale utilajelor aferente investiţiei care impun avizare.
   Recepţia la terminarea lucrărilor.
   Recepţia finală a lucrărilor.

II.1.6) Clasificare CPV (vocabularul comun privind achiziţiile)

	Vocabular principal	
Obiect principal	45000000-7 Lucrări de construcţii (Rev 2)	
Obiect(e) suplimentar(e)	71322000-1 Servicii de proiectare tehnică pentru construcţia de lucrări publice (Rev.2)	

II.1.7) Contractul intră sub incidenţa acordului privind contractele de achiziţii publice (GPA) da □ **nu** ■

II.1.8) Împărţire în loturi (pentru precizări privind loturile utilizaţi Anexa B de câte ori este necesar, pentru fiecare lot în parte) da □ **nu** ■

Dacă da, este necesar să se depună oferte pentru (bifaţi o singură căsuţă):

un singur lot □	unul sau mai multe loturi □	toate loturile □

II.1.9) Vor fi acceptate variante (oferte alternative) da □ **nu** ■

II.2) CANTITATEA SAU DOMENIUL CONTRACTULUI

II.2.1) Cantitatea totală sau domeniul

Scopul contractului este construirea unei hale care să aibă funcţiunea de depozitare a echipamentelor de agrement, împreună cu toate încăperile anexe necesare, precum şi amenajarea terenului din proximitatea halei şi crearea de locuri de parcare necesare obiectivului. În elaborarea prezentei documentaţii s-au avut în vedere prevederile Legii 10/1995, privind calitatea în construcţii, în forma actuală a ei, şi Hotărârea nr.907/2016, privind etapele de elaborare şi conţinutul-cadru al documentaţiilor tehnico-economice aferente obiectivelor/proiectelor de investiţii finanţate din fonduri publice.

Valoarea estimată fără TVA a lucrărilor este de **357.890,19 lei din care valoarea estimată pentru serviciile de proiectare este de 5720,00 lei şi valoarea estimată pentru lucrările de construcţii este de 352.170,19 lei (C+M=317.457,79 lei + 34.712,40 lei utilaje, echipamente tehnologice şi funcţionale care necesită montaj = 352.170,19 lei).**

II.2.2) Optiuni (*dupa caz*) da □ **nu ■**

Daca da, valoarea se va completa în mod obligatoriu numai ca interval valoric

Daca da, descrierea acestor optiuni:

Dacă se cunoaşte, calendarul prevăzut de aplicare a respectivelor optiuni:
în luni: □□ *sau* în zile: □□□□ (de la data atribuirii contractului)

II.2.3 Procentul minim de lucrări/servicii care urmează să fie atribuite de concesionar unor terţi *(după caz, în cazul contractelor de concesiuni)*

II.3) DURATA CONTRACTULUI SAU TERMENUL PENTRU FINALIZARE

Durata în luni: 6
sau în zile: □□□□ *(de la data atribuirii contractului/emiterii ordinelor de începere a serviciilor sau lucrărilor)*

II.4) AJUSTAREA PRETULUI CONTRACTULUI

II.4.1. Ajustarea preţului contractului da □ **nu ■**

Dacă DA, se va preciza modul de ajustare a preţului contractului (*în ce condiţii, când, cum, formula de ajustare aplicabilă*)

SECŢIUNEA III: INFORMAŢII JURIDICE, ECONOMICE, FINANCIARE ŞI TEHNICE

III.1) CONDIŢII REFERITOARE LA CONTRACT

III.1.1) Depozite valorice şi garanţtii solicitate (*după caz*)

III.1.1.a) Garanţie de participare **da ■** **nu □**

Garanţia de participare se constituie în sumă de **3579,00** lei, având valabilitatea de 90 zile de la data limită de depunere a ofertei stabilită prin Anuntul de publicitate publicat în SICAP. Se poate constitui sub una din formele prevazute de art.36 din HG.nr.395/2016. Condiţiile de reţinere sunt cele prevăzute de art.37 din HG.nr.395/2016. Garanţia de participare se restituie conform prevederilor art.38 din HG.nr.395/2016. În cazul constituirii garanţiei de participare prin virament, plata se face în contul de garantii al autorităţii contractante RO47TREZ4365006XXX003220 deschis la Trezoreria Municipiului Baia Mare, cod fiscal 3627390. Ofertantul trebuie să facă dovada constituirii garanţiei de participare la data si ora limită stabilită pentru depunerea ofertelor încărcând în SICAP documentul reprezentând dovada constituirii garanţiei de participare, fişier semnat cu semnătura electronică extinsă conform prevederilor art.60 din HG.nr.395/2016.

III.1.1.b) Garanţie de bună execuţie da ■ **nu □**

Garantia de bună executie se constituie în termen de 5 zile lucrătoare de la data semnării contractului de lucrări în cuantumul sumei reprezentând 10% din valoarea contractului fără

TVA. Modul de constituire –sub una din formele prevăzute de art.40 din HG.nr.395/2016, condiţii de reţinere conform prevederilor art.41 din HG nr.395/2016. Restituirea garanţiei de bună execuţie se face conform prevederilor art.42 din HG.nr.395/2016.

III.1.2) Principalele modalităţi de finanţare şi plată şi/sau trimitere la dispoziţiile relevante: Bugetul local.

III.1.3) Forma juridică pe care o va lua grupul de operatori economici căruia i se atribuie contractul (*după caz*)

Asociere conform art. 53 din Legea privid achizitiile publice nr.98/2016

III.1.4) Executarea contractului este supusă altor condiţii speciale (*după caz*) **da** □ **nu** ■

III.1.5. Legislaţia aplicabilă

a) **Legea nr 98/2016 privind achizitiile publice**
b) **Legea 101/2016 privind remediile si caile de atac in materie de atribuire a contractelor de achizitiei publica,a contractelor sectoriale, si a contractelor de concesiune lucrari si concesiune servicii, precum si pentru organizarea si functionare a Consiliului National de Solutionare a Contestatiilor**
c) **Hotararea nr 395 din 2 iunie 2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achizitie publica/acordului cadru din LEGEA NR.98/2016 privind achizitiile publice.**
d) **Informaţii privind legislaţia primară, secundară şi terţiară, referitoare la achiziţiile publice se regăseşte pe: http://www.anap.gov.ro.**

III.2) CONDITII DE PARTICIPARE

III.2.1) Situaţia personală a operatorilor economici, inclusiv cerinţele referitoare la înscrierea în registrul comerţului sau al profesiei

III.2.1.a) Situaţia personală a ofertantului: Informaţii şi formalităţi necesare pentru evaluarea respectării cerinţelor mentionate:

1) **Cerinta: Neîncadrarea în situaţiile de incompatibilitate şi conflict de interese prevăzute la art.59 si 60 din Legea nr.98/2016. Ofertantul (individual/ asociere) nu trebuie să se regăsească în situaţiile prevăzute de art.59 si 60 din Legea nr.98/2016. De asemenea, conform cu prevederile art.170 si 183 din Legea nr.98/2016, subcontractanţii şi terţii susţinători declaraţi în cadrul ofertei nu trebuie să se afle in situatiile prevazute de art.60.**

   În conformitate cu prevederile art.63 alin.1 din Legea nr.98/2016, autoritatea contractantă menţionează la nivelul FDA şi în cadrul Declaratiei pe propria raspundere, persoanele cu functii decizionale. Astfel persoanele faţă de care se raportează ofertantul (individual/asociere), subcontractantul şi terţul susţinător cu privire la neîncadrarea în situaţiile prevăzute la art.59 si 60 din Legea nr.98/2016 sunt:

Nr. crt.	Numele şi Prenumele	Funcţia
1	Emilian- Gheorghe POP	Primar
2	Vasile GHEŢE	Viceprimar

3	Marius- Flavius BĂBAN	Secretar comună, membru comisie de evaluare
4	Ancuța- Rodica SIDEARTĂU	Birou financiar contabil
5	Diana-Cristia a SCHVARCZ	Consilier juridic
6	Codrin-Alexandru CONȚ	Consilier loca
7	Emanoil CONT	Consilier local
8	Liviu CONȚIU	Consilier local
9	Gheorghe- Mircea CÂMPEAN	Consilier local
10	Florin- Gheorghe-Miha LENGHEL	Consilier local
11	Ilie PITIȘ	Consilier local
12	Stelian-Gabriel ZETE	Consilier local
13	Vasile POP	Consilier local
14	Etelka TAMAȘ	Comaprtiment Achiziții Publice Consilie Superior

Modalitate de îndeplinire: Prezentare de către operatorul economic în cazul ofertei individuale, de către operatorii economici, în cazul ofertei comune (asociere), de către subcontractanții și terții susținători, dacă sunt nominalizați în oferta. Odată cu oferta se prezintă de către ofertant (individual/ grup operatori), subcontractanți și/sau terți susținători – Declarația pe propria raspundere privind neîncadrarea în situațiile prevăzute de art.60 din Legea nr.98/2016.

2) **Cerința: Neîncadrarea în situațiile de excludere prevăzute la art.164, 165, 167 din Legea nr.98/2016.**

Ofertantul (individual/asociere) nu trebuie să se afle în situațiile de excludere prevăzute în Legea nr.98/2016 – art.164, 165 si 167. De asemenea, conform prevederilor art.170 si 183 din Legea nr.98/2016 – subcontractanții și terții susținători declarați în cadrul ofertei nu trebuie să se afle în situațiile de excludere prevăzute de art.164, 165 si 167 din Legea nr.98/2016.

Modalitate de îndeplinire: Prezentare de către operatorul economic în cazul ofertei individuale, de către operatorii economici în cazul ofertei comune(asociere), de către subcontractanți și terții susținători, dacă sunt nominalizați în oferta a documentelor justificative care probează îndeplinirea celor asumate prin declarația pe propia răspundere, urmează a fi prezentate,de către ofertanți (inclusiv de ofertantul asociat/subcontractant sau terț susținător, dupa caz), conform art.196 alin.2 din Legea nr.98/2016 privind Achizitiile Publice, odată cu depunerea ofertelor.

Aceste documente sunt:

- certificate fiscale emise de ANAF si autoritatea locală privind situaţia debitelor restanţe cu privire la plata impozitelor, taxelor sau a contributiilor la bugetul general consolidat al statului şi către bugetul local, la momentul prezentării;

- cazierul fiscal al operatorului economic;

- cazierul judiciar al operatorului economic şi al membrilor organului de administratie, de conducere sau de supraveghere al respectivului operator economic, sau al celor ce au putere de reprezentare, de decizie sau de control în cadrul acestuia, aşa cum rezultă din certificatul constatator emis de ONRC/actul constitutiv;

- alte documente edificatoare, dupa caz;

Ofertantul va prezenta daca este cazul, documente prin care se demonstrează faptul că operatorul economic poate beneficia de derogările prevazute la art.166 alin.2, art.167 alin.2, art.171 din Legea nr.98/2016 privind Achizitiile publice. Dacă există incertitudini referitoare la situaţia unui operator economic, autoritatea contractantă are dreptul să solicite informaţii direct de la autorităţile competente.

Nota: În cazul în care în ţara de rezidenţă nu se emit certificări specifice privind îndeplinirea obligaţiilor de plată către bugetul de stat şi bugetul local – ofertanţii străini au dreptul de a prezenta orice document eliberat de autoritati competente din ţara în care sunt rezidenţi, prin care să dovedească îndeplinirea cerinţei, în conformitate cu prevederile legale în ţara în care este stabilit.

III.2.1.b) Capacitatea de exercitare a activităţii profesionale -

Operatorii economici ce depun oferte trebuie să dovedească o formă de înregistrare în condiţiile legii din ţara de rezidenţă,să reiasă că operatorul este legal constituit, că nu se află în niciuna din situaţiile de anulare a constituirii, precum şi faptul că are capacitatea profesională de a realiza activitatea care face obiectul contractului. Documente edificatoare care să dovedească forma de înregistrare ca persoană fizică şi după caz, de atestare ori apartenenţă din punct de vedere profesional, în conformitate cu prevederile din ţara în care ofertantul este stabilit.
Modalitatea de îndeplinire a cerinţei: - ofertanţii trebuie să prezinte odată cu oferta şi documentele justificative, respectiv:

- Pentru persoane fizice / juridice române: certificatul constatator, emis de Oficiul Registrului Comertului de pe lângă Tribunalul teritorial care să conţină informatii valabile la data prezentării acestuia;
- Pentru persoane fizice/ juridice străine:
  a) Documente edificatoare care să dovedeasca o formă de înregistrare ca persoană juridica sau de înregistrare/ atestare ori apartenenţă profesională, în conformitate cu prevederile legale din ţara în care ofertantul este rezident(documentul se va prezenta în copie, anexându-se traducerea autorizată în limba română), se va verifica prin accesarea http://ec.europa.eu/markt/ecertis/login.do
  b) Prezentarea certificatului de rezidenţă fiscală (evitarea dublei impuneri) sau o declaraţie valabilă pentru anul calendaristic în curs.

NOTA : Dovada înregistrării şi corespondenţa activităţilor principale/secundare din cadrul acestuia cu obiectul achiziţiei inclusiv codul CAEN corespunzător comercializării/intermedierii de utilaje, echipamente tehnologice şi funcţionale care necesită montaj, respectiv părţi executate integral din contract , se vor prezenta obligatoriu de către subcontractanţi, conform prevederilor art.174 din Legea nr.98/2016 precum şi terţii susţinători (în condiţiile susţinerii ofertantului cu experienţa lor similară).Documentele se vor depune împreună cu OFERTA, la secretariatul Comunei

Săcălăşeni din str.Unirii nr.87, în plic închis, sigilat cu menţiunea „ Ofertă – Proiectare şi execuţie lucrări Hală depozitare echipamente agrement", a nu se deschide până la data şi ora limită de depunere a ofertelor.	
III.2.2) Capacitatea economică şi financiară	
Nivel(uri) specific(e) minim(e) necesar(e) (după caz):	*Modalitatea de îndeplinire*
III.2.3.a) Capacitatea tehnică şi/sau profesională -	
Cerinta 1. a) Pentru contractele de achiziţie publică de lucrări pentru executarea de lucrări de tipul specificat, operatorii economici vor prezenta lista cu principalele lucrări realizate în cursul unei perioade ce acoperă cel mult ultimii 5 ani calculate până la data limită stabilită în Anunţul de publicitate pentru depunerea ofertelor, a executat lucrări similare în valoare de cel puţin 300000 lei, echivalent alte valute la curs BNR din data semnării contractului, în conformitate cu normele profesionale în domeniu, lucrări executate la nivelul a minimum un contract – maxim 3 contracte de lucrări. Experienţa similară trebuie să privească lucrări de construcţii civile cel puţin de categoria de importanţă C, în conformitate cu prevederile Hotărârii Guvernului nr.766/1997 pentru aprobarea unor regulamente privind calitatea în construcţii, cu modificările şi completările ulterioare. b) Pentru contractele de achiziţie de servicii de tipul specificat, operatorii economici vor prezenta lista cu principalele servicii de proiectare prestate în ultimii 3 ani, calculate până la data limită de depunere a ofertelor, cu indicarea valorilor, datelor şi beneficiarilor publici sau privati , din care să reiasă că ofertantul a prestat servicii de proiectare de lucrări de construcţii de tipul specificat în Anunţul de publicitate pentru depunerea ofertelor, a executat lucrări similare în valoare de cel puţin 300000 lei, echivalent alte valute la curs BNR din data semnării contractului, în conformitate cu normele profesionale în domeniu, lucrări executate la nivelul a minimum un contract – maxim 3 contracte de lucrări. Experienţa similară trebuie să privească lucrări de construcţii civile cel puţin de categoria de importanţă C, în conformitate cu prevederile Hotărârii Guvernului nr.766/1997 pentru aprobarea unor regulamente privind	Mod de îndeplinire a cerinţei nr.1: Ofertantul va prezenta documente justificative care să susţină informaţiile pentru îndeplinirea cerinţei: Acestea sunt: -extrase din contract însoţite de Procese verbale de recepţie la terminarea lucrărilor sau recepţie finală -documente constatatoare emise de beneficiari -orice alte documente de care dispune ofertantul şi care prezintă informaţii relevante pentru îndeplinirea cerinţei, şi care confirmă informaţiile prezentate de către ofertant. Notă: în cazul în care ofertantul beneficiază de susţinere din partea unui terţ pentru îndeplinirea cerinţei – se vor avea în vedere prevederile din Legea 98/2016 – art.113(12) si art.182.

calitatea în construcţii, cu modificările şi completările ulterioare.	
Cerinţa nr. 2 Proporţia de subcontractare Conform prevederilor art.55(1) din Legea 98/2016 – Autoritatea contractantă solicită ofertantului/candidatului să precizeze în ofertă ori solicitarea de participare partea/părţile din contract pe care urmează să le subcontracteze şi datele de identificare ale subcontractanţilor propusi. Subcontractanţii declaraţi nu trebuie să se afle în situaţiile de excludere prevăzute de art.60, 164,165 si 167 din Legea 98/2016. De asemenea, trebuie să facă dovada înregistrării şi a capacităţii de exercitare a activităţii conform lucrărilor ce fac obiectul subcontractării.	Modalitate de îndeplinire cerința nr.2 Ofertanții vor prezenta odată cu oferta documentele justificative care probează îndeplinirea cerinței respectiv: acordul/acordurile de subcontractare, documente justificative ale subcontractantului/subcontractanților
III.2.3.b) Standarde de asigurare a calităţii şi de protecţie a mediului	
Nivel(uri) specific(e) minim(e) necesar(e) (după caz):	*Modalitatea de îndeplinire*
III.2.4) Contracte rezervate (*după caz*)	da □ **nu** ■
Contractul este rezervat unor ateliere protejate	□
Contractul va fi executat numai în cadrul unor programe de ocuparea forţei de muncă protejate	□

III.3) CONDIŢII SPECIFICE PENTRU CONTRACTELE DE SERVICII

III.3.1) Prestarea serviciilor în cauză este rezervată unei anumite profesii **Dacă da** precizaţi actele cu putere de lege şi actele administrative aplicabile: După caz, mentionaţi care profesie:_____	da □ **nu** ■
III.3.2) Persoanele juridice au obligaţia să indice numele şi calificările profesionale ale membrilor personalului responsabili pentru executarea contractului de lucrări.	**da** ■ nu □

SECŢIUNEA IV: PROCEDURA

IV.1) PROCEDURA

IV.1.1) Tipul procedurii şi modalitatea de desfăşurare
IV.1.1.a) Modalitatea de desfăşurare a procedurii de atribuire **Offline** ■ **Online** □
IV.1.1.b) Tipul procedurii **Anunţ de publicitate pe platforma SICAP** ■ Licitatie deschisa □
Licitaţie restrânsă □
Licitaţie restrânsa accelerată □ Justificare pentru alegerea licitaţiei accelerate:_____
Procedura simplificata □
Negociere □ Au fost deja selectaţi candidaţi **da** □ **nu** □ **Daca da**, *indicaţi numele şi adresa operatorilor economici selectaţi deja în sectiunea VI.3) - Informaţii suplimentare*

Negociere accelerată □ Justificare pentru alegerea negocierii accelerate:
Dialog competitiv □
Concurs de soluţii □ **Deschis** □ **Restrans** □ **Numărul de participanţi estimat** □□□ **sau număul minim** □□□ **/ numărul maxim** □□□
IV.1.2) Limitarea numărului de operatori economici invitaţi să prezinte oferte sau să participe (*licitaţie restransă şi negociere, dialog competitiv*) Număr de operatori economici preconizat □□□ *sau* Număr minim preconizat □□□ şi, *după caz*, număr maxim □□□ Criterii de preselecţie:
IV.1.3) Reducerea numărului de operatori economici în timpul negocierii sau al dialogului (*negociere, dialog competitiv*) Aplicarea unei licitaţii care să se deruleze în etape succesive pentru a reduce progresiv numărul soluţiilor care trebuie discutate sau al ofertelor care trebuie negociate — da □ nu □

IV.2) CRITERII DE ATRIBUIRE / CRITERII DE EVALUARE A PROIECTELOR (concurs de soluţii)

IV.2.1) Criterii de atribuire (dupa caz,*bifaţi rubrica sau rubricile corespunzătoare sau enumeraţi criteriile de atribuire în cazul contractului de concesiune, respectiv criteriile de evaluare a proiectelor în cazul concursului de soluţii*)		
Cel mai bun raport calitate - preţ ■		
Sau		
Oferta cea mai avantajoasă din punct de vedere economic în ceea ce priveşte □		
□ criteriile menţionate în continuare (*criteriile de atribuire trebuie indicate împreună cu ponderarea sau în ordine descrescătoare a priorităţii, în cazul în care nu se poate realiza ponderarea din motive demonstrabile*) □ criteriile enunţate în caietul de sarcini, în invitaţia de a prezenta o ofertă sau de a participa la negociere sau în documentul descriptiv		
Criterii **Factori de evaluare**	**Pondere**	**Intră în licitaţie electronică/reofertare S.E.A.P.**
1. Preţul ofertei (componenta financiară)	**40%**	**NU**
Punctaj maxim factor 1: 40p **Algoritmul de calcul:** Punctajul se acordă astfel: 1.Pentru cel mai scăzut preţ se acordă punctajul maxim alocat; 2.Pentru celelalte preţuri ofertate punctajul P(n) se calculează proporţional, astfel: P(n) = (preţ minim ofertat / preţ n) x punctaj maxim alocat;		
2. Elaborare proiect tehnic	**30%**	**NU**
Punctaj maxim factor 2: 30p Durata minimă de elaborare a proiectului tehnic este de 30 zile de la data semnării contractului de servicii de proiectare şi execuţie lucrări. 1.Oferta cu durata de elaborare a PT-ului mai mică de 30 zile va fi declarată neconformă. 2.Oferta cu durata de elaborare a PT-ului de 30 zile va fi declarată conformă. 3.Oferta cu durata de elaborare a PT-ului mai mare de 30 zile nu va fi punctată		

suplimentar, va primi punctajul maxim de 30 p.	
3. Garanţia acordată lucrării **30%**	NU
Punctaj maxim factor 3: 30p **Algoritm de calcul:** Durata garanţiei lucrării minimă acceptată este de 36 luni de la data semnării procesului verbal de punere în funcţiune fără observaţii. Durata garanţiei lucrării maximă este de 60 luni de la data semnării procesului verbal de punere în funcţiune fără observaţii. 1.Oferta cu durata garanţiei mai mică de 36 luni va fi declarată neconformă. 2.Oferta cu durata garanţiei lucrării de 36 luni va fi declarată conformă. 3.Oferta cu durata garanţiei lucrării mai mare de 60 luni nu va fi punctată suplimentar, va primi punctajul maxim de 20 puncte. 4.Oferta cu durata garanţiei lucrării de 60 luni va primi punctajul maxim alocat de 20 puncte; 5.Ofertele cu durata garanţiei lucrării cuprinsă între 36 şi 60 luni , punctajul va fi acordat aplicând formula:**[(Durata garanţie lucr.Of.N. – 36 luni) / 24 luni] x 20 puncte** Perioada de 24 luni din formulă, rezultă ca diferenţă dintre durata maximă a garanţiei lucrării de 60 luni şi durata minimă a garanţiei de 36 luni.	
Punctaj maxim total : 100p	
(✓) Intra in licitatie electronica / reofertare (↗) Direct proportional (↘) Invers proportional Punctaj maxim componenta tehnica □□□	
IV.2.2) Se va organiza o licitaţie electronică da□ **nu ■**	
Informaţii suplimentare despre licitaţia electronică:	
IV.2.3. „Numele participanţilor deja selectaţi (în cazul unui concurs de soluţii restrâns)”	

IV.3) INFORMAŢII ADMINISTRATIVE

IV.3.1) Număr de referinţă atribuit dosarului de autoritatea contractantă (*după caz*) /
IV.3.2) Anunţuri publicate (anunţ publicat) anterior privind acelaşi contract da □ nu ■ **Daca da,** Anunt de intenţie □ Anunt despre profilul cumpărătorului □ Numărul anunţului în JO: □□□□/S □□□-□□□□□□□ din □□/□□/□□□□ (zz/ll/aaaa) Alte publicări anterioare (dupa caz) □ Numărul anunţului în JO: □□□□/S □□□-□□□□□□□ din □□/□□/□□□□ (zz/ll/aaaa) Numărul anunţului în JO: □□□□/S □□□-□□□□□□□ din □□/□□/□□□□ (zz/ll/aaaa) Anunţ de intenţie Numărul şi data publicării în S.E.A.P.
IV.3.6) Limba sau limbile în care poate fi redactată oferta/candidatura/proiectul sau cererea de participare ES BG CS DA DE ET EL EN FR IT LV LT HU MT NL PL PT **RO** SK SL FI SV □ □ □ □ □ □ □ □ □ □ □ □ □ □ □ □ □ ■ □ □ □ □ Altele: Moneda în care se transmite oferta financiară (în cazul procedurilor online sau offline cu etapă finală de L.E.)-RON

IV.3.7) Perioada minimă pe parcursul căreia ofertantul trebuie să îşi menţina oferta (*în cazul unei licitaţii deschise, cerere de oferte*) durata în luni: □□□ *sau* în **zile: 90** (de la termenul limită de primire a ofertelor)
IV.3.8) Recompense şi juriu ***(în cazul unui concurs de soluţii)***
IV.3.8.1) Se va acorda una sau mai multe prime **da** □ **nu** □ Dacă da, numărul şi valoarea primelor care urmeaza să fie acordate (*după caz*) _____
IV.3.8.2) Detalii privind plăţile către toţi participanţii ***(după caz)*** _____
IV.3.8.3) Contracte atribuite în urma concursului: **Contractele de servicii atribuite în urma concursului vor fi atribuite câştigătorului sau unuia dintre câştigătorii concursului da □ nu □**
IV.3.8.4) Decizia juriului este obligatorie pentru autoritatea contractantă/entitatea contractantă da □ nu □
IV.3.8.5) Numele membrilor juriului selectaţi ***(după caz)***

IV.4) PREZENTAREA OFERTEI

IV.4.1. Modul de prezentare a propunerii tehnice
Propunerea tehnică elaborată de ofertant va respecta în totalitate cerinţele prevăzute în caietul de sarcini şi va include cel puţin următoarele secţiuni: 1. Metodologia de lucru propusă pentru realizarea contractului; 2. Proiectarea pentru lucrarea propusă; 3. Programul rezumativ şi programul de lucru, inclusiv graficul Gantt (activităţi principale şi secundare cu detalierea principalelor resurse utilizate); 4. Programul de control al calităţii; 5. Personalul disponibil şi propus pentru executarea contractului . 6. Termenul de garanţie acordat pentru lucrările executate; 7. Propuneri privind clauzele contractuale şi/sau declaraţie privind acceptarea clauzelor contractuale (dacă e cazul) Ofertantul (ofertant unic, asociati, subcontractanti) vor prezenta o declaratie pe proprie raspundere din care sa reiasa ca se vor respecta conditiile de mediu, sociale si cu privire la relatiile de munca pe toata durata de indeplinire a contractului de lucrari. Informaţii detaliate privind reglementările care sunt în vigoare la nivel naţional şi se referă la condiţiile de muncă şi protecţia muncii, securităţii şi sănătăţii în muncă, se pot obţine de la Inspecţia Muncii sau pe site-ul http://www.inspectmun.ro/legislatie/legislatie.html.
IV.4.2. Modul de prezentare a propunerii financiare Propunerea financiară va conţine: formularul de ofertă, anexa la formularul de ofertă şi centralizatorul cu lucrările executate de asociaţi, subcontractanţi în baza acordului de asociere şi/sau acord de subcontractare (dacă este cazul). Înainte de întocmirea ofertei se recomandă efectuarea vizitei în teren.
IV.4.3. Modul de prezentare a ofertei
Procedura se desfasoară „ online", pe platforma SICAP, secţiunea PUBLICITATE ANUNŢURI". Ofertantul va elabora oferta în conformitate cu prevederile din documentaţia de atribuire şi va indica în cuprinsul acesteia care informaţii din propunerea tehnică şi /sau din propunerea financiară sunt confidenţiale, clasificate sau sunt protejate de un drept de proprietate intelectuală. Ofertantul poate vizita amplasamentul în perioada de întocmire a ofertei, pentru a evalua, pe propria răspundere, cheltuială şi risc, datele necesare pregătirii şi elaborării ofertei. Potenţialii ofertanţi interesaţi să participe la vizitarea amplasamentului sunt rugaţi să informeze în scris, autoritatea contractantă asupra intenţiei de a participa, cu cel puţin 2 zile înainte de data / perioada la care se solicită vizitarea amplasamentului. Vizitarea se va face pe bază de adresă, transmisă pe adresa de e-mail: primarie@sacalaseni.ro, cu programare prealabilă, în intervalul

orar 09.00-14.00, numai în baza unui tabel ce va conţine datele de identificare ale persoanelor, aprobat de către achizitor. Cu această ocazie ofertantul va putea consulta planşele desenate, parte a D.A.L.I., care i se vor pune la dispoziţie de către achizitor. Accesul în incintă se va efectua pe baza actului de identitate şi a unei delegaţii emisă de ofertant, semnată şi ştampilată în original. După vizitarea amplasamentului se va întocmi un proces verbal de vizitare a amplasamentului.

Comisia de evaluare are obligaţia de a stabili oferta câştigătoare, dintre ofertele admisibile, pe baza aplicării criteriului pentru atribuirea contractului de achiziţie publică.

Stabilirea ofertei câştigătoare se va realiza prin compararea punctajelor ofertelor admisibile, fără să fie cunatificate alte elemente de natură tehnică sau alte avantaje care rezultă din modul de îndeplinire a contractului de către operatorii economici participanţi la procedura de atribuire.

În cazul în care în urma stabilirii clasamentului final conform criteriului de atribuire, comisia de evaluare constată că sunt două sau mai multe oferte cu acelaşi punctaj, departajarea se va face având în vedere punctajul obţinut la factorii de evaluare în ordinea descrescătoare a ponderilor acestora. În situaţia în care egalitatea se menţine, autoritatea contractantă va solicita prin intermediul adresei de e-mail, transmiterea de noi documente care conţin noi preţuri iar oferta câştigătoare va fi desemnată cea cu propunerea financiară mai mică.

Orice comunicare, solicitare, informare, notificare şi altele asemenea vor fi transmise pe adresa de e-mail: primarie@sacalaseni.ro.

SECŢIUNEA VI: INFORMAŢII SUPLIMENTARE

VI.1) CONTRACTUL ESTE PERIODIC (*dupa caz*) **da** □ **nu** ■

Daca da, precizati perioadele estimate de publicare a anunturilor viitoare:

VI.2) Contractul/Concursul se înscrie într-un proiect/program finanţat din fonduri comunitare/program operaţional/program naţional de dezvoltare rurală **da** □ **nu** ■

Daca da, trimitere (trimiteri) la proiect(e) si/sau program(e):

Tipul de finantare:		
Cofinantare	□	
Credite externe cu garantia statului	□	
Fonduri europene	□	Daca da, numele fondului (se va selecta obligatoriu din lista disponibila)
Alte fonduri	□	

VI.3) ALTE INFORMAŢII (*dupa caz*)

1. În cazul în care în urma stabilirii clasamentului final conform criteriului de atribuire, comisia de evaluare constată că sunt două sau mai multe oferte cu acelaşi punctaj, departajarea se va face având în vedere punctajul obţinut la factorii de evaluare în ordinea descrescătoare a ponderilor acestora. În situaţia în care egalitatea se menţine, autoritatea contractantă va solicita prin intermediul adresei de e-mail, transmiterea de noi documente care conţin noi preţuri iar oferta câştigătoare va fi desemnată cea cu propunerea financiară mai mică.
2. Orice comunicare, solicitare, informare, notificare şi altele asemenea vor fi transmise pe adresa de e-mail: primarie@sacalaseni.ro.

VI.4) CĂI DE ATAC

VI.4.1) Organismul competent pentru căile de atac

Denumire oficială:		
Adresă:		
Localitate:	Cod poştal:	Ţara: România
E-mail:	Telefon:	
Adresă Internet (URL): http:	Fax:	

Organismul competent pentru procedurile de mediere (*după caz*)

Denumire oficială:

Adresă:		
Localitate:	Cod poştal:	Tara:
E-mail:	Telefon:	
Adresă Internet (URL)	Fax:	

VI.4.2) Utilizarea căilor de atac (*completaţi rubrica VI.4.2 SAU, după caz, rubrica VI.4.3*)

Prezenta achiziţie publică este o achiziţie directă. Achiziţia directă nefiind o procedură nu se supune contestaţiei, fapt pentru care autoritatea contractantă îşi rezervă dreptul de a stabili oferta câştigătoare, fără a fi obligat să prezinte justificări celorlalţi ofertanţi. Studiul de fezabilitate şi documentele în format editabil sunt postate pe site-ul Comunei Săcălăşeni, secţiunea Achiziţii Publice. Ofertanţii vor face dovada postării ofertei pentru lucrările şi serviciile solicitate, în SICAP sub codul CPV 45000000-7 Lucrări de construcţii (Rev.2). Oferta din SICAP va fi postată cu valoare totală ofertată. Ofertanţii trebuie să fie înregistraţi în SICAP pentru a putea definitiva achiziţia on-line. Ofertanţii vor depune odată cu oferta şi dovada că au postat lucrările serviciile pe SICAP. Achiziţia se va iniţia în SICAP, doar de la operatorul economic care în urma evaluării îndeplineşte specificaţiile minime obligatorii şi care îndeplineşte criteriul de atribuire cel mai bun raport calitate-preţ.

VI.4.3) Serviciul de la care se pot obţine informaţii privind utilizarea căilor de atac

Denumire oficială:		
Adresă:		
Localitate:	Cod poştal:	Ţara: România
E-mail:	Telefon:	
Adresă Internet (URL):	Fax:	

ANEXA A

ADRESE SUPLIMENTARE ŞI PUNCTE DE CONTACT
I) ADRESE ŞI PUNCTE DE CONTACT DE LA CARE SE POT OBŢINE INFORMAŢII SUPLIMENTARE

Denumire oficiala:		
Adresa:		
Localitate:	Cod postal:	Tara:
Punct(e) de contact:	In atentia:	Telefon:
E-mail:		Fax:
Adresa Internet (URL):		

II) ADRESE SI PUNCTE DE CONTACT DE LA CARE SE POT OBTINE CAIETUL DE SARCINI SI DOCUMENTELE SUPLIMENTARE (INCLUSIV DOCUMENTELE PRIVIND UN DIALOG COMPETITIV SAU UN SISTEM DE ACHIZITIE DINAMIC)

Denumire oficiala:		
Adresa:		
Localitate:	Cod postal:	Tara:
Punct(e) de contact:	In atentia:	Telefon:
E-mail:		Fax:
Adresa Internet (URL):		

III) ADRESE ŞI PUNCTE DE CONTACT LA CARE TREBUIE EXPEDIATE OFERTELE/CERERILE DE PARTICIPARE

Denumire oficială:		
Adresă:		
Localitate:	Cod poştal:	Ţară:
Punct(e) de contact: În atenţia:		Telefon:
E-mail:		Fax:

ANEXA B
INFORMAŢII PRIVIND LOTURILE

LOT NR. □ **DENUMIRE** _____

1) DESCRIERE SUCCINTĂ

_____

2) CLASIFICARE CPV (VOCABULARUL COMUN PRIVIND ACHIZITIILE PUBLICE)

	Vocabular principal	**Vocabular suplimentar (dupa caz)**
Obiect principal		
Obiect(e) suplimentar(e)	□□□□-□ □□□□-□ □□□□-□ □□□□-□	□□□□-□ □□□□-□ □□□□-□ □□□□-□

3) CANTITATE SAU DOMENIU

.

Valoarea estimată fără T.V.A.: ..... lei Moneda: _____

4) INDICAŢII PRIVIND O ALTĂ DURATĂ A CONTRACTULUI SAU O ALTĂ DATĂ DE ÎNCEPERE/DE FINALIZARE *(dupa caz)*

Durata în luni: □

5) INFORMAŢII SUPLIMENTARE PRIVIND LOTURILE

_____

_____

ROMÂNIA
JUDEȚUL MARAMUREŞ
COMUNA SĂCĂLĂŞENI
localitatea Săcălăşeni, str. Unirii, nr. 87,
cod poştal 437280,
Tel 0262-289333 Fax: 0362-780129
C.I.F. 3627390
e-mail: primarie@sacalaseni.ro
www.sacalaseni.ro

CERTIFICATE NO. 28539

CONTRACT DE LUCRĂRI (PROIECTARE SI EXECUŢIE)
privind realizarea obiectivului de investitii,, Hală depozitare echipamente agrement"
Nr._____ din data de _____

Temei legal:

Legea nr.98/2016 privind achiziţiile publice cu modificările şi completările ulterioare, Legea nr. 99/2016 privind achiziţiile sectoriale, cu modificările şi completările ulterioare, Hotărârea Guvernului nr. 395/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziţie publică/acordului-cadru din Legea nr. 98/2016 privind achiziţiile publice cu modificările şi completările ulterioare; Hotărârea Guvernului nr. 394/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului sectorial/acordului cadru din Legea nr. 99/2016 privnd achiziţiile sectoriale, cu modifcările şi completările ulterioare s-a încheiat prezentul contract de achiziţie publică de lucrări (proiectare si execuţie) denumit în continuare "contractul",

între

COMUNA SĂCĂLĂŞENI, cu sediul social în localitatea Săcălăşeni,str.Unirii, nr.87, judeţul Maramureş, telefon 0262/289333, e-mail: **primarie@sacalaseni.ro** , C.U.I 3627390, cont RO64TREZ24A670307710130X deschis la Trezoreria Baia Mare, reprezentată legal prin Emilian-Gheorghe POP - primar, Marius-Flavius BĂBAN - secretar general al Comunei, Ancuţa-Rodica SIDEARTĂU - contabil, în calitate de ACHIZITOR pe de o parte,

şi

....., cu sediul in ....., str..... nr....., judet ....., cod postal ....., telefon/fax ....., e-mail: ....., număr de înmatriculare la Registrul Comertului ....., cod fiscal RO....., cont ..... deschis la ....., reprezentată prin ..... – ....., în calitate de EXECUTANT, pe de altă parte,

au convenit încheierea prezentului Contract, cu respectarea Condiţiilor Contractuale.

1.OBIECTUL CONTRACTULUI

1.1 Obiectul contractului îl reprezintă proiectarea şi execuţia lucrărilor la obiectivul de investiţii.....

1.2. Executantul se obligă să proiecteze, să asigure asistenţă tehnică, să execute,să testeze, să finalizeze lucrările si să remedieze orice defecte rezultate în urma executării prezentului contract, la obiectivul de investiţii.....:

2. PREŢUL CONTRACTULUI

2.1. Preţul prezentului contract îl reprezintă suma de .....lei fără TVA la care se adaugă cota legală de TVA conform legii, valoarea totală fiind de ..... .

2.2. La valoarea prevăzută la art. 2.1. se poate adaugă procentul de ..... reprezentând diverse şi neprevăzute conform devizului din Ofertă şi numai dacă sunt îndeplinite condiţiile prevăzute de Anexa 6 la HG nr. 907/2016 privind etapele de elaborare și conținutul cadru al documentațiilor tehnic-economice aferente obiectivelor/proiectelor de investiții finanțate din fonduri publice, cu modificările și completările ulterioare.

3. DURATA CONTRACTULUI

3.1 Prezentul Contract intră în vigoare la data semnării lui de către ultima parte şi este valabil până la îndeplinirea integrală şi corespunzătoare a obligaţiilor de către ambele părţi, iar Contractul opereaza valabil între părţi, potrivit legii, ofertei şi documentatiei de atribuire, de la data intrării sale in vigoare si pana la epuizarea conventionala sau legala a oricarui efect pe care il produce.

3.2 Durata de execuţie a prezentului contract este de 6 luni (din care 1 lună proiectare şi 5 luni execuţie) începând cu emiterea Ordinului de începere.

4. DOCUMENTELE CONTRACTULUI

Prin documentele contractului se intelge:

1. prezentul contract de achiziție de lucrări (proiectare și execuție).
2. următoarele Anexe:

a) caietul de sarcini inclusiv clarificările şi sau măsurile de remediere aduse până la depunerea ofertelor ce privesc aspectele tehnice şi financiare - Anexa 1

b) propunerea tehnică - Anexa 2 şi propunerea financiară - Anexa 3, inclusiv clarificările din perioada de evaluare;

c) garanţia de bună execuţie a contractului, dacă este cazul -Anexa 4

d) angajamentul ferm de susținere din partea unui terț conform legii, dacă este cazul - Anexa 5;

e) contractele încheiate cu subcontractanţii, dacă este cazul - Anexa 6;

f) acord de asociere, dacă este cazul - Anexa 7

g) graficul general de realizare a investitiei – Anexa 8

h) instrument de garantare privind returnarea avansului acordat, dacă este cazul - Anexa 9

i) alte documente/formulare relevante, dacă este cazul.

1. Definiţii

În prezentul Contract, cuvintele şi expresiile definite vor avea următoarele semnificaţii:

1.1 "Părţile contractante" - achizitorul şi executantul aşa cum sunt acestea numite în prezentul contract.

1.2 „Achizitor" - este beneficiarul serviciilor de proiectare şi al Lucrărilor executate în baza Contractului, precum şi succesorii legali ai acestuia. Achizitor are acelaşi înteles cu Autoritatea Contractantă/Entitatea Contractantă în înțelesul legislației achizițiilor.

1.3 „Executant" - este persoana juridică sau orice asociere de persoane juridice, legal constituită, responsabilă cu realizarea obiectului Contractului.

1.4 „Contract" - acordul de voință cu titlu oneros, asimilat, potrivit legii, actului administrativ, încheiat în scris între unul sau mai mulți operatori economici și una ori mai multe autorități contractante, care are ca obiect execuția de lucrări și servicii de proiectare.

1.5 Standard"- o specificație tehnică adoptată ca standard internațional, standard european sau standard național de către un organism de standardizare recunoscut, pentru aplicare repetată sau continuă, care nu este obligatorie;

1.6 " Specificaţii tehnice" - cerinţe, prescripţii, caracteristici de natură tehnică ce permit fiecărui produs, serviciu sau lucrare să fie descris, în mod obiectiv, într-o manieră corespunzătoare îndeplinirii necesităţii autorităţii contractante;(nu a fost numerotat ca sa se poata identifica eventuale trimiteri)

1.7 „Forţa majoră" - orice eveniment extern, imprevizibil, absolut invincibil şi inevitabil, care împiedică să fie executate obligaţiile ce le revin părtilor, care nu poate fi creat, controlat sau modificat de către una dintre Părţi, care nu este urmarea faptei acesteia sau a persoanelor pentru care aceasta este ţinută a raspunde, eveniment sau circumstanţă pe care Părtile nu ar fi putut să le prevadă înainte, care nu pot fi atribuite vreunei Părţi şi care, odată apărute, nu au putut fi evitate sau depăşite de către Părţi, potrivit prezentului contract şi sunt constatate de o autoritate competentă.

1.8 „Reprezentanţii Părţilor" - reprezintă persoanele fizice şi/sau juridice desemnate ca atare de către o Parte pentru relaţia cu cealaltă Parte. Achizitorul are dreptul, în vederea verificării/urmăririi lucrărilor şi reprezentării intereselor acestuia, de a încheia contracte de servicii de consultanţă/supraveghere/dirigenţie de şantier, în condiţiile legii.

1.9 „Preţul contractului" - preţul plătibil Executantului de către achizitor, în baza contractului, pentru îndeplinirea integrală şi corespunzătoare a tuturor obligaţiilor asumate prin contract;

1.10 "Zi" - zi calendaristică; „an" - 365 de zile.

1.11 „Penalitate contractuală" - despăgubirea stabilită în contract ca fiind plătibilă de către una din părţile contractante către cealaltă parte, în caz de neîndeplinire, îndeplinire necorespunzătoare sau cu întârziere a obligaţiilor din contract;

1.12 "Data de începere a proiectării"- înseamnă data notificata de către achizitor cu privire la începerea activității de proiectare.

1.13 "Data de începere a lucrărilor de execuţie" - înseamnă data precizată în Ordinul de începere a lucrărilor de execuţie emis de Achizitor.

1.14 "Durata de Execuţie" înseamnă durata de realizare a serviciilor de proiectare şi a lucrărilor de execuţie, conform Graficului general de realizare a investiției, calculată de la Data de începere a lucrărilor;

1.15 "Cost" înseamnă toate cheltuielile făcute (sau care urmează să fie făcute) de către Executant, în legătură cu executarea contractului, conform Ofertei.
1.16 "Documentele Executantului" - înseamnă calculele, planşe, manuale, modele şi alte documente tehnice (dacă există), furnizate de către Executant conform prevederilor Contractului'
1.17 "Utilajele si Echipamentele Executantului " înseamnă toate aparatele, maşinile, vehiculele tehnologice, inclusiv dotări şi active necorporale şi alte asemenea necesare execuţiei Lucrărilor, dar care nu includ Materialele.
1.18 "Ţară" - înseamnă ţara în care este amplasat Şantierul.
1.19 "Riscurile Contractului" - înseamnă acele evenimente ce pot influența negativ implementarea Contractului.
1.20 "Materiale" înseamnă produse de orice tip (altele decât Echipamentele), care vor fi sau sunt utilizate pentru realizarea lucrărilor ce face sau fac parte din lucrările care fac obiectul prezentului contract.
1.21 "Echipamente" înseamnă maşinile, şi aparate, utilaje , echipamente tehnologice şi funcţionale care necesită sau nu montaj, echipamente de transport, inclusiv tehnologic, care vor face sau fac parte din lucrările care fac parte din obiectul de investiţie ce face obiectul prezentului contract.
1.22 "Amplasament" înseamnă totalitatea suprafeţelor în pe care se vor executa lucrările permanente, conform autorizaţiei de construire .
1.23 „Santier" înseamnă perimetrul delimitat conform proiectului de organizare şi de execuţie a lucrărilor, ce cuprinde amplasamentul şi oricare locuri prevăzute în contract ca fiind parte componentă a Şantierului
1.24 "Lucrări" - înseamnă toate serviciile de proiectare şi lucrările 6 execuţie care urmează să fie realizate de către Executant conform Contractului, precum şi orice modificare a acestora în condiţiile legislaţiei achiziţiilor publice/sectoriale.
1.25 „Instrucţiunea Achizitorului" - documentul scris, semnat, datat si numerotat, elaborat de Achizitor sau de reprezentantul acestuia, daca este cazul, cu caracter obligatoriu pentru Executant, cu privire la îndeplinirea obligaţiilor din contract.
1.26 „Perioada de garanţie" - perioadă de timp cuprinsă între data recepţiei la terminarea lucrărilor si data recepţiei finale, a cărei durată se stabileşte prin contract şi în cadrul căreia Executantul are obligaţia înlăturării pe cheltuiala sa a tuturor defectelor apărute datorită nerespectării clauzelor şi specificaţiilor contractuale, a reglementarilor tehnice aplicabile sau a folosirii de materiale, instalatii, subansamble etc. necorespunzatoare.
1.27 „Proiectarea" - înseamnă, elaborarea proiectului pentru autorizarea/desfiinţarea executării lucrărilor, a proiectului tehnic de execuţie, a documentaţiei tehnice care include printre altele studii, avize, autorizatii conform caietului de sarcini şi a Ofertei.
1.28 "Asistența tehnică a proiectantului pe durata execuţiei lucrărilor" - toate activitățile prevăzute de lege și de prezentul contract pe care trebuie să le îndeplinească Executantul pe durata execuţiei lucrărilor.
1.29 "Diverse şi neprevăzute" - reprezintă procentul de..... % din preţul contractului de achiziţie publica, reglementat în Sectiunea a 5-a, pct. 5.3 din Anexa 6 a H.G. nr. 907/2016, destinat acoperirii eventualelor modificări aparute pe parcursul derulării contractului, necuprinse în lucrările contractate iniţial şi preţul contractului, modificări ce pot fi incidente in perioada de valabilitate a contractului şi nu reprezintă modificări

substanţiale ale acestuia şi care se plătesc Executantului, numai dacă acestea au făcut obiectul unui act adiţional de modificare a contractului, semnat de părţi.
1.30 "Subcontractant" - înseamna orice operator economic care nu este parte a prezentului contract şi care execută anumite părţi ori elemente ale lucrărilor sau ale construcţiei ori îndeplineşte activităţi care fac parte din obiectul prezentului contract răspunzând în fata executantului de organizarea şi derularea tuturor etapelor necesare în acest scop.
1.31 „Abandon" - înseamnă acţiunea Executantului prin care întrerupe nejustificat serviciile de proiectare ori Lucrările de execuţie sau retrage nejustificat Personalul/Utilajele/Echipamentele şi lasă nesupravegheat Amplasamentul/Şantierul.
1.32 "Teste" - înseamna toate testele care sunt specificate în documentele proiectului obligatorii pentru executarea corectă şi conformă a proiectului.
1.33 "Probe" - înseamna toate încercările şi determinările dispuse de Achizitor sau împuterniciţii acestuia ori de câte ori este necesar sau dacă există suspiciuni în privinţa calităţii materialelor sau a calităţii lucrărilor executate.

2. Interpretări

În prezentul contract, cu excepţia unei prevederi contrare, cuvinte la forma singular vor include forma de plural şi vice versa, acolo unde acest lucru este permis de context.

3. Prioritatea Documentelor

In situaţia în care, în cursul executării obligaţiilor contractuale, intervin conflicte/contradicţii între prevederile propunerii tehnice si cele ale Caietului de Sarcini, vor prevala prevederile Caietului de Sarcini. Ordinea de precedenţă este cea stabilită la pct. 4 „Documentele Contractului"

4. Legea

Legea Contractului este legea română.

5. **Comunicare**

5.1 În orice situaţie în care este necesară emiterea de înştiinţări, instrucţiuni sau alte forme de comunicare de către o parte, dacă nu este specificat altfel, aceste comunicări vor fi redactate în limba română urmând a fi transmise celeilalte părţi cu celeritate, fără a fi reţinute sau întârziate în mod nejustificat.
5.2 Orice comunicare între părţi, referitoare la îndeplinirea prezentului contract se face în scris.
5.3 Orice document scris trebuie înregistrat atât în momentul transmiterii, cât şi în momentul primirii. Comunicările dintre părţi se pot face şi prin e-mail, fax, în măsura în care aparatura utilizată are capacitatea tehnica de a confirma expedierea, respectiv primirea documentelor.

6. Achizitorul

6.1 **Dreptul de Acces pe Amplasament** - Achizitorul va pune la dispoziţie amplasamentul cel mai târziu la data emiterii Ordinului de incepere a lucrărilor. Predarea amplasamentului se va face prin proces - verbal de predare - primire amplasament liber de orice sarcini care împiedică aducerea la îndeplinire a obiectului prezentului contract.

6.2 **Autorizaţii şi Acorduri** - Achizitorul are obligaţia de a furniza Executantului toate autorizaţiile şi avizele obţinute în scopul execuţiei lucrărilor, conform prevederilor legale, dacă nu s-a prevăzut altfel în Caietul de sarcini. Achizitorul va asigura asistenţa, dacă este cazul, pentru obţinerea de către Executant a oricăror acorduri, avize şi autorizaţii sau aprobări necesare potrivit legislaţiei în vigoare, în scopul îndeplinirii prevederilor contractului.

6.3 **Instrucţiuni emise de către Achizitor** - Executantul va respecta şi executa toate instrucţiunile emise de către Achizitor cu privire la execuţia Lucrărilor, inclusiv suspendarea execuţiei tuturor Lucrărilor sau a unei părţi a acestora. În ipoteza în care Executantul consideră instrucţiunile Achizitorului nejustificate sau de natura a-i produce prejudicii, va formula în scris obiecţiunile sale, în termen de 5 zile de la comunicarea instrucţiunii. Transmiterea acestor obiecţiuni nu suspendă executarea instrucţiunilor respective cu exepţia situaţiei în care aplicarea instrucţiunii ar conduce la încălcarea normelor legale imperative şi ar putea duce la angajarea răspunderii contractuale, delictuale sau penale a Executantului.

6.4 **Aprobări** - Nicio aprobare, consimţământ sau absenţa unor observaţii ale Achizitorului nu vor exonera Executantul de obligaţiile sale. In privinţa obligaţiilor si drepturilor părţilor, izvorâte din încheierea prezentului Contract, în nicio împrejurare, tăcerea nu are valoarea juridica a consimtamantului.

6.5 **Notificări/Comunicări**

6.5.1.În interesul prezentului contract, orice notificare/comunicare între părţi va fi considerată valabil îndeplinită dacă va fi transmisă celeilalte părţi la adresa menţionată în prezentul contract, în scris prin serviciul poştal, prin scrisoare recomandată cu confirmare de primire.

6.5.2 Orice document scris trebuie înregistrat atât în momenul transmiterii, cât şi în momentul primirii.

6.5.3 În cazul în care comunicarea/notificarea va fi sub formă de fax, mail comunicarea se consideră primită de destinatar în prima zi lucrătoare celei în care a fost expediată, doar daca a fost confirmată în scris şi înregistrată.

6.5.4 Comunicările/notificările verbale nu sunt luate în considerare de nici una din părţi dacă nu sunt consemnate prin una din modalităţile mai sus prevăzute.

6.6 Reprezentantul Achizitorului

6.6.1 Achizitorul poate numi/angaja o persoană juridică sau fizică pentru a îndeplini anumite îndatoriri. Aceste persoane sunt nominalizate /desemnate de Achizitor şi comunicate Executantului. Achizitorul va inştiinţa Executantul cu privire la autoritatea şi îndatoririle delegate Reprezentantului sau Reprezentanţilor Achizitorului.

6.6.2 Achizitorul va notifica în scris Executantul cu privire la identitatea reprezentanţilor săi atestaţi profesional pentru urmarirea executării lucrărilor si care îi reprezintă legal interesele.

7. Obligaţiile Executantului

7.1 Pe lângă obligaţiile stabilite prin prezentul Contract, Executantului îi revin toate obligaţiile prevăzute la art. 23-25 din Legea nr. 10/1995 privind calitatea în construcţii, republicată, cu modifcările şi completările ulterioare. Acesta va proiecta, executa, testa si termina Lucrările în conformitate cu prevederile Contractului si instrucţiunile

Achizitorului si va remedia orice defecte ale Lucrărilor. Executantul va asigura în totalitate supravegherea, forţa de muncă, Materialele, Echipamentele şi Utilajele necesare execuţiei Lucrărilor, fie provizorii, fie definitive.
7.2 Executantul garantează că la data recepţiei lucrarea executată va avea cel puţin caracteristicile tehnice şi calităţile solicitate de Achizitor în Caietul de sarcini şi declarate de către executant în propunerea tehnică, va corespunde reglementărilor tehnice în vigoare şi nu va fi afectată de vicii aparente şi/sau ascunse care ar diminua sau ar anula valoarea ori posibilitatea de utilizare, conform condiţiilor normale de folosire sau celor specificate în contract.
7.3 La semnarea prezentului contract, Executantul are obligaţia de a prezenta Achizitorului, spre aprobare, graficul general de realizarea a investitiei, actualizat, dacă este cazul (Anexa 8).
7.4 Executantul are obligaţia de a respecta graficul general de realizarea a 1 Achizitorul poate stabili în funcţie de complexitatea şi tipul lucrărilor precum şi de specificaţiile din caietul de sarcini, obligaţiile aferente reprezentantului său. referitoare la verificarea/urmărirea lucrărilor şi reprezentarea intereselor acestuia, obligaţii pe care Executantul trebuie să le respecte, de asemenea. 10 investitiei. (Anexa 8.) Progamul de control al obiectivului de investitii se intocmeste de proiectant, Executantul avand obligatia sa-l respecte potrivit prevederilor legale.
7.5 Executantul este pe deplin şi singur responsabil pentru conformitatea, stabilitatea şi siguranţa tuturor lucrarilor executate pe şantier, precum şi pentru procedeele de execuţie utilizate, cu respectarea prevederilor şi reglementărilor legale din domeniul construcţiilor. Nicio aprobare, consimţământ sau absenţă a unor observaţii ale Achizitorului nu vor exonera Executantul de obligaţiile sale; Achizitorul nu va fi responsabil pentru niciun fel de daune-interese sau compensaţii datorate potrivit legii sau contractului, ca urmare a unui accident ori prejudiciu adus unui muncitor sau altei persoane.
7.6 Executantul are obligaţia de a pune la dispoziţie Achizitorului caietele de măsurători (ataşamentele) şi, după caz, orice alte documente pe care Executantul trebuie să le întocmească sau care sunt cerute de Achizitor.
7.7 Lucrările suplimentare faţă de cele contractate, considerate necesare de către Executant, nu pot fi demarate sau executate fără modificarea prin Act adiţional a prezentului contract în condiţiile art.23 din acesta şi cu încadrarea în procentul de diverse şi neprevăzute precizat la art. 2.2 din Contract. În lipsa actului adiţional de modificare a contractului, Executantul nu are dreptul să solicite plata valorii respectivelor lucrări.
7.8 Executantul este responsabil de buna execuţie a lucrărilor contractate, precum şi de furnizarea tuturor echipamentelor, instrumentelor, dispozitivelor, utilajelor şi resurselor umane necesare în vederea îndeplinirii obligaţiilor contractuale.
7.9 În cazul în care, pe parcursul execuţiei lucrărilor, survine o eroare în poziţia, cotele, dimensiunile sau aliniamentul oricărei părţi a lucrărilor, Executantul are obligaţia să rectifice eroarea constatată, pe cheltuiala sa.
7.10 Pe parcursul execuţiei lucrărilor, al remedierii viciilor ascunse sau deficientelor constatate în cadrul perioadei de garanţie, Executantul are obligaţia:
a) de a asigura securitatea persoanelor a căror prezenţă pe şantier este autorizată;
b) de a procura şi de a întreţine pe cheltuiala sa toate dispozitivele de iluminare, protecţie, îngrădire, alarmă şi pază, în cazul în care sunt necesare sau au fost solicitate de către

Achizitor sau de către alte autorităţi competente, în scopul protejării lucrărilor sau al asigurării confortului riveranilor;
c) de a lua toate măsurile pentru protecţia mediului în conformitate cu acordul de mediu emis, pe şi în afara şantierului şi pentru a evita orice pagubă sau neajuns provocat persoanelor, proprietăţilor publice sau altora, rezultat din poluare, zgomot sau alţi factori generaţi de metodele sale de lucru;
d) de a asigura calitatea corespunzătoare a tuturor materialelor puse în operă, în conformitate cu Proiectul tehnic si detaliile de execuţie aprobate de Achizitor şi de a nu modifica soluţiile tehnice sau tehnologice, ori de a înlocui materiale şi echipamente cu altele de o calitate diferită faţă de prevederile proiectului. In orice situaţie Executantul nu va putea proceda la eventuale înlocuiri de tehnologii, echipamente sau materiale decât cu aprobarea prealabilă a Achizitorului, în condiţiile legii.
e) de a nu stânjeni inutil sau abuziv accesul si confortul riveranilor si de a nu restricţiona utilizarea căilor de acces prin folosirea şi ocuparea drumurilor şi a trecerilor publice sau private care deservesc proprietăţile aflate în posesia sau proprietatea Achizitorului sau a oricărei alte persoane, cu excepţia zonei prevăzute pentru organizare de şantier;
f) de a evita acumularea de obstacole inutile pe şantier;
g) de a retrage orice utilaje, echipamente, instalaţii şi materiale aflate în surplus; Executantul are dreptul de a menţine pe şantier până la semnarea procesului verbal de recepţie la terminarea lucrărilor numai acele materiale, echipamente, utilaje, instalaţii sau lucrări provizorii, care îi sunt necesare în scopul îndeplinirii obligaţiilor sale;
h) de a aduna şi de a îndepărta de pe şantier dărâmăturile, molozul sau lucrările provizorii de orice fel, care nu mai sunt necesare;
i) de a delimita perimetrul si de a monta panouri de identificare la intrarea în şantier, conform modelelor primite de la Achizitor si în conformitate cu planul de organizare de şantier, aprobat de Achizitor;
j) de a asigura accesul reprezentantului Achizitorului la locul de muncă, în ateliere, depozite şi oriunde îşi desfăşoară activităţile legate de îndeplinirea obligaţiilor asumate prin contract, inclusiv pentru verificarea lucrărilor ascunse;
k) de a monta panoul de personalizare conform indicaţiilor pe care le va primi de la Achizitor;
l) de a remedia lucrările cuprinse in situatiile de lucrări comunicate si care au făcut obiectul obiectiunilor si respingerilor Achizitorului şi să nu factureze aceste lucrări decât ulterior remedierii solicitate şi în temeiul unui proces verbal încheiat cu dirigintele de şantier, atestând remedierea respectivelor lucrări ;
m) de a conserva lucrările executate în ipoteza sistării lucrărilor, oricare ar fi motivul acestui eveniment;
n) de a instiinţa anterior si imediat Achizitorul asupra iminentei depăşiri a termenelor convenite, oricare ar fi cauza respectivei intârzieri.
o) de a respecta legislaţia referitoare la vestigii, monede, artefacte, obiecte de valoare sau antichităţi, monumente istorice, orice alte articole de interes arheologic. Executantul va obţine în numele Achizitorului toate autorizaţiile şi certificatele necesare şi va asigura supravegherea din punct de vedere arheologic a lucrărilor.
7.11 Executantul este responsabil pentru menţinerea în bună stare a lucrărilor executate, materialelor, echipamentelor şi instalaţiilor care urmează să fie puse în operă, de la data

primirii ordinului de începere a lucrărilor si până la data semnării procesului-verbal de recepţie la terminarea lucrărilor si predarea - primirea obiectivului realizat.
7.12 Executantul va lua toate masurile necesare pentru păstrarea curăţeniei carosabilului si căilor de acces.
7.13 Executantul va despăgubi Achizitorul împotriva tuturor reclamaţiilor, acţiunilor în justiţie, daunelor-interese, costurilor, taxelor şi cheltuielilor, indiferent de natura lor, rezultând din sau în legătură cu nerespectarea obligaţiilor prevăzute în contract, pentru care responsabilitatea revine Executantului.
7.14 Executantul are obligaţia de a utiliza drumurile sau podurile ce comunică cu sau sunt pe traseul şantierului potrivit destinaţiei şi constrângerilor lor funcţionale şi de a preveni deteriorarea sau distrugerea acestora prin traficul propriu sau al oricăruia dintre subcontractaţii săi.
7.15 Executantul va selecta traseele, va alege şi va folosi vehiculele, va limita şi va repartiza încărcăturile, în aşa fel încât traficul suplimentar ce va rezulta în mod inevitabil din deplasarea materialelor, echipamentelor, instalaţiilor sau a altora asemenea, de pe şi pe şantier, să fie adecvat parametrilor tehnici constructivi a căilor utilizate, în măsura în care este posibil, astfel încât să nu producă deteriorări sau distrugeri ale drumurilor şi podurilor respective.
7.16 În cazul în care, locul de realizare a lucrărilor, impune utilizarea de către Executant a transportului pe apă, atunci prevederile de la alineatele anterioare vor fi interpretate în maniera în care prin "drum" se înţelege inclusiv ecluza, doc, dig sau orice altă structură aferentă căii navigabile şi prin "vehicul" se înţelege orice ambarcaţiune, iar prevederile respective se vor aplica în consecinţă.
7.17 În cazul în care se produc deteriorări sau distrugeri ale oricărui pod, tunel sau drum care comunică cu sau care se află pe traseul şantierului, datorită transportului materialelor, echipamentelor, instalaţiilor sau altora asemenea, Executantul are obligaţia de a despăgubi Achizitorul împotriva tuturor reclamaţiilor privind avarierea respectivelor poduri sau drumuri.
7.18 In situatia prevăzută la alineatul anterior, Executantul este responsabil şi va plăti consolidarea, modificarea sau îmbunătăţirea, podurilor/drumurilor distruse sau deteriorate.
7.19 Costurile pentru racordarea şi consumul de utilităţi, precum şi cel al contoarelor sau al altor aparate de măsurat se suportă de către Executant pe durata existenţei şantierului.
7.20 Executantul răspunde pentru viciile ascunse ale construcţiei, în conformitate cu prevederile legale în vigoare şi potrivit prezentului contract.
7.21 La finalizarea lucrărilor de construcţie Executantul are obligaţia de a preda Achizitorului documentaţia de funcţionare a echipamentelor autorizate de Inspecţia de Stat pentru Controlul Cazanelor, Recipientelor sub Presiune si Instalaţiilor de Ridicat (ISCIR) acolo unde este cazul şi documentele necesare întocmirii Cărţii tehnice a construcţiei, întocmită potrivit legislaţiei în vigoare, prin colaborare cu Achizitorul. Daca este cazul, odată cu cartea tehnica, Executantul va preda Achizitorului si documentaţiile de funcţionare si/sau autorizare ale echipamentelor achiziţionate si montate potrivit contractului.
7.22 Executantul garantează că a realizat instructajul personalului ce urmează să execute lucrări pe viitorul Amplasament, necesar desfăşurării în bune condiţii a activităţii sale şi a luat toate măsurile impuse de legislaţia în vigoare privind respectarea regulilor referitoare

la condiţiile şi normele de securitate şi sănătate în muncă. Executantul este singurul responsabil pentru eventuale daune cauzate de nerespectarea cerinţelor de securitate şi sănătate în muncă, în conformitate cu legislaţia în vigoare.
7.23 Executantul va respecta legile ţării în care se realizează Lucrările, va emite toate înştiinţările şi va plăti toate taxele care îi revin ca obligaţie, conform prevederilor legale în vigoare.
7.24 Executantul are obligaţia să notifice achizitorului data la care va acoperi lucrările ce devin ascunse. Notificarea va fi transmisă achizitorului cu cel puţin 48 de ore înainte de data la care va acoperi lucrările.
7.25 Achizitorul, prin dirigintele de şantier si/sau reprezentantul său împuternicit, are obligaţia de a se prezenta în cel mai scurt timp posibil, dar nu mai mult de 5 zile de la notificarea primită din partea Executantului, în vederea încheierii actelor legale pentru lucrările ce devin ascunse.
7.26 Achizitorul are obligaţia de a pune Executantului la dispoziţie întreaga documentaţie necesară pentru îndeplinirea Contractului, într-un exemplar, la termenele stabilite prin graficul de îndeplinire a contractului.
7.27 Controlul în faze determinante se realizează de către autorităţile competente, conform prevederilor legale.

8. Proiectarea
8.1 Executantul va răspunde de activităţile de proiectare aferente Lucrărilor. Proiectul va fi elaborat de către personal calificat, ingineri sau alţii asemenea, care corespund cerinţelor Achizitorului şi prevederilor legale referitoare la exercitarea acestei profesii si va fi verificat în conformitate cu Legile în vigoare de către specialişti verificatori de proiecte atestaţi pe toate domeniile. Cu excepţia altor prevederi ale Contractului, Executantul va prezenta Achizitorului, numele şi detaliile relevante ale personalului calificat, verificatorului de proiect, Subcontractanţilor propuşi în conformitate cu prevederile legislaţiei achiziţiilor, inclusiv referinţele acestora.
8.2 Executantul va garanta că el, proiectanţii săi şi Subcontractanţii au experienţa şi capacitatea necesară pentru proiectare. Executantul îşi va asuma răspunderea privind disponibilitatea proiectanţilor de a participa la discuţii cu Achizitorul, în masura convocării cu cel puţin 3 zile lucrătoare în prealabil, pentru chestiuni de derulare curentă a proiectării sau execuţiei, si imediat în situatii de urgenţă.
8.3 Executantul este singur şi deplin responsabil pentru calitatea serviciilor de proiectare, astfel că niciun fel de cereri de modificare a preţului, generate de îndreptarea erorilor de proiectare pe parcursul executării lucrărilor necesare pentru punerea în funcţiune a obiectivului de investitii, nu vor putea fi admise.
8.4 Executantul va preda Achizitorului Documentaţia Tehnică, astfel cum a fost solicitată prin Caietul de Sarcini, documentatie care va fi verificată de către Achizitor, conform legislaţiei în vigoare
8.5 Termenul de predare a documentaţiei ce face obiectul prezentului contract este de 30 zile – documentaţia tehnico-economică elaborată în faza proiectare cu denumirea **„Hală depozitare echipamente agrement"** (conform H.G. nr. 907/2016 privind etapele de elaborare şi conţinutul-cadru al documentaţiilor tehnico-economice aferente obiectivelor/proiectelor de investiţii finanţate din fonduri publice, cu modificările şi completările ulterioare), conform Graficului general de realizare a investiţiei.

8.6 Documentaţia tehnico-economică care face obiectul prezentului contract corectă si completă, se prezintă Achizitorului in vederea verificării.
8.7 Achizitorul verifică documentaţia menţionată la pct. 8.6 pentru a stabili conformitatea acesteia cu documentaţia de atribuire. Dacă elemente ale documentaţiei tehnico-economice sunt necorespunzătoare acestea sunt corectate/revizuite de Executant pe cheltuiala sa.
8.8 Pentru fiecare parte a Lucrărilor şi exceptând situaţia în care consimţământul Achizitorului a fost obţinut:
(a) în cazul unui Document al Executantului care a fost (aşa cum s-a menţionat fiecare autoritate contractantă va stabili, în conformitate cu caietul de sarcini, dacă vor face obiectul acestui contract. În acest caz, clauzele aferente se vor completa în mod corespunzător) transmis Achizitorului.
(a.1) Achizitorul, va înştiinţa Executantul că Documentul Executantului a fost avizat, cu sau fără comentarii, sau că acesta nu corespunde prevederilor Contractului (menţionând măsura în care nu corespunde);
(a.2) execuţia unei părţi a Lucrărilor nu va începe până când Achizitorul nu va aviza Documentul Executantului;
(b) execuţia unei părţi a Lucrărilor nu va putea începe înainte de expirarea perioadelor de verificare a tuturor Documentelor Executantului, care sunt relevante pentru proiectarea şi execuţia acesteia;
(c) execuţia oricărei părţi a Lucrărilor se va face în conformitate cu Documentele Executantului avizate de Achizitor in prealabil;
(d) dacă Executantul doreşte să modifice un proiect sau document care a fost anterior trimis pentru verificare, Executantul va înştiinţa imediat Achizitorul. Ulterior, Executantul va trimite Achizitorului documentele revizuite conform procedurii de mai sus.
8.9 Dacă Achizitorul dispune că sunt necesare Documente ale Executantului suplimentare, Executantul le va elabora într-un termen, de regula, de 5 zile lucratoare de la data solicitării.
8.10 Orice consimţământ, sau orice revizuire (potrivit prevederilor acestei Clauze sau altor prevederi), nu va scuti Executantul de nici o obligaţie sau responsabilitate conform Contractului.
8.11 În situaţia în care refacerea documentaţiei tehnico-economice însumează mai mult de 30 zile lucrătoare, iar refacerea documentaţiei nu se datorează acţiunii/inacţiunii Executantului, Graficul general de realizare a investiţiei se reactualizează corespunzător cu acordul Părţilor, prin act adiţional. În situaţia în care refacerea documentatiei a rezultat din culpa Executantului, Achizitorul are dreptul să perceapă penalităţi de întârziere conform art. 19 pct. 19.1.
8.12 Executantul răspunde de îndeplinirea următoarelor obligaţii principale referitoare la calitatea construcţiilor:
a) precizarea prin proiect a categoriei de importanta a construcţiei;
b) asigurarea prin proiecte si detalii de execuţie a nivelului de calitate corespunzător cerinţelor, cu respectarea reglementarilor tehnice si a clauzelor contractuale;
c) prezentarea proiectelor elaborate în faţa specialiştilor verificatori de proiecte atestati, precum şi soluţionarea neconformităţilor şi neconcordanţelor semnalate;

d) elaborarea documentaţiei tehnico-economic şi a instrucţiunilor tehnice privind execuţia lucrărilor, exploatarea, intretinerea si reparaţiile, precum şi, după caz, a proiectelor de urmărire privind comportarea în timp a construcţiilor, documentaţia privind postutilizarea construcţiilor;
e) stabilirea, prin proiect, a fazelor de execuţie determinate pentru lucrările aferente cerinţelor si participarea pe şantier la verificările de calitate legate de acestea;
f) stabilirea modului de tratare a defectelor aparute în execuţie, din vina proiectantului, la construcţiile la care trebuie să asigure nivelul de calitate corespunzător cerinţelor, precum şi urmărirea aplicării pe şantier a soluţiilor adoptate, după însuşirea acestora de către specialisti verificatori de proiecte atestati, la cererea Achizitorului;
g) participarea la întocmirea cărţii tehnice a construcţiei şi la recepţia lucrărilor executate.
h) asigurarea asistenţei tehnice, conform clauzelor contractuale, pentru proiectele elaborate, pe perioada execuţiei construcţiilor sau a lucrărilor de intervenţie la construcţiile existente;
i) asigurarea participării obligatorii a proiectantului coordonator de proiect şi, după caz, a proiectanţilor pe specialităţi la toate fazele de execuţie stabilite prin proiect şi la recepţia la terminarea lucrărilor.

9. Perioada de garanţie acordată lucrărilor

9.1 Executantul are obligaţia legală de garantare a calităţii materialelor, echipamentelor şi lucrărilor de construcţii executate, conform Legii nr. 10/1995 privind calitatea in constructii, republicată, coroborate cu prevederile Codului civil privind condiţiile şi termenele stabilite pentru descoperirea viciilor ascunse şi promovarea acţiunii în daune.
9.2 Obligaţia de garanţie a Executantului subzistă în temeiul legii, şi faţă de subdobânditorii dreptului de proprietate asupra construcţiilor.
9.3 Perioada de garanţie curge de la data recepţiei la terminarea lucrărilor, până la recepţia finală si este de minim **36 de luni.**
9.4 În perioada de garanţie Executantul are obligaţia, în urma dispoziţiei date de Achizitor, de a executa toate lucrările de modificare, reconstrucţie şi remediere a viciilor şi altor defecte a căror cauză este nerespectarea Clauzelor contractuale pe cheltuiala proprie se vor menţiona documentele componente potrivit documentaţiei de atribuire.
9.5 Obligaţia legală de garanţie a Executantului pentru lucrările executate impune remedierea tuturor defectelor constatate în termenul legal de garanţie, exceptate fiind cele produse din culpa Achizitorului, a prepuşilor săi sau a persoanelor pentru care acesta este ţinut să răspundă. Defectele şi lipsurile constatate de Achizitor, în perioada de garanţie, trebuie aduse la cunoştinţa Executantului, iar acesta, în termen de 48 de ore de la primirea notificării, este obligat să trimită reprezentantul său la faţa locului şi sa remedieze defecţiunea în cel mai scurt timp posibil, potrivit naturii şi gravităţii defecţiunii. Remedierea defectelor va fi urmată, obligatoriu, de o recepţie cantitativă şi calitativă a lucrărilor, va fi consemnată într-un proces verbal/notă de constatare încheiat între Părţi.
9.6 Intervenţiile efectuate în perioada de garanţie, aflate în sarcina Executantului, se realizează pe cheltuiala acestuia, în cazul în care ele sunt necesare ca urmare a:
i) utilizării de materiale, instalaţii sau a unei manopere neconforme cu prevederile contractului şi/sau cu prevederile documentaţiei tehnico-economice;

ii) unui viciu de concepţie, acolo unde proiectantul este responsabil de proiectarea unei părţi din lucrare, proiect însuşit de Executant şi pe care acesta nu l-a adus la cunoştinţa achizitorului în timpul executării lucrărilor;
iii) neglijenţei sau neîndeplinirii de către Executant a oricăreia dintre obligaţiile explicite sau implicite care îi revin în baza contractului.
9.7 În cazul în care Executantul nu execută lucrările prevăzute în aceasta clauza, Achizitorul este liber să contracteze cu terti executanţi, conform legislaţiei achiziţiilor, execuţia acestor lucrări, urmând ca preţul lor sa fie recuperat de către Achizitor de la Executant sau reţinut din sumele cuvenite acestuia sau din garanţia de buna execuţie.
9.8 Executantul are obligaţia de a despăgubi Achizitorul împotriva oricăror:
a) reclamaţii şi acţiuni în justiţie ce rezultă din încălcarea unor drepturi de proprietate intelectuală (brevete, nume, mărci înregistrate etc.), legate de echipamentele, materialele, instalaţiile sau utilajele folosite pentru ori în legătură cu execuţia lucrărilor sau încorporate în acestea; şi
b) daune-interese, costuri, taxe şi cheltuieli de orice natură, cu excepţia situaţiei în care o astfel de dauna rezultă din respectarea Caietului de sarcini întocmit de către Achizitor.

10. Reprezentantul Executantului şi înlocuirea personalului de specialitate nominalizat

10.1 Executantul va transmite Achizitorului, pentru aprobare, numele şi referinţele persoanei autorizate să primească instrucţiuni în numele său.
10.2 Executantul va notifica în scris Achizitorului identitatea reprezentanţilor săi atestaţi profesional pentru urmărirea executării lucrărilor, şi anume a responsabilului tehnic cu execuţia sau, dacă este cazul, a altei persoane fizice sau juridice atestate potrivit legii si care ii reprezintă legal interesele.
10.3 Înlocuirea personalului de specialitate nominalizat pentru îndeplinirea contractului se realizează numai cu acceptul Achizitorului şi nu reprezintă o modificare substanţială a contractului, aşa cum este aceasta definită în legislaţia privind achiziţiile, decât în următoarele situaţii:
a) noul personal de specialitate nominalizat pentru îndeplinirea contractului nu îndeplineşte cel puţin criteriile de calificare prevăzute în cadrul documentaţiei de atribuire (daca este cazul aplicarii unor astfel de criterii de eligibilitate) ;
b) noul personal de specialitate nominalizat pentru îndeplinirea contractului nu obţine cel puţin acelaşi punctaj ca personalul propus la momentul aplicării factorilor de evaluare (daca este cazul aplicării unor astfel de factori). În situaţiile prevăzute mai sus, Executantul are obligaţia de a transmite pentru noul personal documentele solicitate prin documentaţia de atribuire fie în vederea demonstrării îndeplinirii criteriilor de calificare/selecţie stabilite, fie în vederea calculării punctajului aferent factorilor de evaluare.

11. Subcontractarea

11.1 Subcontractarea
11.1.1 La încheierea Contractului sau atunci cand se introduc noi subcontractanti, este obligatorie furnizarea către Anchizitor a contractelor încheiate de catre Executant cu subcontractanţii nominalizaţi în ofertă sau declaraţi ulterior, astfel încât activitătile ce revin acestora, precum şi sumele aferente prestaţiilor, să fie cuprinse în Contract devenind anexe ale acestuia. Ele trebuie să cuprindă obligatoriu, însă fără a se limita:

denumirea subcontractanţilor, reprezentanţii legali ai noilor subcontractanti, datele de contact, activitătile ce urmează a fi subcontractate, valoarea aferentă prestaţiilor, opţiunea de a fi plătiţi direct de către Achizitor opţiunea de cesionare a contractului în favoarea Achizitorului,dacă este cazul, în condiţiile legii.

11.1.2 Executantul are dreptul de a înlocui/implica noi subcontractanţi în perioada de execuţie a Contractului, cu condiţia ca schimbarea să nu reprezinte o modificare substanţială a acestuia, în conformitate cu cele prevăzute expres de legislaţia în vigoare privind achiziţiile publice.

11.1.3 Executantul nu va avea dreptul de a înlocui/implica niciun subcontractant, în perioada de execuţie a contractului fără acordul prealabil al Achizitorului. Orice solicitare privind înlocuirea/implicarea de noi subcontractanţi va fi înaintată de către Executant în vederea obţinerii acordului Achizitorului într- un termen rezonabil şi care nu va putea fi mai mic de 15 zile înainte de momentul începerii activităţii de către noii subcontractanţi.

11.1.4 In situaţia prevăzută la pct. 11.1.2., Executantul poate înlocui/implica subcontractanţii în perioada de execuţie a contractului, în următoarele cazuri:

a) înlocuirea subcontractanţilor nominalizaţi în oferta şi ale căror activităţi au fost indicate în -aceasta ca fiind realizate de subcontractanţi;

b) declararea unor noi subcontractanti, ulterior semnării contractului, in condiţiile în care lucrările ce urmează a fi subcontractate au fost prevăzute în ofertă, fără a se indica iniţial opţiunea subcontractarii acestora.

c) renunţarea de către subcontractanţi

d) retragerea subcontractantilor din contract de către Executant.

11.1.5 In vederea obţinerii acordului Achizitorului, noii subcontractanti sunt obligaţi să prezinte: - o declaraţie pe proprie răspundere prin care îşi asumă prevederile caietului de sarcini, propunerea tehnică şi financiară depusă de către Executant la ofertă, pentru activităţile supuse subcontractării, - contractele de subcontractare încheiate între Executant şi noii subcontractanţi ce vor cuprinde obligatoriu şi fără a se limita la acestea, informaţii cu privire la activităţile ce urmează a fi subcontractate, datele de contact şi reprezentanţii legali, valoarea aferentă activităţii ce va face obiectul contractului, opţiunea de a fi plătiţi direct de către Achizitor, dacă este cazul, - certificatele şi alte documente necesare pentru verificarea inexistenţei unor situaţii de excludere şi a resurselor/capabilităţilor corespunzătoare părţilor de implicare în contractul de achiziţie publică.

11.1.6 Dispoziţiile privind înlocuirea/implicarea de noi subcontractanţi nu diminuează în nici o situaţie răspunderea Executantului în ceea ce priveşte modul de îndeplinire a Contractului.

11.1.7 In vederea finalizării Contractului, Achizitorul poate solicita, în condiţiile legislaţiei achiziţiilor, iar Executantul se obligă să cesioneze în favoarea Achizitorului, contractele încheiate cu subcontractanţii acestuia, Executantul obligându-se totodată să introducă în contractele sale cu subcontractorii clauze în acest sens. Intr-o asemenea situaţie Contractul va fi continuat de subcontractanţi. Dispoziţiile privind cesiunea contractului de subcontractare nu diminuează în nici o situaţie raspunderea Executantului faţă de Achizitor în ceea ce priveşte modul de îndeplinire a Contractului.

11.1.8 Achizitorul poate proceda la rezilierea unilaterală a contractului, fară efectuarea vreunei alte formalităţi şi fără intervenţia instanţei de judecată, în situaţia în care

Executantul subcontractează/cesionează cu încălcarea prevederilor legislaţiei în vigoare, drepturile şi obligaţiile sale.

11.2 Plata directa către subcontractanti

11.2.1. Achizitorul poate efectua plăţi corespunzătoare părţii/părţilor din Contract îndeplinite de către subcontractanti dacă aceştia si-au exprimat în mod expres această opţiune, conform dispozitiior legale aplicabile privind achiziţiile publice.

11.2.2. In aplicarea prevederilor pct. 11.2.1. subcontractanţii îşi vor exprima la momentul nominalizării lor în oferta si oricum nu mai târziu de data încheierii Contractului, sau la momentul introducerii acestora în Contract, după caz, opţiunea de a fi platiti direct de către Achizitor. 11.2.3. Achizitorul efectuează plăţile directe către subcontractantii agreaţi doar atunci când prestatia acestora este confirmata prin documente agreate de toate cele 3 parti, respectiv Achizitor, Executant si subcontractant sau de Achizitor si subcontractant atunci cand, in mod nejustificat, Executantul blocheaza confirmarea executării obligaţiilor asumate de subcontractant.

11.2.4. În aplicarea prevederilor pct. 11.1.7 Acordul părtilor se poate materializa prin încheierea unui act adiţional la contract între Achizitor, Executant si Subcontractant atunci când contractul de subcontractare este cesionat Achizitorului;

12. Terţul Sustinator

12.1 Prezentul contract reprezintă şi contract de cesiune a drepturilor litigioase ce rezultă din încălcarea obligaţiilor ce îi revin terţului susţinător în baza angajamentului ferm, anexa la prezentul contract. Cu titlu de garanţie, prin semnarea prezentului contract, Executantul consimte că Achizitorul se poate substitui în toate drepturile sale, rezultate în urma încheierii angajamentului ferm, putând urmări orice pretenţie la daune pe care acesta ar putea să o aibă împotriva terţului susţinător pentru nerespectarea obligaţiilor asumate de către acesta.

12.2 In cazul în care Executantul este în imposibiltatea derulării prezentului contract, 21 respectiv pentru partea de contract pentru care a primit susţinere din partea terţului în baza angajamentului ferm, terţul susţinător este obligat a duce la îndeplinire acea parte a contractului care face obiectul respectivului angajament ferm. Înlocuirea Executantului iniţial cu terţul susţinător, nu reprezintă o modificare substanţiala a contractului în cursul perioadei sale de valabilitate şi se va efectua prin semnarea unui act adiţional la contract şi fără organizarea unei alte proceduri de atribuire.

13 Garanţia de bună execuţie

13.1 Executantul va furniza Achizitorului, în termen de 5 zile lucrătoare de la data semnării contractului, Garanţia de Bună Execuţie constituită conform legii, pentru realizarea corespunzătoare a Contractului.

13.2 Cuantumul Garanţiei de Bună Execuţie a contractului reprezintă 10% din preţul contractului fără TVA şi se va constitui fie :

a) prin virament bancar sau printr-un instrument de garantare emis în condiţiile legii de o societate bancară sau de o societate de asigurări, care devine anexă la contract. Garanţia trebuie să fie irevocabilă. Instrumentul de garantare trebuie să prevadă că plata garanţiei se va executa necondiţionat, respectiv la prima cerere a Achizitorului, pe baza declaraţiei acestuia cu privire la culpa persoanei garantate, sau

b) reţineri succesive din sumele datorate pentru facturi parţiale, într-un cont de disponibil distinct deschis la Trezoria Statului şi pus la dispoziţia Achizitorului. Suma iniţială care se va depune de către Executant în contul de disponibil distinct, astfel deschis, nu trebuie să fie mai mică de 0,5% din valoarea contractului fără TVA.

13.3 În cazul în care pe parcursul executării contractului, se suplimentează valoarea acestuia, executantul are obligaţia de a completa garanţia de bună execuţie în corelaţie cu noua valoare a contractului de achiziţie publică.

13.4 Executantul se va asigura că Garanţia de Bună Execuţie este valabilă şi în vigoare până la finalizarea Lucrărilor de către acesta şi remedierea oricăror defecte. Dacă termenii Garanţiei de Bună Execuţie specifică data de expirare a acesteia, iar Executantul nu este îndreptăţit să obţină Procesul verbal de recepţie finală cu 28 de zile înainte de data de expirare a garanţiei, executantul va prelungi valabilitatea Garanţiei de Bună Execuţie până când Lucrările vor fi terminate şi toate defectele remediate.

13.5 Achizitorul va executa Garanţia de Bună Execuţie, în eventualitatea în care:

a) Executantul nu reuşeşte să prelungească valabilitatea Garanţiei de Bună Execuţie, aşa cum este prevăzut la pct. 13.3, situaţie în care Achizitorul poate revendica întreaga valoare a Garanţiei de Bună Execuţie;

b) Executantul nu reuşeşte să remedieze un defect în termenul prevăzut în Caietul de sarcini/instrucţiune/procese-verbale/note de constatare.

c) oricând pe parcursul îndeplinirii Contractului, în limita prejudiciului creat, în cazul în care Executantul nu îşi îndeplineşte, îndeplineşte cu întârziere sau nu îndeplineşte corespunzător oricare dintre obligaţiile asumate prin Contract.

13.6 Anterior emiterii unei pretenţii asupra Garanţiei de Bună Execuţie, Achizitorul are obligaţia de a notifica atât Executantului cât şi emitentului instrumentului de garantare pretenţia sa, precizând obligaţiile care nu au fost respectate şi modul de calcul al prejudiciului;

13.7 În situaţia executării garanţiei de bună execuţie, parţial sau total, Executantul are obligaţia de a reîntregi garanţia în cauză raportat la restul rămas de executat, în termen de **5** zile lucrătoare de la data notificării emise de către Achizitor.

13.8 Achizitorul se obligă să restituie garanţia de bună execuţie după cum urmează:

a) 70% din valoarea garanţiei, în termen de 14 zile de la data încheierii procesului-verbal de recepţie la terminarea lucrărilor, dacă nu a ridicat până la acea data pretenţii asupra ei,şi nu sunt identificate riscuri pentru vicii ascunse;

b) restul de 30% din valoarea garanţiei, la expirarea perioadei de garanţie a lucrărilor executate, pe baza procesului-verbal de recepţie finala.

13.9 Procesele-verbale de recepţie finală pot fi întocmite şi pentru părţi din lucrare, dacă acestea sunt distincte din punct de vedere fizic şi funcţional, în conformitate cu legislaţia în vigoare .

13.10 Garanţia lucrărilor este distinctă de garanţia de bună execuţie a contractului.

14. Securitate şi sănătatea în muncă

14.1 Executantul va lua toate măsurile necesare pentru asigurarea securităţii şi sănătăţii Personalului propriu . Executantul se va asigura, în colaborare cu autorităţile sanitare şi daca legislatia incidenta in vigoare impune astfel de masuri, că personalul medical, facilităţile de prim ajutor, infirmeria şi serviciul de ambulanţă sunt asigurate în permanenţă pe Şantier şi în încăperi de cazare ale personalului Executantul sau

Achizitorului şi că se iau toate măsurile necesare pentru asigurarea asistenţei sociale, condiţiilor de igienă şi prevenirea epidemiilor.
14.2. Executantul va numi un responsabil cu securitatea muncii pe Şantier, care să răspundă de respectarea cerinşelor de securitate şi sănătate în muncă pentru prevenirea accidentelor. Această persoană va fi calificată pentru o astfel de activitate şi va avea autoritatea de a emite instrucţiuni şi a dispune măsuri de prevenire a accidentelor. Pe parcursul execuţiei Lucrărilor, Executantul va asigura toate facilităţile necesare acestei persoane pentru exercitarea responsabilităţii şi autorităţii sale.
14.3. Executantul poartă răspunderea în cazul producerii evenimentelor generate sau produse de echipamentele tehnice (utilaje, instalaţii etc.), procedee tehnologice utilizate de către lucrătorii săi şi cei aparţinând societăţilor care desfăşoară activităţi pentru acesta (subcontractanţi), în conformitate cu prevederile Legii securităţii şi sănătăţii în muncă nr. 319/2006 , a Normelor metodologice de aplicare a Legii nr. 319/2006, aprobate prin H.G. nr. 1425/2006, şi a legislaţiei din domeniul securităţii şi sănătăţii în muncă aplicabilă, precum şi orice modificare legislativă apărută pe timpul desfăşurării contractului.
14.4. În cazul producerii unui eveniment vor fi respectate prevederile legale din domeniul securităţii şi sănătăţii în muncă privind comunicarea cercetarea şi înregistrarea evenimentelor.
14.5. Executantul va transmite, urgent, Achizitorului, detalii referitoare la producerea evenimentului. Executantul va păstra un registru şi va întocmi rapoarte referitoare la securitatea şi sănătatea şi asistenţa socială acordată lucrătorilor precum şi la daunele aduse proprietăţii.
14.6. Executantul se obliga sa respecte prevederile Legii securităţii şi sănătăţii în muncă nr.319/2006, ale H.G. nr. 1425/2006 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor Legii securităţii şi sănătăţii în muncă nr. 319/2006 precum si prevederile H.G. nr. 300/2006 privind cerinţele minime de securitate şi sănătate pentru şantierele temporare sau mobile precum şi a legislaţiei din domeniul securităţii şi sănătăţii în muncă aplicabilă.

15. Riscurile contractului

15.1 Părţile au dreptul de a modifica prin act adiţional durata de execuţie a contractului în sensul majorării acesteia cu o perioadă egală cu cea în care au operat cauzele de risc contractual. Achizitorul îşi va evalua riscurile aferente îndeplinirii contractului şi le va menţiona la acest capitol dacă este cazul:
(a) utilizarea sau ocuparea de către Achizitor a oricărei părţi a Lucrărilor, cu excepţia celor specificate în Contract;
(b) suspendarea execuţiei lucrărilor conform prevederilor pct. 6.3, cu excepţia cazului în care se datorează Executantului;
(c) obstacole sau condiţii fizice, condiţiile climatice întâmpinate pe Şantier în timpul execuţiei Lucrărilor, care nu puteau fi prevăzute de către un Executant cu suficientă experienţă şi pe care acesta le-a notificat imediat Achizitorului;
(d) orice schimbare adusă legii aplicabile Contractului după data depunerii ofertei Executantului aşa cum este specificat în Contract;
(e) lipsa fondurilor necesare executării prezentului contract din motive neimputabile Achizitorului.

16. Durata de Execuţie

16.1 Executantul va începe proiectarea de la Data de începere a proiectării si execuţia de la Data de începere a lucrărilor, va acţiona cu promptitudine şi fără întârziere şi va termina Lucrările în timpul afectat Duratei de Execuţie.

16.2 Emiterea Ordinului privind Data de începere a proiectării este condiţionată de îndeplinirea cumulativă a următoarelor condiţii;

a) constituirea garanţiei de buna execuţie a contractului;

b) semnarea procesului - verbal de predare - primire a amplasamentului liber de orice sarcini care impiedică realizarea obiectului prezentului contract.

16.3 Emiterea Ordinului privind Data de începere a lucrărilor de execuţie este condiţionată de aprobarea proiectului şi de obţinerea autorizaţiei de construire.

16.4 Durata de proiectare începe de la Data de începere a proiectării şi este de **1 lună**. In acest termen Executantul se obligă să presteze toate serviciile ce fac obiectul „ Proiectării", să obţină şi să prezinte achizitorului toate avizele si autorizatia de construire, după caz.

16.5 Durata de execuţie a lucrărilor, începe de la „Data de începere a lucrărilor de execuţie" şi este de **6 luni**.

17. Graficul general de realizare a investiţiei

17.2 Executarea Lucrărilor de proiectare si execuţie se va face în succesiunea si termenele stabilite prin Graficul general de realizare a investiţiei alcătuit în ordinea tehnologică de execuţie, Anexa la contract, parte integrantă a acestuia.

17.3 Verificarea îndeplinirii obligaţiilor contractuale de către Executant, sub aspectul incadrarii in termenele de execuţie, se va face prin raportarea stadiului de fapt a Lucrărilor la conţinutul Graficului general de realizare a investiţiei.

17.4 În cazul în care Achizitorul constată pe parcurs că desfăşurarea Lucrărilor nu concordă cu graficul general de realizare a investiţiei din motive neimputabile Executantului, la cererea Achizitorului, Executantul va prezenta un grafic revizuit, în vederea terminării Lucrărilor aşa cum sunt prevăzute în contract. Graficul revizuit nu îl va scuti pe Executant de nici una dintre îndatoririle asumate prin contract sau de aplicarea penalităţilor.

18. Prelungirea Duratei de Execuţie

18.1 Executantul are dreptul la prelungirea Duratei de Execuţie în condiţiile art. 23 din prezentele condiţii contractuale.

19. Întârzierea Execuţiei Lucrărilor

19.1 Toate lucrările contractate vor fi finalizate de Executant si recepţionate de Achizitor în cadrul termenului convenit de parti potrivit pct. 16.1, sub sancţiunea aplicării unor penalitati de întârziere in cuantum de:

a) 0,01 % /zi din valoarea serviciilor de proiectare, pentru nerespectarea termenului de predare a proiectului în vederea verificării si aprobarii de către Achizitor (dar nu mai puţin de cuantumul stabilit prin art.3 alin 21 din OG nr. 13/2011 privind dobânda legală remuneratorie şi penalizatoare pentru obligaţii băneşti, precum şi pentru reglementarea unor măsuri financiar-fiscale în domeniul bancar, cu modificările şi completările ulterioare); Penalitatile de întârziere vor fi percepute şi în ipoteza în care, ca urmare a

respingerii proiectului de către Achizitor, termenul de predare a proiectului este depăşit datorită revizuirilor necesar a fi operate. Perceperea penalităţilor de întârziere aferente depăşirii termenului de predare a proiectului în vederea aprobării Achizitorului sunt lipsite de relevantă în privinţa duratei de execuţie şi a datei de finalizare a tuturor lucrărilor, astfel că orice întârzieri faţă de termenul final de execuţie a lucrărilor de construcţii privind obiectivul de investitii vor atrage perceperea de penalităţi de întârziere aferente execuţiei lucrărilor.
b) 0,01 %/ zi din valoarea restului de executat, (dar nu mai puţin de cuantumul stabilit prin art.3 alin 21 din OG nr. 13/2011 privind dobânda legală remuneratorie şi penalizatoare pentru obligaţii băneşti, precum şi pentru reglementarea unor măsuri financiar-fiscale în domeniul bancar, cu modificările şi completările ulterioare) in situatia epuizării Duratei de execuţie, pentru fiecare zi de intarziere, de la data scadentei obligaţiei Executantului si pana la data indeplinirii efective a obligaţiei de finalizare a lucrărilor contractate.
19.2 Executantul este de drept în întârziere începând cu ziua următoare scadenţei, fără punere formală în întarziere sau efectuarea vreunei alte formalităţi.
19.3 Plata sumelor datorate de către Achizitor se efectuează după achitarea de către Executant a sumelor datorate.
19.4 Executantul nu datoreaza penalitati de intarziere atunci cand întârzierile sunt urmare a lipsei amplasamentului, datorate culpei Achizitorului. In aceasta ipoteza termenul de execuţie ce curge împotriva Executantului va fi prelungit cu durata acestui impediment, constatat in scris de către parti prin reprezentanţii lor imputerniciti in acest sens, prin încheierea unui Act Adiţional la Contract.
19.5 Aceste penalităţi nu vor exonera Executantul de obligaţia de a termina Lucrările sau de alte sarcini, obligaţii sau responsabilităţi pe care le are conform prevederilor Contractului.
19.6 Lucrările trebuie să se deruleze conform Graficului general de realizare a investiţiei.
19.7 Întârzierea Lucrărilor va fi acceptată în următoarele cazuri:
a) condiţiile climaterice extrem de nefavorabile, precum şi temperaturi care, potrivit normelor, normativelor şi agrementelor tehnice, nu permit punerea în execuţie a unor materiale sau procedee tehnice.
b) în cazul în care Achizitorul nu beneficiază de finanţare din motive neimputabile lui; Achizitorul va aduce la cunostinta Executantului aceasta situaţie in termen de 30 zile lucratoare de la data la care a luat cunoştinţa despre aceasta.
c) interventia unei situaţii ce poate determina imposibilitatea temporara a Executantului de executare a obligaţiilor contractuale, cu obligaţia Executantului de informare promptă, a Achizitorului. Lipsa informării si aprobarii Achizitorului face inopozabila acestuia dispoziţia sau decizia dirigintelui de şantier sau a Executantului de sistare temporara, integrala sau parţiala, a lucrărilor, cu consecinţa exercitării de către Achizitor a dreptului de a refuza prelungirea Duratei de Execuţie a lucrărilor contractate.

20 Recepţia lucrărilor de execuţie
20.1 Terminarea lucrărilor
20.1.1. Totalitatea lucrărilor sau, dacă este cazul, oricare parte din acestea, prevăzut a fi finalizat într-un termen stabilit prin graficul de îndeplinire a contractului, trebuie finalizat

în termenul convenit de părţi, termen care curge împotriva Executantului de la data precizata în Ordinul de începere a lucrărilor.

20.2 Înştiinţarea de Recepţie

20.2.1 Executantul are obligaţia de a notifica în scris achizitorul cu privire la îndeplinirea condiţiilor de recepţie, solicitând acestuia convocarea comisiei de recepţie conform H.G. nr. 273/1994 privind aprobarea Regulamentului de recepţie a lucrărilor de construcţii şi instalaţii aferente acestora, cu modificările si completările ulterioare.

20.2.2 În cazul în care Achizitorul constată că sunt defecte sau neconformităţi faţă de proiect, standarde şi reglementări tehnice în vigoare, acestea vor fi consemnate intr-un proces verbal şi notificate Executantului, stabilindu-se şi termenele pentru remediere şi finalizare, sub sancţiunea perceperii de penalităţi în condiţiile art. 19 din prezentele condiţii contractuale.

20.2.3.Comisia de recepţie are obligaţia de a constata executarea completă a tuturor lucrărilor prevăzute în prezentul contract, prin corelarea prevederilor acestuia cu documentaţia de execuţie şi cu reglementările specifice, cu respectarea exigenţelor prevăzute de lege. În funcţie de constatările făcute, Achizitorul are dreptul de a aproba sau de a respinge recepţia.

20.2.4.Achizitorul va proceda la recepţia lucrărilor potrivit legilor în vigoare şi va înştiinţa Executantulu de decizia sa de a recepţiona lucrările transmiţând acestuia o copie a Procesului Verbal de Recepţie la terminarea Lucrărilor.

20.2.5.Executantul va finaliza cu promptitudine lucrările neterminate sau necorespunzătoare din punct de vedere calitativ indicate de Comisia de recepţie şi va elibera Şantierul.

20.3 Recepţia finală va fi efectuată conform prevederilor legale, după expirarea perioadei de garanţie.

21 Remedierea Defectelor

21.1 Remedierea Defectelor

21.1.1.În orice moment înainte de expirarea perioadei stabilite la art. 9 din prezentele condiţii contractuale, Achizitorul poate să înştiinţeze Executantul cu privire la orice defecte, fie ele aparente sau ascunse, sau lucrări nefinalizate.

21.1.2.Executantul va remedia, fără costuri suplimentare pentru Achizitor, orice defecte datorate faptului că Materialele, Echipamentele sau calitatea execuţiei nu sunt în conformitate cu prevederile Contractului.

21.1.3.Neremedierea defectelor sau nefinalizarea lucrărilor în cadrul termenului stabilit prin notificarea Achizitorului va îndreptăţi Achizitorul să efectueze toate lucrările necesare, pe cheltuiala Executantului.

21.1.4 Remedierea defectelor calitative apărute din vina Executantului, atât în perioada de execuţie, cât şi în perioada de garanţie stabilită potrivit legii se face pe cheltuiala acestuia;

22 Desfacerea şi Testarea

22.1. Achizitorul înştiinţează Executantul cu privire la desfacerea şi/sau testarea oricărei lucrări. Probele şi testele necesare dar neprevăzute şi comandate de Achizitor pentru verificarea unor lucrări sau materiale puse în operă vor fi suportate de acesta din urma numai in cazul in care dupa desfacerea/testarea lucrarii nu se constata nicio culpa a

Executantului. Executantul are obligaţia să asigure instrumentele, utilajele şi materialele necesare pentru verificarea, măsurarea şi testarea lucrărilor, conform normativelor in vigoare. Costul probelor, testelor şi încercărilor, inclusiv al manoperei aferente acestora, revine Executantului.
22.2 Executantul are obligaţia de a nu acoperi lucrările care devin ascunse, fără notificarea si aprobarea Achizitorului.
22.3 Executantul are obligaţia de a notifica Achizitorul, ori de câte ori astfel de lucrări sunt finalizate, pentru a fi examinate, testate şi măsurate. In caz contrar, Executantul are obligaţia de a dezveli orice parte sau părţi din lucrare, pe cheltuiala sa si la dispoziţia Achizitorului, şi de a reface această parte sau aceste părţi din lucrare, dacă este cazul.

23 Modificări
23.1 Dreptul de a Modifica
23.1.1 Modificarea contractului de achiziţie publică, în cursul perioadei sale de valabilitate, se face în condiţiile prevăzute de legislaţia achiziţiilor publice, prin act adiţional la prezentul contract.
23.2 Notificarea Promptă
23.2.1 Fiecare Parte are obligaţia de a notifica cealaltă Parte de îndată ce are cunoştinţă de existenţa unor circumstanţe care pot întârzia sau împiedica execuţia Lucrărilor.

24 Preţul Contractului şi Plata
24.1 Lucrările executate trebuie să fie dovedite prin documente însuşite şi confirmate de către dirigintele de şantier/reprezentant şi prin situaţii intermediare de lucrări, verificate, însuşite şi confirmate de către Achizitor. Situaţiile intermediare de lucrări vor sta la baza întocmirii situaţiilor intermediare de plată.
24.2 Situaţiile de plată se confirmă de către reprezentantul Achizitorului în termen de 2 zile de la înregistrarea acestora la sediul Achizitorului.
24.3 Plăţile parţiale se efectuează, în conformitate cu pct. 24.1 şi 24.2 conform facturii fiscale transmise de către Executant, emisă în temeiul situaţiilor de plată acceptate de Achizitor şi nu influenţează responsabilitatea şi garanţia de bună execuţie a Executantului; ele nu au valoarea juridica a recepţiei lucrărilor executate, de către Achizitor.
24.4 In situatia în care o parte din suma solicitată prin situaţiile de lucrări sau prin situatia finală de lucrări face obiectul unui diferend între părtile contractante, asupra căruia nu s-a putut conveni amiabil si, pe cale de consecinţă, una dintre părţi a dedus litigiul spre soluţionare instanţelor de judecată competente, Achizitorul va achita sumele ce exced obiectului litigiului.
24.9 In ipoteza în care părţile au solutionat amiabil diferendul privind sume parţiale din situatiile de lucrări, Achizitorul va efectua plata acestor sume în termen de 30 zile de la data primirii facturii, emisă de către Executant în temeiul încheierii acordului amiabil.
24.10 Plata serviciilor de asistenţă tehnică se va face conform celor stabilite în caietul de sarcini.

25. Actualizare /Ajustarea Preţului Contractului.
25.1 Preţul nu se ajustează pe perioada derulării contractului.

26. Plăţi Intermediare

26.1 Comunicarea acceptării exprese a situatiilor de lucrări obligă Executantul la emiterea si comunicarea facturii fiscale, condiţie a efectuării plaţii de către Achizitor.
26.2 Temeiul şi faptul generator al obligaţiei Achizitorului de plată a contravalorii lucrărilor şi materialelor cuprinse în situaţiile de lucrări rezida exclusiv în acceptarea expresă a situatiilor de lucrări, urmând ca niciun fel de alte probe, împrejurări sau înscrisuri încheiate în alte condiţii decât cele stipulate în contract sa nu aibă aptitudinea de a genera obligaţii de plată în sarcina Achizitorului sau să creeze vreo altă obligaţie în sarcina acestuia.
26.3 Achizitorul are obligaţia de a efectua plata către Executant în termen de 30 de zile de la primirea facturii, cu respectarea prevederilor Legii nr. 72/2013 privind măsurile pentru combaterea întârzierii în executarea obligaţiilor de plată a unor sume de bani rezultând din contracte încheiate între profesionişti şi între aceştia şi autorităţi contractante, cu modificările şi completările ulterioare.

27 Plata Finală

27.1 Plata facturii finale se va face după verificarea şi acceptarea Situaţiei de plată definitive de către Achizitor, în termen de 30 zile (cu respectarea prevederilor Legii nr. 72/2013), de la data primirii facturii, întocmită în temeiul Situației de plată acceptată.

28 Moneda de Plată Moneda de plata si de referinţa a contractului este leul.

29 Neîndeplinirea Obligaţiilor

29.1 Neîndeplinirea Obligaţiilor de către Executant

29.1.1Dacă Executantul abandonează Lucrările, refuză sau nu reuşeşte să respecte instrucţiunile Achizitorului sau nu reuşeşte să ducă la îndeplinire obligaţiile asumate, Achizitorul va emite o notificare cu referire la acest articol, prin care să specifice obligaţiile neîndeplinite, acordând un termen de **2 zile** pentru executarea obligatiei, fără a elimina dreptul achizitorului de a percepe penalităţi de întârziere conform art. 19. Daca Executantul nu se conformează, Achizitorul considera contractul reziliat de plin drept, fară nicio altă formalitate sau intervenţia vreunei instante, Executantul urmând să plătească penalitati si daune interese în cuantum egal cu valoarea neexecutata a contractului.
29.1.2.După reziliere Executantul trebuie să predea amplasamentul in termen de **1 zile** de la primirea notificării de reziliere şi să părăsească Şantierul, lăsând pe Şantier Materialele şi Echipamentele plătite de către Achizitor.
29.1.3.În situaţia rezilierii contractului ca urmare a neîndeplinirii prevederilor acestuia, Executantul datorează Achizitorului daune-interese în cuantum egal cu valoarea garanţiei de bună execuţie, pe care Achizitorul o reţine. În situaţia în care valoarea prejudiciului suferit de Achizitor este mai mare decât cuantumul garanţiei de bună execuţie, Achizitorul solicită iar executantul este obligat să plătească diferenţa în termen de **5 zile** de la primirea notificării Achizitorului. În orice situaţie, Achizitorul păstrează dreptul recuperării prejudiciului produs de Executant, în faţa instanţelor judecătoreşti competente.

29.2 Neîndeplinirea Obligaţiilor de către Achizitor

29.2.1. . În cazul în care Achizitorul, din vina sa exclusivă, nu își onorează obligația de plată a facturii în termenul prevăzut la art.27.1 în termen de 30 zile de la expirarea perioadei convenite, acestuia îi revine obligația de a plăti, ca penalități, o sumă echivalentă cu o cotă procentuală din plata neefectuată (**0,01 %** pentru fiecare zi de întârziere, până la îndeplinirea efectivă a obligațiilor).

29.2.2 La data la care Achizitorul ia cunoștință despre dizolvarea sau falimentul Executantului, prezentul contract se consideră încetat de drept fără îndeplinirea niciunei formalități. La aceeași data, Achizitorul întreprinde toate măsurile necesare preluării Amplasamentului și evaluării situației Materialelor si Echipamentelor identificate în Șantier. În cazul retragerii autorizației de funcționare a Executantului, contractul se consideră reziliat de drept fără îndeplinirea vreunei alte formalități. După reziliere, Executantul va preda amplasamentul în termen de **1 zile** de la primirea comunicării de reziliere si va părăsi Șantierul, lăsând pe acesta, toate Materialele și Echipamentele plătite de către Achizitor, specificate de către Achizitor în notificare, acestea urmând a fi utilizate până la terminarea lucrărilor. Executantul va plăti daune interese în valoare egală cu valoarea contractului neexecutat.

30 Clauze specifice de încetare a contractului

30.1.In situatia modificării lucrărilor cu încălcarea prevederilor art. 23, Achizitorul are dreptul de a denunța unilateral contractul de achiziti publice.

30.2.Fără a aduce atingere dispozițiilor dreptului comun privind încetarea contractelor sau dreptului autorității contractante de a solicita constatarea nulității absolute a contractului de achiziție publică, în conformitate cu dispozițiile dreptului comun, Achizitorul are dreptul de a denunța unilateral un contract de achiziție publică în perioada de valabilitate a acestuia în una dintre următoarele situații:

(a) Executantul se află, la momentul atribuirii contractului, în una dintre situațiile care ar fi determinat excluderea sa din procedura de atribuire, conform legislației în vigoare;

(b) contractul nu ar fi trebuit să fie atribuit Executantului respectiv, având în vedere o încălcare gravă a obligațiilor care rezultă din legislația europeană relevantă și care a fost constatată printr-o decizie a Curții de Justiție a Uniunii Europene.

30.3 Contractul de achiziție este reziliat de drept in situatia in care ofertantul declarat câștigător cu care Achizitorul a încheiat contractul de achiziție publică se angajeaza sau încheie orice alte înțelegeri privind prestarea de servicii, direct ori indirect, în scopul îndeplinirii contractului de achiziție publică, cu persoane fizice sau juridice care au fost implicate în procesul de verificare/evaluare a solicitărilor de participare/ofertelor depuse în cadrul unei proceduri de atribuire ori angajați/foști angajați ai autorității contractante sau ai furnizorului de servicii de achiziție implicat în procedura de atribuire cu care autoritatea contractantă/furnizorul de servicii de achiziție implicat în procedura de atribuire a încetat relațiile contractuale ulterior atribuirii contractului de achiziție publică, pe parcursul unei perioade de cel puțin 12 luni de la încheierea contractului.

30.4 Achizitorul poate rezilia Contractul cu efecte depline (de jure) după acordarea unui preaviz de 15 (cincisprezece) zile Executantului, fără necesitatea unei alte formalități și fără intervenția vreunei autorități sau instanțe de judecată, în oricare dintre situațiile următoare, dar nelimitânduse la acestea:

a) Executantul nu execută Contractul în conformitate cu obligațiile asumate (incluzând, fără a se limita la acestea, executarea necorespunzătoare, executarea cu întârziere, executarea parțială/incompletă etc);

b) Executantul refuză sau omite să aducă la îndeplinire instrucțiunile emise de către Achizitor ori refuză să răspundă solicitărilor acestuia;
c) Executantul cesionează obligaţiile rezultate din Contract ori subcontractează cu nerespectarea prevederilor prezentului Contract;
d) Executantul şi/sau Reprezentanţii săi legali au fost condamnaţi pentru o infracţiune în legătură cu exercitarea profesiei printr-o Hotărâre Judecătorească definitivă;
e) Executantul se află în culpă profesională gravă ce poate fi dovedită şi justificată prin orice mijloc de probă de către Achizitor;
f) Împotriva Executantului şi/sau Reprezentanţilor săi legali a fost pronunţată o Hotărâre având autoritate de lucru judecat cu privire la fraudă, corupţie, implicarea într-o organizaţie criminală sau orice altă activitate ilegală în dauna intereselor naţionale sau intereselor financiare ale Uniunii Europene;
g) Executantul nu furnizează garanţiile sau asigurările solicitate prin prezentul Contract, sau persoana care furnizează Garanţia sau asigurarea nu este în măsură să îşi îndeplinească angajamentele;
h) Executantul şi/sau reprezentanţii acestuia dau sau se oferă să dea (direct sau indirect) unei persoane orice fel de mită, dar, favor, comision sau alte lucruri de valoare ca stimulent sau recompensă pentru: - a acţiona sau a înceta să acţioneze în legătură cu Contractul; - a favoriza sau nu, a defavoriza sau nu, oricare persoană care are legătură cu Contractul; - sau dacă oricare din membrii personalului Executantul, agenţi sau Subcontractanţi dau sau se oferă să dea (direct sau indirect), unei persoane, stimulente sau recompense, în modul descris în acest paragraf.
i) În cadrul unei alte proceduri de achiziţie sau procedură de acordare a unei finanţări din bugetul CE, Executantul a fost declarat culpabil de încălcarea gravă a Contractului ca rezultat al neexecutării obligaţiilor Contractuale;
j) Pentru nerespectarea obligaţiilor privind conflictul de interese;
k) în oricare dintre situaţiile pentru care în mod expres este prevăzut în Contract dreptul Achizitorului de a solicita rezilierea.
l) Are loc orice modificare organizaţională care implică o schimbare cu privire la personalitatea juridică, natura sau controlul Executantul, cu excepţia situaţiei în care asemenea modificări sunt înregistrate într-un Act Adiţional la prezentul Contract;
m) Apariţia oricărei alte incapacităţi legale care să împiedice executarea Contractului, inclusiv întreruperea finanţării din motive neimputabile Achizitorului;
30.5 În cazul producerii/ apariţiei oricăruia din evenimentele sau circumstanţele precizate la pct. 30.4 lit.a) – m) Achizitorul, la împlinirea termenului de 15 (cincisprezece) zile, are dreptul să rezilieze Contractul, rezilierea operând de plin drept fără nicio altă notificare prealabilă, fără încuviinţarea vreunei instanţe judecătoreşti şi/sau arbitrale şi fără a mai fi necesară îndeplinirea vreunei alte formalităţi şi, după caz, să evacueze Executantul din locaţia Achizitorului. La rezilierea contractului, Achizitorul are dreptul la despăgubiri cu titlu de dauneinterese compensatorii.
30.6 Dacă, înainte de expirarea termenului de preaviz, Executantul remediază situaţiile invocate de către Achizitor ca motiv al rezilierii, înştiinţarea încetează să aibă efect, iar Achizitorul nu va mai fi îndreptăţit să rezilieze Contractul, sub condiţia ca situaţia de încălcare a obligaţiilor Contractuale generată de Executant să nu pericliteze finalizarea în bune condiţii şi la timp a Contractului, caz în care, pe lângă dreptul de a cere rezilierea, Achizitorul va fi îndreptăţit şi la plata de daune-interese.

30.7 În perioada de preaviz susmenţionată Executantul este considerat, de drept, în întârziere, acesta fiind obligat la plata de penalităţi.
30.8 Încetarea prezentului Contract nu va avea niciun efect asupra obligaţiilor deja scadente între părţile Contractante.
30.9 Prevederile prezentelor clauze nu înlătură răspunderea părţii care, în mod culpabil, a cauzat încetarea Contractului.

31. Responsabilitatea Executantului faţă de Lucrări Executantul îşi va asuma întreaga responsabilitate pentru paza şi protecţia tuturor Lucrărilor, Materialelor şi Echipamentelor din Şantier pe toată perioada de execuţie a lucrărilor până la data admiterii Recepţiei la Terminarea Lucrărilor. După această dată responsabilitatea va fi transferată Achizitorului.
32 Forţa Majoră
32.1 Dacă o Parte este sau va fi împiedicată prin Forţa Majoră să îşi îndeplinească oricare din obligaţiile sale, Partea afectată va notifica cealaltă Parte in termen de 3 zile de la data constatarii intervenţiei acestor împrejurări si va lua toate masurile care se impun in vederea înlăturării sau limitării consecinţelor sau prejudiciilor produse celeilalte parti. Dacă este necesar, Executantul va suspenda execuţia Lucrărilor şi, în măsura în care, in prealabil, s-a convenit astfel cu Achizitorul, va retrage Utilajele Executantului de pe Şantier.
32.2 Forţa majoră exonerează părţile contractante de îndeplinirea obligaţiilor contractuale asumate, pe toată perioada în care acţionează, sub rezerva constatarii ei potrivit legii.
32.3 Forţa majora nu aduce atingere drepturilor si obligaţiilor părtilor pentru lucrările executate anterior intervenţiei împrejurărilor ce justifica suspendarea executării contractului.
32.4 Dacă această situaţie continuă, oricare dintre Părţi va putea să transmită o notificare de reziliere a Contractului care va produce efecte în termen de 2 zile de la data primirii notificării. După rezilierea Contractului, Executantul va fi îndreptăţit la plata sumei rămase neachitate din valoarea Lucrărilor executate, a Materialelor şi Echipamentelor livrate pe Şantier.

34 Asigurări
34.1 (1) înainte de începerea Lucrărilor, Executantul va face şi va menţine în vigoare, până la data admiterii, fără obiectiuni, a Procesului Verbal de Recepţie la Terminarea Lucrărilor o asigurare de răspundere civila profesionala care va acoperi riscul unei neglijente profesionale in proiectarea Lucrărilor şi a consecinţei rezultate din executarea lucrărilor în conformitate cu proiectul neconform precum si a unei asigurări de răspundere civila care va acoperi riscul aferent execuţiei neconforme a lucrărilor sau accidentelor, vătămărilor, neconformităţilor care pot apărea pe durata execuţiei lucrărilor.
(2) înainte de începerea Lucrărilor, Executantul va face şi va menţine în vigoare, pana la data admiterii, fara obiectiuni, a Procesului Verbal de Recepţie la Terminarea Lucrărilor, asigurări în numele ambelor Părţi pentru:
a) pierderi şi daune produse Lucrărilor, Materialelor, Echipamentelor şi Utilajelor Executantului.

b) responsabilitatea ambelor Părţi în ceea ce priveşte pierderile, daunele, decesul sau vătămările produse unor terţe părţi sau proprietăţilor acestora, rezultate din execuţia Contractului de către Executant, incluzând responsabilităţile acestuia pentru daune aduse proprietăţii Achizitorului, alta decât Lucrările.

c) responsabilitatea ambelor Părţi şi a oricărui reprezentant al Achizitorului pentru decesul sau vătămarea corporală a personalului Executantului cu excepţia cazului în care responsabilitatea rezultă din neglijenţa Achizitorului, a oricărui reprezentant al Achizitorului sau a angajaţilor acestora.

34.2 Executantul poate încheia un singur contract de asigurare împotriva tuturor riscurilor mai sus precizate si a oricăror altor riscuri care, prin interventia lor, ar putea naşte in sarcina Executantului sau a Achizitorului obligaţii de dezdăunare. Executantul are obligaţia de a prezenta contractul de asigurare Achizitorului in termen de maxim 5 zile de la data emiterii Ordinului de începere a Lucrărilor. Executantul se obliga si garanteaza ca isi va îndeplini toate obligaţiile asumate prin contractul de asigurare pentru ca, in situatia apariţiei unui eveniment asigurat, societatea de asigurare sa nu refuze plata daunelor din motive imputabile Executantului.

34.3 Asigurarea se va încheia cu un asigurator autorizat potrivit legii. Contravaloarea primelor de asigurare va fi suportată de către Executant.

34.4 Executantul va opta între indicarea în cadrul contractului de asigurare a Achizitorului ca tert beneficiar al indemnizaţiei de asigurare sau va cesiona in favoarea acestuia dreptul la indemnizare în ipoteza producerii riscului asigurat, cu notificarea formala a asigurătorului.

34.5 Toate asigurările vor respecta cerinţele detaliate la art. 34.1.1. Poliţele vor fi emise de către societăţi de asigurare şi în condiţiile aprobate de către Achizitor. Executantul va furniza Achizitorului dovada că toate poliţele necesare sunt în vigoare şi că primele de asigurare au fost plătite.

35 Utilizarea Documentelor Executantului de către Achizitor

35.1 În relaţia dintre Părţi, Executantul îşi va păstra dreptul de autor şi alte drepturi de proprietate intelectuală/industriala asupra Documentelor Executantului şi alte documente de proiectare elaborate de către acesta (sau în numele acestuia) până la aprobarea acestor documente de către Achizitor, dată de la care devin proprietatea acestuia.

35.2 Anterior aprobarii menţionate la punctul precedent, Executantul, prin semnarea Contractului, autorizeaza Achizitorul să copieze, să folosească şi sa transmită Documentele Executantul şi alte documente de proiectare elaborate de către Executant (sau în numele acestuia), inclusiv modificările aduse acestora. Orice rezultate ori drepturi, inclusiv drepturi de autor sau alte drepturi de proprietate intelectuala ori industriala, dobândite în executarea contractului de servicii vor fi proprietatea exclusiva a beneficiarului, care le va putea utiliza, publica, cesiona ori transfera asa cum va considera de cuviintă, fără limitare geografica ori de alta natura, cu exceptia situatiilor în care exista deja asemenea drepturi de proprietate intelectuala ori industriala.

36 Soluţionarea Litigiilor

36.1 Achizitorul si Executantul vor face eforturile pentru a rezolva pe cale amiabilă orice neînţelegere sau litigiu care se poate ivi intre ei, în cadrul sau în legătură cu îndeplinirea Contractului.
36.2 În ipoteza în care părţile nu reusesc o soluţionare amiabila în termen de 38 zile, fiecare dintre acestea poate solicita ca litigiul să se soluţioneze de către instantele judecătoreşti competente.

37. Arhivarea
37.1 Toate actele şi/sau documentele, înscrisurile, datele, schitele, fotografiile, înregistrările si orice alte asemenea, precum şi orice baze de date (după caz), care se află în posesia Executantului în legătura cu Contractul sau care sunt elaborate de catre Executant sau de către personalul acestuia, vor fi arhivate şi organizate în mod cronologic, sistematic şi exact grupate în dosare, numerotate şi denumite în consecinta atat în format tipărit cât şi în format electronic, însoţite de un opis astfel încât procesul de identificare al acestora sa fie corespunzător.
37.2 Termenele de arhivare vor fi in conformitate cu legislaţia din România.

38 Codul de conduită
38.1 Executantul va acţiona întotdeauna loial şi imparţial şi ca un consilier de încredere pentru achizitor conform regulilor şi/sau codului de conduită al profesiei sale, precum şi cu discreţia necesară. Se va abţine să facă afirmaţii publice în legătură cu serviciile prestate fără să aibă aprobarea prealabilă a Achizitorului, precum şi să participe în orice activităţi care sunt în conflict cu obligaţiile sale contractuale în raport cu acesta.
38.2 În cazul în care Executantul sau oricare din asociaţii săi, se oferă să dea, ori sunt de acord să ofere ori să dea, sau dau oricărei persoane, mită, bunuri în dar, facilităţi ori comisioane în scopul de a determina ori recompensa îndeplinirea ori neîndeplinirea oricărui act sau fapt privind contractul de servicii sau orice alt contract încheiat cu Achizitorul, ori pentru a favoriza sau defavoriza orice persoană în legătură cu contractul sau cu orice alt contract încheiat cu acesta, achizitorul poate decide încetarea contractului, fără a aduce atingere niciunui drept anterior dobândit de Executant în baza contractului.
38.3 Plăţile către Executant aferente contractului vor constitui singurul venit ori beneficiu ce poate deriva din contract, şi atât Executantul cât şi personalul său salariat ori contractat, inclusiv conducerea sa şi salariaţii din teritoriu, nu vor accepta niciun comision, discount, alocaţie, plată indirectă ori orice altă forma de retribuţie în legătură cu sau pentru executarea obligaţiilor din contract.
38.4 Executantul nu va avea nici un drept, direct sau indirect, la vreo, facilitate sau comision cu privire la orice bun sau procedeu brevetat sau protejat utilizate în scopurile contractului, fără aprobarea prealabilă în scris a achizitorului.
38.5 Executantul şi personalul său vor respecta secretul profesional, pe perioada executării contractului, inclusiv pe perioada oricărei prelungiri a acestuia, precum şi după încetarea contractului. În acest sens, cu excepţia cazului în care se obţine acordul scris prealabil al achizitorului, Executantul şi personalul său, salariat ori contractat de acesta, incluzând conducerea şi salariaţii din teritoriu, nu vor comunica niciodată oricărei alte persoane sau entităţi, nicio informaţie confidenţială divulgată lor sau despre care au luat cunoştinţă şi nu vor face publică nicio informaţie referitoare la recomandările primite în cursul sau ca rezultat al derulării serviciilor ce fac obiectul prezentului contract. Totodată,

Executantul şi personalul său nu vor utiliza în dauna achizitorului informaţiile ce le-au fost furnizate sau rezultatul studiilor, testelor, cercetărilor desfăşurate în cursul sau în scopul executării contractului.

39. Amendamente

39.1. - Părţile contractante au dreptul, pe durata îndeplinirii contractului, de a conveni modificarea clauzelor contractului, prin act adiţional, numai în cazul apariţiei unor circumstanţe care lezează interesele comerciale legitime ale acestora şi care nu au putut fi prevăzute la data încheierii contractului.

Părţile au înţeles să încheie astăzi prezentul contract în două exemplare, câte unul pentru fiecare parte.

Protecţia persoanelor fizice în ceea ce priveşte prelucrarea datelor cu caracter personal şi privind libera circulaţie a acestor date

Avand in vedere dispozitiile Regulamentul (UE) 2016/679 privind protecţia persoanelor fizice în ceea ce priveşte prelucrarea datelor cu caracter personal şi privind libera circulaţie a acestor date şi de abrogare a Directivei 95/46/CE (Regulamentul general privind protecţia datelor), semnarea prezentului inscris echivaleaza cu consimtamantul dumneavoastra explicit pentru a putea continua comunicarea comerciala si prelucra datele cu caracter personal pe care le utilizam in relatia cu dumneavoastra (nume, CNP, serie si numar carte identitate, functie, adresa de e-mail, numar de telefon).COMUNA Săcălăşeni stocheaza datele Dvs. fara a le folosi in alt mod.

ACHIZITOR
Comuna Săcălăşeni
Primarul Comunei
ing.Emilian-Gheorghe POP

EXECUTANT

Secretarul General al Comunei
Marius-Flavius BĂBAN

Consilier juridic
Diana-Cristiana SCHVARCZ

Responsabil economic
Ancuţa-Rodica SIDEARTĂU

Consilier Achiziţii Publice
ec.Etelka TAMAŞ

FORMULARE

Sunt prezentate formularele destinate elaborării şi prezentării ofertei şi a documentelor care o însoţesc.

Fiecare ofertant care participă la procedura de atribuire a contractului de achiziţie publică are obligaţia de a prezenta formularele prevăzute în cadrul acestei secţiuni, completate în mod corespunzător şi semnate de persoanele autorizate.

Formular nr. 1 - Garanţie de participare

Formular nr. 2 – Model - Acord de asociere

Formular nr. 3 - Declaratie privind respectarea condițiilor de mediu, sociale și cu privire la relațiile de muncă pe toată durata de îndeplinire a contractului de lucrări

Formular nr. 4 - Formularul de ofertă şi Anexele nr. 1, 2 si 3 la Formularul de oferta

Formular nr. 5 - Declaratie privind asigurarea perioadei de garantie acordata lucrarilor

Formular nr. 6 - Declaratie privind evitarea conflictului de interese

Formular nr. 7 – Model - Angajament de sustinere tehnica si profesionala – Experienta similara

Formular nr. 8 – Model - Acord de subcontractare

Formular nr. 9 – Declaratie privind confidentialitatea ofertei depuse

Formular nr. 10 - Declaraţie privind neîncadrarea in situatiile prevazute la Art. 164, 165 si 167 din Legea 98/2016

Formular nr. 1

BANCA / SOCIETATEA DE ASIGURARI

_____
(denumirea)

GARANŢIE DE PARTICIPARE
LA PROCEDURA DE ATRIBUIRE A CONTRACTULUI DE ACHIZIŢIE PUBLICA

Către: _____

Cu privire la procedura de atribuire a contractului _____(denumirea contractului de achizitie publica), noi, _____(denumirea băncii/ societăţii de asigurări), având sediul înregistrat la _____, (adresa băncii/societăţii de asigurări), ne obligam în mod *neconditionat, respectiv la prima cerere a beneficiarului pe baza declaratiei acestuia cu privire la culpa persoanei garantate* _____*(denumirea/numele)garantat,* fata de CNI sa plătim suma de _____, *(în litere şi în cifre):*

În cererea sa autoritatea contractanta va preciza ca suma ceruta de ea şi datorata ei este din cauza existentei uneia sau mai multora dintre situaţiile următoare:

a) ofertantul _____ şi-a retras oferta în perioada de valabilitate a acesteia;
(numele complet al Ofertantului, iar în cazul asocierii denumirea asocierii)

b) oferta sa fiind stabilita câştigătoare, ofertantul _____nu a constituit garanţia de buna execuţie
(numele complet al Ofertantului, iar în cazul asocierii denumirea asocierii)
in termen de 5 zile lucratoare de la data semnarii contractului de achizitie publica;

c) oferta sa fiind stabilita câştigătoare, ofertantul _____ a refuzat sa semneze contractul de
(numele complet al Ofertantului, iar în cazul asocierii denumirea asocierii)
achiziţie publica în perioada de valabilitate a ofertei;

Prezenta garanţie este valabila pana la data de _____.

În cazul în care părţile contractante sunt de acord sa prelungească perioada de valabilitate a garanţiei sau sa modifice unele prevederi contractuale care au efecte asupra angajamentului băncii/societăţii de asigurări, se va obţine acordul nostru prealabil; în caz contrar prezenta garanţie de participare îşi pierde valabilitatea.

Legea aplicabila prezentei garanţii de participare este legea romana.

Competente sa soluţioneze orice disputa izvorâta în legătura cu prezenta garanţie de participare sunt instantele judecătoreşti romane.

Parafata de Banca/Societate de Asigurări _____ în ziua _____ luna _____ anul _____
(semnătura şi stampila organismului care eliberează aceasta garanţie de participare)

Formular nr. 2

MODEL - ACORD DE ASOCIERE

Nr.....din.....

CAPITOLUL I -PARTILE ACORDULUI

Art. 1 Prezentul acord de asociere se încheie între :

S.C....., cu sediul în .....,str. ..... nr....., telefon ..... fax .....,înmatriculata la Registrul Comerţului din ..... sub nr.....,cod unic de înregistrare....., cont .....deschis la..... reprezentata de .....având funcţia de..... . în calitate de **ASOCIAT - LIDER DE ASOCIERE**

şi

S.C....., cu sediul în .....,str. ..... Nr....., telefon ..... fax .....,înmatriculata la Registrul Comerţului din ..... sub nr.....,cod unic de înregistrare....., cont .....deschis la..... reprezentata de .....având funcţia de..... . în calitate de **ASOCIAT**

CAPITOLUL II - OBIECTUL ACORDULUI

Art. 2. Obiectul prezentului acord îl constituie asocierea în vederea participarii cu oferta comuna la procedura de atribuire a contractului de achiziţie publica „.....", conform Documentaţiei de Atribuire puse la dispoziţie de către Autoritatea contractanta .....;

CAPITOLUL III - TERMENUL ACORDULUI

Art. 3. Prezentul acord rămâne în vigoare până la expirarea duratei de valabilitate a contractului, respectiv până la stingerea tuturor datoriilor legate de acesta.

CAPITOLUL IV - ALTE CLAUZE

Art. 4. Partenerii convin ca Liderul de asociere sa fie..... iar contractul de achiziţie cu achizitorul va fi semnat de către Liderul de asociere ....., acesta fiind desemnat ca reprezentant autorizat sa primească de la achizitor toate instrucţiunile, precum si plata, pentru şi în numele oricăruia şi tuturor membrilor asocierii.

Art. 5. Părţile vor răspunde solidar şi nelimitat în fata achizitorului în ceea ce priveşte toate obligaţiile şi responsabilităţile decurgând din sau în legătura cu contractul de „.....".

Art. 6. În caz de adjudecare, asociaţii au convenit ca cotele de participare cat si cele de beneficii în cadrul asocierii, vor fi următoarele:

..... % (în cifre si in *litere*),

..... % (în cifre si in *litere*)

Art. 7. Asociaţii convin sa se susţină ori de câte ori va fi nevoie pe tot parcursul realizării contractului, acordându-şi sprijin de natura financiara, tehnica, manageriala sau/şi logistica ori de câte ori situaţia o cere.

Art. 8. Nici una dintre Parţi nu va fi îndreptăţita sa vândă, cesioneze obligatii si/sau creante sau în orice alta modalitate sa greveze sau sa transmită cota sa sau parte din aceasta altfel decât prin efectul legii şi prin obţinerea consimţământului scris prealabil atât al celorlalte Parţi cat şi a Achizitorului.

Art. 9. Prezentul acord se completează în ceea ce priveşte termenele şi condiţiile de prestare a lucrărilor, cu prevederile contractului ce se va încheia între ..... (Liderul de asociere) şi Achizitor.

Art. 10 Repartizarea fizica si valorica a contractului de achizitie publica, aferente fiecarui asociat in parte, pentru

obiectivul supus licitatiei, va fi in raport cu procentele declarate mai sus.

Prezentul Acord de asociere s-a încheiat astăzi ..... în ..... exemplare.

LIDER ASOCIERE (denumire operator economic)

Nume, prenume reprezentant imputernicit, semnătura

ASOCIAT 1. (denumire operator economic)

Nume, prenume reprezentant imputernicit, semnătura

Formular nr. 3

Operator economic

.....

(denumirea/numele)

DECLARATIE PRIVIND RESPECTAREA CONDIȚIILOR DE MEDIU, SOCIALE ȘI CU PRIVIRE LA RELAȚIILE DE MUNCĂ PE TOATĂ DURATA DE ÎNDEPLINIRE A CONTRACTULUI

Către .....
Procedura de atribuire: .....
Nr. invitaţie / anunţ de participare: .....

Data limită pentru depunerea ofertei .....

Subsemnatul ..... (numele si prenumele in clar ale persoanei autorizate), reprezentant al ..... (denumirea ofertantului/membrului asocierii/subcontractantului.....) declar pe propria raspundere ca ma angajez sa prestez serviciile si/sau sa execut lucrarile pe parcursul indeplinirii contractului „.....", in conformitate cu regulile obligatorii referitoare la conditiile privind respectarea condițiilor de mediu, sociale și cu privire la relațiile de muncă pe toată durata de îndeplinire a contractului de lucrări, care sunt in vigoare in România.

De asemenea, declar pe propria raspundere ca la elaborarea ofertei am tinut cont de obligatiile referitoare la respectarea condițiilor de mediu, sociale și cu privire la relațiile de muncă pe toată durata de îndeplinire a contractului de lucrări si am inclus costul pentru indeplinirea acestor obligatii.

Se vor respecta conditiile de mediu, social si cu privire la relatiile de munca pe toata durata de îndeplinire a contractului de lucrari.

Informatii detaliate privind reglementarile care sunt în vigoare la nivel national si se refera la conditiile de munca si protectia muncii, securitatii si sanatatii în munca, se pot obtine de la Inspectia Muncii sau de pe site-ul: http://www.inspectmun.ro/legislatie/legislatie.html. Informatii privind reglementarile care sunt în vigoare la nivel national si se refera la conditiile de mediu, se pot obtine de la Agentia Nationala pentru Protectia Mediului sau de pe site-ul: http://www.anpm.ro/web/guest/legislatie.

Data :[ZZ.LL.AAAA]

(numele si prenume)_____, *(semnatura si stampliă)*, in calitate de _____, legal autorizat sa semnez oferta pentru si in numele

_____

(denumire/nume operator economic)

Formular nr. 4

Operator economic

.....

(denumirea/numele)

FORMULARUL DE OFERTĂ

Către .....
Procedura de atribuire: .....
Nr. invitaţie / anunţ de participare: .....

Data limită pentru depunerea ofertei .....

1. Examinând documentaţia de atribuire, subsemnatul ..... reprezentant autorizat al ofertantului ..... (denumirea/numele ofertantului/asocierii), ne oferim ca în conformitate cu prevederile şi cerinţele cuprinse în documentaţia mai sus menţionată, să proiectam si sa executăm „....." (denumirea lucrării) pentru suma totala de .....lei, (suma în litere şi în cifre), la care se adauga TVA (19%) in suma de ..... lei, (suma în litere şi în cifre), din care:

a) Pentru proiectare, in suma de .....lei, (suma în litere şi în cifre), la care se adauga TVA (19%) in suma de .....lei, (suma în litere şi în cifre)
b) Pentru executie, in suma de .....lei, (suma în litere şi în cifre), la care se adauga TVA (19%) in suma de .....lei, (suma în litere şi în cifre)

2. Ne angajăm ca, în cazul în care oferta noastră este stabilită câştigătoare, să realizam serviciul de proiectare si executia lucrarilor cât mai curând posibil după primirea ordinului de începere şi să terminăm serviciile de proiectarea si executie a lucrarilor, în conformitate cu graficul de execuţie anexat, in .....luni calendaristice (durata în litere şi în cifre), din care:

a) Proiectarea lucrarilor, in ..... zile calendaristice (durata în litere şi în cifre)
b) Executia lucrarilor, in ..... luni calendaristice (durata în litere şi în cifre)

3. Ne angajăm sa acordam o garantie de buna executie pentru lucrarile executate, pentru o durată de ..... luni calendaristice, (durata în litere şi cifre) şi ea va rămâne obligatorie pentru noi.

4. Ne angajăm să menţinem această ofertă valabilă pentru o durată de ..... zile, (durata în litere şi cifre) respectiv până la data de ..... (ziua/luna/anul) şi ea va rămâne obligatorie pentru noi şi poate fi acceptată oricând înainte de expirarea perioadei de valabilitate.

5. Am înţeles şi consimţim că, în cazul în care oferta noastră este stabilită ca fiind câştigătoare, să constituim garanţia de bună execuţie în conformitate cu prevederile din documentaţia de atribuire.

6. Precizăm că:

- ☐ depunem oferta alternativă, ale cărei detalii sunt prezentate într-un formular de ofertă separat, marcat în mod clar „alternativa"
- ☐ nu depunem oferta alternativă

(se bifează opţiunea corespunzătoare)

7. Înţelegem că nu sunteţi obligaţi să acceptaţi oferta cu cel mai scăzut preţ sau orice altă ofertă primită.

Data _____/_____/_____

.....,
(nume, prenume şi semnătură),

L.S.

în calitate de ..... legal autorizat să semnez oferta pentru şi în numele .....
(denumirea/numele operatorului economic/Asocierii)

Anexa nr. 1 la Formular nr. 4

Operator economic

.....

(denumirea/numele)

ANEXA NR. 1 LA FORMULARUL DE OFERTA

Nr. crt.	*Denumire*	*Explicaţii: Se va completa de către ofertant*
1.	Experienta personalului cheie desemnat	
1.1.	Expert 1:	
1.2.	Expert 2:	
1.3.	Expert 3:	
1.4.	Expert 4:	
1.5.	Expert 5:	
1.6.	Expert 6: –	
2.	Termenul de execuţie al lucrărilor	
3.	Perioada de garantie acordata lucrarilor	
4.	Procentul si valoarea serviciilor/ lucrărilor realizate de fiecare asociat (daca este cazul).	
5.	Procentul si valoarea serviciilor/ lucrărilor realizate de subcontractanţi (daca este cazul).	
6.	Garanţia de bună execuţie	
7.	Perioada de mobilizare	
8.	Soluţionarea problemelor apărute în cadrul executării lucrării	

Data _____/_____/_____

_____ *(semnătura)*, in calitate de _____, legal autorizat să semnez oferta pentru si in numele _____.

(denumirea/numele ofertantului)

Anexa nr. 2 la Formular nr. 4

Operator economic

.....

(denumirea/numele)

ANEXA NR. 2 LA FORMULARUL DE OFERTA

CENTRALIZATOR CU SERVICIILE / LUCRĂRILE CE SUNT EXECUTATE DE ASOCIAȚI ȘI SUBCONTRACTANȚI

Nr. crt.	Valoarea (exclusiv fără TVA) LEI	Asociatul 1	Asociatul ...	Subcontractantul 1	Subcontractantul ...
		Total / %	*Total* / %	*Total* / %	*Total* / %
Total valoare (exclusiv TVA) LEI					
%					
euro					
%					

Data _____/_____/_____

_____ *(semnătura)*, in calitate de _____, legal autorizat să semnez oferta pentru si in numele _____.

(denumirea/numele ofertantului)

Operator economic

Formular nr.5

.....
(denumirea/numele)

DECLARATIE PRIVIND ASIGURAREA PERIOADEI DE GARANTIE ACORDATA LUCRARILOR

Către .....
Procedura de atribuire: .....
Nr. invitaţie / anunţ de participare: .....
Data limită pentru depunerea ofertei .....

Subsemnatul ..... in calitate de ..... al ....., în calitate de ..... la procedura simplificata pentru achiziţia publică de ....., organizata de ....., declar pe proprie răspundere sub sancţiunea excluderii din procedură şi a sancţiunilor aplicate faptei de fals în acte publice, că in cadrul executiei contractului de lucrari, vom asigura o Perioada de garantie acordata lucrarilor, de ..... luni calendaristice.

De asemenea declar pe proprie raspundere ca perioada de garantie de buna executie acordata lucrarilor va fi cel putin egala cu perioada de garantie stabilita prin Legea nr.10/1995 privind calitatea în construcţii modificata prin Legea nr. 177/2015, adica ..... luni calendaristice.

Subsemnatul declar că informaţiile furnizate sunt complete şi corecte în fiecare detaliu şi înţeleg că autoritatea contractantă, ... are dreptul de a solicita, în scopul verificării şi confirmării declaraţiilor orice documente doveditoare de care dispunem.

Subsemnatul autorizez prin prezenta orice institutie, societate comerciala, banca, alte persoane juridice sa furnizeze informatii reprezentatilor autorizati ai autoritatii contractante cu privire la orice aspect tehnic si financiar in legatura cu activitatea noastra

Prezenta declaraţie este valabilă până la .....

Data _____/_____/_____

_____ *(semnătura)*, in calitate de _____, legal autorizat să semnez oferta pentru si in numele _____.
(denumirea/numele ofertantului)

Formular nr. 6

Operator economic

.....

(denumirea/numele)

DECLARAŢIE PE PROPRIA RĂSPUNDERE PRIVIND NEÎNCADRAREA ÎN PREVEDERILE ART. 59 (EVITAREA CONFLICTULUI DE INTERESE) DIN LEGEA NR. 98/2016

Către .....
Procedura de atribuire: .....
Nr. invitaţie / anunţ de participare: .....
Data limită pentru depunerea ofertei .....

Subsemnatul ....., reprezentant împuternicit al ..... cu sediul in ..... Tel/Fax: ....., înmatriculată la Registrul Comerţului sub nr. ORC: ....., CUI ....., în calitatea de ..... la procedura iniţiată pentru atribuirea contractului de achiziţie publică, având ca obiect „....." organizata de ..... la data de ....., declar pe propria răspundere, sub sancţiunea excluderii din procedură şi a sancţiunilor aplicate faptei de fals în acte publice, că nu ne aflăm in situaţia prevazută la art. Art. 59 din Legea 98/2016 privind achiziţiile publice, respectiv:

"Ofertantul/Asociatul/Subcontractantul/Tertul sustinator NU are drept membri în cadrul consiliului de administraţie / organ de conducere sau de supervizare şi/sau are acţionari ori asociaţi persoane care sunt soţ/soţie, rudă sau afin până la gradul al patrulea inclusiv sau care se află în relaţii comerciale, astfel cum sunt acestea prevăzute la Art. 59, cu persoane ce deţin funcţii de decizie în cadrul autorităţii contractante este exclus din procedura de atribuire."

Persoanele cu functie de decizie in cadrul autoritatii contractante (conform Fisei de date a achizitiei), sunt: .....

Subsemnatul declar că informaţiile furnizate sunt complete şi corecte în fiecare detaliu şi înţeleg că autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării şi confirmării declaraţiilor orice documente doveditoare de care dispunem.

Prezenta declaraţie este valabilă până la .....

Data ____/____/____

_____ *(semnătura)*, in calitate de _____, legal autorizat să semnez oferta pentru si in numele _____.
(denumirea/numele ofertantului)

Formular nr. 7

Terţ susţinător tehnic si/sau profesional
.....
(denumirea)

MODEL - ANGAJAMENT FERM
PRIVIND SUSŢINEREA TEHNICA ŞI PROFESIONALĂ A OFERTANTULUI – EXPERIENTA SIMILARA

Către ..... *(denumirea autorităţii contractante şi adresa completă)*
Procedura de atribuire: .....
Nr. invitaţie / anunţ de participare: .....

Data limită pentru depunerea ofertei .....

Cu privire la procedura pentru atribuirea contractului ..... *(se va completa cu denumirea obiectivului)*, noi ..... *(denumirea terţului susţinător)*, având sediul înregistrat la ....*(adresa terţului susţinător)*, ne obligăm, în mod ferm, necondiţionat şi irevocabil, să punem la dispoziţia..... (*denumirea ofertantului/grupului de operatori economici)* toate resursele tehnice şi profesionale necesare (experienta similara) pentru îndeplinirea integrală şi la termen a tuturor obligaţiilor asumate de acesta, conform ofertei prezentate şi contractului de achiziţie publică ce urmează a fi încheiat între ofertant şi autoritatea contractantă.

Acordarea susţinerii tehnice şi profesionale nu implică alte costuri pentru achizitor, cu excepţia celor care au fost incluse în propunerea financiară.

În acest sens, ne obligăm în mod ferm, necondiţionat şi irevocabil, să punem la dispoziţia ..... (*denumirea ofertantului)* resursele tehnice şi/sau profesionale de Experienta similara necesare pentru îndeplinirea integrală, reglementară şi la termen a contractului de achiziţie publică.

Noi, ... *(denumirea terţului susţinător)*, declarăm că înţelegem să răspundem, în mod necondiţionat, faţă de autoritatea contractantă pentru neexecutarea oricărei obligaţii asumate de ..... *(denumire ofertant)*, în baza contractului de achiziţie publică, şi pentru care ..... *(denumire operatorul)* a primit susţinerea tehnică şi profesională (experienta similara) conform prezentului angajament, renunţând în acest sens, definitiv şi irevocabil, la invocarea beneficiului de diviziune sau discuţiune.

Noi, ... *(denumirea terţului susţinător)*, declarăm ca înţelegem să renunţăm definitiv şi irevocabil la dreptul de a invoca orice excepţie de neexecutare, atât faţă de autoritatea contractantă, cât şi faţă de ..... (*denumire ofertant)*, care ar putea conduce la neexecutarea, parţială sau totală, sau la executarea cu întârziere sau în mod necorespunzător a obligaţiilor asumate de noi prin prezentul angajament.

Noi,..... *(denumirea terţului susţinător)*, declarăm că înţelegem să răspundem pentru prejudiciile cauzate autorităţii contractante ca urmare a nerespectării obligaţiilor prevăzute în angajament.

Prezentul reprezintă angajamentul nostru ferm încheiat în conformitate cu prevederile Art. 182 din Legea 98/2016 si Art. 48 alin.(1), Art. 49 din HG nr. 395/2016, care dă dreptul autorităţii contractante de a solicita, în mod legitim, îndeplinirea de către noi a anumitor obligaţii care decurg din susţinerea tehnică şi profesională acordată ..... *(denumirea ofertantului).*

Data .....

Terţ susţinător,
.....
(*semnătura autorizata* şi *stampila*)

Formular nr. 8

Operator economic

.....

(denumirea/numele)

MODEL - ACORD DE SUBCONTRACTARE

nr...../.....

La contractul de achizitie publica nr...../..... incheiat intre _____ si _____
(denumire autoritare contractanta) *(denumire ofertant)*

privind realizarea de servicii/lucrari _____
(denumire contract)

1. Parti contractante:

Acest contract este incheiat intre:

S.C. _____ cu sediul in _____, reprezentata prin _____ in calitate de Contractant general
(adresa,tel.,fax)

si

S.C. _____cu sediul in _____, reprezentata prin _____ in calitate de Subcontractant
(adresa,tel.,fax)

2. Obiectul contractului:

Art.1. Lucrarile/serviciile ce fac obiectul prezentului contract sunt _____ de:
(denumire lucrari)

- _____
- _____.

Art.2. Valoarea _____ este conform ofertei prezentate de subcontractant.
(lucrari, servicii)

Art.3. Contractantul general va plati subcontractantului urmatoarele sume:

- lunar, in termen de _____ (zile) de la primirea de catre contractantul general a facturii intocmite de subcontractant, contravaloarea _____ executate in perioada respectiva
(lucrari, servicii)
- plata _____ se va face in limita asigurarii finantarii de catre beneficiarul _____
(lucrarilor, serviciilor) *(denumire autoritare contractanta)*

Art.4. Durata de realizare/executie a _____ este in conformitate cu contractul, esalonata conform graficului
(lucrarilor, serviciilor)
anexa la contract.

Art.5. Durata garantiei de buna executie este de ____ luni si incepe de la data semnarii procesului verbal incheiat la terminarea _____.
(lucrarilor, serviciilor)

Art.6. Contractantul general va preda subantreprenorului documentatia completa verificata cu dispozitiile legale.

3. Alte dispozitii:

Art.7. Pentru nerespectarea termenului de finalizare a _____ si neincadrarea din vina subcontractantului, in
(lucrarilor, serviciilor)
durata de executie angajata de contractantul general in fata beneficiarului, subcontractantul va platii penalitati de _____% pe zi intarziere din valoarea _____ nerealizata la termen.
(lucrarilor, serviciilor)

Art.8. Pentru nerespectarea termenelor de plata prevazute la art.3. , contractantul general va platii penalitati de _____ % pe zi intarziere la suma datorata.

Art.9. Subcontractantul se angajeaza fata de contractant cu aceleasi obligatii si responsabilitati pe care contractantul le are fata de investitor conform contractului_____.
(denumire contract)

Art.10. In vederea finalizarii Contractului, Achizitorul poate solicita, iar Antreprenorul se obliga sa cesioneze in favoarea Achizitorului contractele incheiate cu subcontractantii acestuia.

Art.11. Intr-o asemenea situatie Contractul va fi continuat de subcontractori. Dispozitiile privind cesiunea contractului de subcontractare nu diminueaza in nici o situatie raspunderea Antreprenorului fata de Achizitor in ceea ce priveste modul de indeplinire a Contractului.

Art.12. Achizitorul poate efectua plati corespunzatoare partii/partilor din Contract indeplinite de catre subcontractantii daca acestia si-au exprimat in mod expres aceasta optiune in acordul sau contractul de subcontractare, conform dispozitiior legale aplicabile privind achizitiile publice.

Art.13. Achizitorul efectueaza platile directe catre subcontractantii declarati doar atunci cand prestatia acestora este confirmata prin documente agreate de toate cele 3 parti, respectiv Achizitor, Antreprenor si Subcontractant sau in mod exceptional de Achizitor si Subcontractant, atunci cand, in mod nejustificat, Antreprenorul blocheaza confirmarea executarii obligatiilor asumate de subcontractant.

Art.14. In aplicarea prevederilor Art.13, Acordul partilor se poate materializa:
a) prin incheierea unui contract de cesiune de creanta, cesiune ce se va semna intre cele trei parti respectiv Achizitor, Antreprenor si Subcontractant, in situatia in care contractul de subantrepriza nu este cesionat Achizitorului;
b) prin încheierea unui act aditional la contract intre Achizitor, Antreprenor si Subcontractant atunci cand contractul de subantrepriza este cesionat Achizitorului;

Art.16. Ambi semnatari, suntem de acord ca Achizitorul sa efectueze plati corespunzatoare partii/partilor din Contract indeplinite de catre Subcontractantii declarati.

Art.17. Neintelegerile dintre parti se vor rezolva pe cale amiabila. Daca acest lucru nu este posibil, litigiile se vor solutiona pe cale legala.

Prezentul contract s-a incheiat in doua exemplare, cate un exemplar pentru fiecare parte.

Data: .....

_____ _____
(contractant) *(subcontractant)*

Formularul nr. 9

Operator economic

_____

(denumirea/numele)

DECLARAŢIE PRIVIND CONFIDENTIALITATEA OFERTEI DEPUSE

Către .....
Procedura de atribuire: .....
Nr. invitaţie / anunţ de participare: .....
Data limită pentru depunerea ofertei .....

1. Subsemnatul, reprezentant împuternicit al ..... (denumirea operatorului economic), declar pe propria răspundere că, la procedura pentru atribuirea contractului de achiziţie publică ..... (se menţionează procedura), având ca obiect ..... (denumirea produsului, serviciului sau lucrării şi codul CPV), la data de ..... (zi/lună/an), organizată de ..... (denumirea autorităţii contractante), particip şi depun ofertă elaborata in conformitate cu prevederile din documentatia de atribuire si raspunsurile la clarificari postate in SEAP, atasate anuntului/invitatiei de participare;

2. Subsemnatul declar că:

|_| informatiile cuprinse in **propunerea tehnica** considerate a fi *confidentiale sau clasificate sau protejate de un drept de proprietate intelectuala,* sunt urmatoarele:
.....
.....
|_| informatiile cuprinse in **propunerea financiara** considerate a fi *confidentiale sau clasificate sau protejate de un drept de proprietate intelectuala,* sunt urmatoarele:
.....;
.....

Se bifează opţiunea corespunzătoare si se completeaza cu informatiile (daca este cazul).

Dosarul achizitiei publice are caracter de document public.
Accesul persoanelor la aceste informatii se realizeaza cu respectarea termenelor si procedurilor prevazute de reglementarile legale privind liberul acces la informatiile de interes public si nu poate fi restrictionat decat in masura in care aceste informatii sunt confidentiale, clasificate, sau protejate de un drept de proprietate intelectuala, potrivit legii.

Operator economic,/Asocierea
.....
(semnătura autorizată si stampila)

Formular nr. 10

Operator economic

.....

(denumirea/numele)

DECLARAȚIE PRIVIND NEANCADRAREA IN SITUATIILE PREVAZUTE LA ART. 164, 165 SI 167 DIN LEGEA 98/2016

Către .....
Procedura de atribuire: .....
Nr. invitaţie / anunţ de participare: .....

Data limită pentru depunerea ofertei .....

Subsemnatul(a)..... [se inserează numele operatorului economic persoana juridică], în calitate de ofertant la procedura de ..... pentru achiziția de ....., cod CPV ....., la data de ....., organizată de ....., declar pe proprie răspundere că:

1. Nu ca am fost condamnat prin hotarare definitiva a unei instante judecatoresti, pentru comiterea uneia dintre urmatoarele infractiuni asa cum sunt definite de art. 164 alin. (1) lit. a) – g) din Legea nr. 98/2016 si anume: constituirea unui grup infractional organizat, infractiuni de coruptie, infractiuni impotriva intereselor financiare ale Uniunii Europene, acte de terorism, spalarea banilor si frauda;
2. Nu ne-am încălcat obligațiile privind plata impozitelor, taxelor sau a contribuțiilor la bugetul general consolidat așa cum aceste obligații sunt definite de art. 165 alin. (1) si art. 166 alin. (2) din Legea nr. 98/2016.
3. Nu ne aflam în oricare dintre următoarele situații prevăzute de art. 167 (1) din Legea 98/2016, respectiv:

a) nu am încălcat obligațiile stabilite potrivit art. 51 din Legea nr. 98/2016;
b) nu ne aflăm în procedura insolvenței sau în lichidare, în supraveghere judiciară sau în încetarea activității;
c) nu am comis o abatere profesională gravă care ne pune în discuție integritatea;
d) nu am încheiat cu alți operatori economici acorduri care vizează denaturarea concurenței în cadrul sau în legătură cu procedura în cauză;
e) nu ne aflăm într-o situație de conflict de interese în cadrul sau în legătură cu procedura în cauză;
f) nu am participat anterior la pregătirea procedurii de atribuire;
g) nu ne-am încălcat în mod grav sau repetat obligațiile principale ce ne reveneau în cadrul unui contract de achiziții publice, al unui contract de achiziții sectoriale sau al unui contract de concesiune încheiate anterior, iar aceste încălcări au dus la încetarea anticipată a respectivului contract, plata de daune-interese sau alte sancțiuni comparabile;
h) nu ne facem vinovați de declarații false în conținutul informațiilor transmise la solicitarea autorității contractante în scopul verificării absenței motivelor de excludere sau al îndeplinirii criteriilor de calificare şi selecție;
i) nu am încercat să influențăm în mod nelegal procesul decizional al autorității contractante, să obținem informații confidențiale care ne-ar putea conferi avantaje nejustificate în cadrul procedurii de atribuire și nu am furnizat din neglijență informații eronate care pot avea o influență semnificativă asupra deciziilor autorității contractante privind excluderea din procedura de atribuire.

Subsemnatul declar că informațiile furnizate sunt complete şi corecte în fiecare detaliu şi înțeleg că autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării şi confirmării declarațiilor orice documente doveditoare de care dispunem.
Înțeleg că în cazul în care această declarație nu este conformă cu realitatea sunt pasibil de încălcarea prevederilor legislației penale privind falsul în declarații.

Ofertant/ Lider asociere ,

.....

(semnatura autorizata)

HALĂ DEPOZITARE ECHIPAMENTE AGREMENT

Faza: Studiu de fezabilitate



Săcălășeni, 2020

LISTĂ DE SEMNĂTURI

Proiectant general: **S.C. Dan.Andresan.Design.Arhitecture S.R.L.**

J24/972/2018, CUI 39580183
nr.8, str. Tineretului, Baia Mare, jud. Maramureș, cod postal 430284
Tel.: 0722-688 618

Echipa de elaborare: arh. Dan Andreșan

arh. Coste Diana-Maria

Arhitectură: **S.C. Dan.Andresan.Design.Arhitecture S.R.L.**

J24/972/2018, CUI 39580183
nr.8, str. Tineretului, Baia Mare, jud. Maramureș, cod postal 430284
Tel.: 0722-688 618

prin arhitect Dan Andreșan

Rezistență: ***S.C. TAFFO S.R.L.***

Str. Piața Păcii, nr. 2, Baia Mare, Maramureș, cod poștal 430404

prin inginer Tapu Marian

Instalații: ***S.C. Ivacatil Instal S.R.L.***

J24/457/2017, CUI 37324782
str. 1, nr. 93/A, Tăuții Măgherăuș, jud. Maramureș

prin inginer Szabolcs Ivaszuk

Studiu topografic: ***Topograf-Balint Alexandru Persoană Fizică Autorizată***

CUI 32684365
str.Lăpușului, nr. 5A, cam.6, Baia Mare, jud. Maramureș

prin inginer Alexandru Balint

I. Informații generale privind obiectivul de investiții

- **Titlul investiției:** "Hală depozitare echipamente agrement"
- **Amplasament:** Str. Europa, nr. cadastral: 52320, loc. Săcălășeni, com. Săcălășeni, jud. Maramureș
- **Beneficiar:** Comuna Săcălășeni
- **Proiectant general:** SC. Dan.Andresan.Design.Arhitecture S.R.L.
  J24/972/2018, RO 39580183
  str. Tineretului, nr. 8, Baia Mare, Maramureș, 430284
- **Nr. proiect:** 18/2020
- **Faza de proiectare:** Studiu de fezabilitate

II. Situația existentă și necesitatea realizării lucrărilor de intervenții

2.1. Prezentarea contextului: politici, strategii, legislație, acorduri relevante, structuri instituționale și financiare:

Studiul de față a fost întocmit la cererea conducerii comunei Săcălășeni, în scopul viitoarelor dezvoltări pe care aceasta dorește să le implementeze. Proiectul propus deservește comuna, implicit locuitorii acesteia, dar și arealul dimprejurul amplasamentului și posibilii vizitatori.

Situl studiat este situat pe teritoriul administrativ al comunei Săcălășeni, jud. Maramureș, pe str. Europa și este identificat cu nr. cadastral 52320. Conform CF nr. 52320, imobilul se află în proprietatea comunei Săcălășeni.

Proiectul are în vedere construirea unei hale care să aibă funcțiunea de depozitare a echipamentelor de agrement, împreună cu toate încăperile anexe necesare, precum și amenajarea terenului din proximitatea halei și crearea de locuri de parcare necesare obiectivului.

În elaborarea prezentei documentații s-au avut în vedere prevederile *Legii 10/1995*, privind calitatea în construcții, în forma actuală a ei, și Hotărârea nr. 907/2016, privind etapele de elaborare și conținutul-cadru al documentațiilor tehnico-economice aferente obiectivelor/proiectelor de investiții finanțate din fonduri publice.

2.2. Analiza situației existente și identificarea necesităților și a deficiențelor:

În prezent, atât terenul studiat precum și parcelele vecine sunt libere de construcții. Zona întregului ansamblu este propusă spre dezvoltare, din punct de vedere economic și recreațional, în scopul beneficiarilor care vor fi din rândul localnicilor, dar și vizitatori.

III. Descrierea situației existente

3.1. Particularități ale amplasamentului:

a) Descrierea amplasamentului (localizare - intravilan/extravilan, suprafața terenului, dimensiuni în plan):

Parcela studiată este amplasată în loc. Săcălășeni, com. Săcălășeni, pe str. Europa, jud. Maramureș. Parcela e identificată cu numărul cadastral 52320.

Conform extrasului de Carte Funciară nr. 52320, terenul are o suprafață de 372.926 m^2 și aparține comunei Săcălășeni. Categoria de folosință a terenului este pășune.

Din punct de vedere geometric, parcela are o formă regulată și este relativ plană.

În prezent, terenul este liber de construcții.

În cadrul prezentei documentații se propune construirea unei hale de depozitare pentru echipamente de agrement.

Condițiile de abordare a construcțiilor de pe terenul studiat sunt reglementate prin PUG Comuna Săcălășeni, aprobat prin H.C.L. nr. 25/2017 și H.C.L. nr. 102/2018, Codul Civil și Certificatul de urbanism nr. 21/30.03.2020, emis de Primăria Săcălășeni.

b) Relațiile cu zone învecinate, accese existente și/sau căi de acces posibile

Accesul obiectivului la căile de comunicație se face spre str. Europa, cu care se învecinează la est. La sud, nord și la est, parcela se învecinează cu alte parcele libere de construcții.

c) Date seismice și climatice

În ceea ce privește seismicitatea, conform prevederilor Codului P 100-1/2013 privind zonarea teritoriului, perimetrul cercetat se înscrie din punct de vedere al valorilor de vârf ale accelerației terenului cu valori ag =0.15g, Tc =0.7sec.

Rețeaua hidrografică este bine reprezentată, comuna fiind străbătută de râul Lăpuș, cu

afluenții lui de pe acest teritoriu, respectiv bălțile de pescuit.

Clima este temperată, specifică depresiunii Maramureșului, fără fenomene atmosferice deosebite și fără vânturi predominante. Cantitatea precipitațiilor variază între 600-800 mm și este repartizată neregulat.

d) Studii de teren

Ţinând cont de "Normativ privind documentaţiile geotehnice pentru construcţii", indicativ NP 074 - 2014, aprobat de Ministerul Dezvoltării Regionale şi Administraţiei Publice, cu ordinul nr. 1330/2014:

Factor	Descriere generală	Clasificare	Punctaj
Condiţiile de teren		Terenuri bune	2
Apa subterană		Fără epuismente	1
Clasificarea construcţiei	După categoria de importanţă	Normală	3
Vecinătăţi	Risc inexistent al degradării unor construcţii sau reţele învecinate	Fără riscuri	1
Total			7
Seismicitate	Conform Normativ P100-1/2013	a_g = 0,15 g	2
Total			9

La un total de 9 puncte, lucrarea se încadrează în:

"CATEGORIA GEOTEHNICĂ 1" - *RISC GEOTEHNIC REDUS*

Categoria geotehnică C1 cu *RISC GEOTEHNIC REDUS,* include tipuri de lucrări şi fundaţii, fără riscuri anormale sau condiţii de teren şi de solicitare neobişnuite sau excepţional de dificile, pentru care este posibil să se admită că exigenţele fundamentale vor fi satisfăcute folosind experienţa dobândită şi investigaţii geotehnice calitative. Metodele categoriei geotehnice 1 sunt suficiente doar în condiţii de teren care, pe baza experienţei comparabile sunt recunoscute ca fiind suficient de favorabile, astfel încât să se poată utiliza metodele de rutină în proiectarea şi executarea lucrărilor.

Pentru stabilirea stratificaţiei şi a caracteristicilor geotehnice pe amplasament s-a executat 2 sondaje geotehnice, a căror poziţie este figurată pe planul de situaţie, scara 1:1000, parte a studiului geotehnic atașat documentației.

Fişele sondajelor/forajelor se regăsesc în cadrul studiului geotehnic atașat.

Sondajul/Forajul F1

- ± 0,00m...-0,20m - Sol vegetal
- 0,20...-2,50m - Argilă maronie ruginie cu alternanțe cenușii;
Proba nr. 1 ad. 1,20
- 2,50...-6,00m - Argilă maronie cu fragmente colțuroase de rocă (deluviu de pantă)
N H = nu a fost interceptat

Adâncimea finală este –6,00 m.

Sondajul/Forajul F2

- ± 0,00m...-0,20m - Sol vegetal
- 0,20...-2,50m - Argilă maronie ruginie cu alternanțe cenușii;
- 2,50...-6,00m - Argilă maronie cu fragmente colțuroase de rocă (deluviu de pantă)
N H = nu a fost interceptat

Adâncimea finală este –6,00 m.

Din punct de vedere geotehnic, amplasamentul cercetat corespunde amplasării obiectului proiectat.

Încadrarea în norme TS de tăria rocilor pentru săpături:

-argilă ... tare T1-9

-deluviu de pantă ... f. Tare T1-46

Taluze recomandate în rambleu și debleu:

-argilă ... 1:1,00

-deluviu de pantă ... 1:1,00

Proiectantul constructor va alege adâncimea de fundare cât și lățimea fundațiilor în așa fel încât Pef<Pconv. Se recomandă fundarea la adâncimea de minim 1,20 m pe formațiunea de argilă maronie ruginie cu alternanțe cenușii.

În jurul construcțiilor se vor prevedea drenuri de colectare a apelor de precipitații cu dirijare în afara amplasamentului, evitându-se pătrunderea apei în terenul de fundare. Nivelul hidrostatic nu a fost interceptat, dar în anotimpurile bogate în precipitații pot apărea infiltrații.

Se recomandă centuri armate în sistemul de fundare atât la partea inferioară cât și la partea superioară în cazul fundării prin fundații continue.

Nu se observă fenomene de alunecare.

Adâncimea zonei de îngheț, conform STAS 6054-85 este de: -0,80 m față de cota terenului natural.

e) Situația utilităților tehnico-edilitare existente

În prezent, terenul are acces, din punct de vedere edilitar, la rețeaua publică de alimentare cu apă și linie electrică aeriană.

f) Analiza vulnerabilităților cauzate de factori de risc, antropici și naturali, inclusiv de schimbări climatice ce pot afecta investiția

Datorită climei temperate, fără fenomene climatice deosebite, zona nu prezintă vulnerabilități deosebite cauzate de factori de risc naturali.

g) Informații privind posibile interferențe cu monumente istorice/de arhitectură sau situri arheologice pe amplasament sau în zona imediat învecinată; existența condiționărilor specifice în cazul existenței unor zone protejate

Pe parcela studiată sau în vecinătățile imediate nu există nicio construcție clasată ca monument istoric, conform LMI 2015, sau sit arheologic. Parcela nu face parte din nicio zonă construită protejată, conform PUG Săcălășeni în vigoare.

3.2. Regimul juridic:

a) Natura proprietății sau titlul asupra imobilului existent, inclusiv servituți, drept de preempțiune

Imobilul studiat este identificat prin Extrasul de Carte Funciară nr. 52320, conform căruia terenul are o suprafață de 372.926 m^2 și aparține Comunei Săcălășeni. Categoria de folosință a terenului este pășune.

Din punct de vedere geometric, parcela are o formă neregulată și este relativ plană.

În prezent, terenul este liber de construcții și neîmprejmuit.

În partea a III-a a Extrasului de Carte Funciară menționat mai sus nu sunt înscrise sarcini privitoare la dreptul de proprietate.

b) Includerea imobilului existent în listele monumentelor istorice, situri arheologice, arii naturale protejate, precum și zonele de protecție ale acestora și în zone construite protejate

Pe parcela studiată sau în vecinătățile imediate nu există nicio construcție clasată ca monument istoric, conform Listei Monumentelor Istorice 2015, sau sit arheologic. Parcela nu face parte din nicio zonă construită protejată, conform PUG Săcălășeni în vigoare.

c) Informații/obligații/constrângeri extrase din documentațiile de urbanism, după caz

În certificatul de urbanism nr. 21 din 30.03.2020 apar menționate informații referitoare la regimul juridic, economic și tehnic al imobilului studiat.

În ceea ce privește regimul juridic, imobilul nu este grevat de servituți. Dreptul de proprietate asupra imobilului aparține Comunei Săcălășeni. Imobilul nu este inclus în lista monumentelor istorice și/sau ale naturii ori în zona de protecție a acestora.

În ceea ce privește regimul economic, folosința actuală a terenului este pășune, iar terenul este situat în intravilan.

IV. Concluziile studiilor de diagnosticare

Clădirea este amplasată în zona seismică cu acceleraţia de proiectare a_g=0.15g şi o perioadă de colţ a terenului T_C=0.7 s.

Din punctul de vedere al acţiunilor climatice, amplasamentul clădirii se află, potrivit „Cod de proiectare. Evaluarea acţiunii zăpezii asupra construcţiilor", indicativ CR 1-1-3-2012, într-o zonă cu valoarea caracteristică a încărcării din zăpadă pe sol de s_{0k}=2 kN/m^2 şi o valoare de referință a presiunii dinamice a vântului q_b=0.60 kN/m^2 în raport cu „Cod de proiectare. Evaluarea acţiunii vântului asupra construcţiilor", indicativ CR 1-1-4/2012.

V. Identificarea scenariilor/opţiunilor tehnico-economice şi analiza detaliată a acestora

5.1. Soluţia tehnică, din punct de vedere tehnologic, constructiv, tehnic, funcţional-arhitectural şi economic, cuprinzând:

a) descrierea principalelor lucrări:

SCENARIUL 1:

Prin documentația de față se propune construirea unei hale de depozitare care să servească echipamentelor de agrement.

Construirea acestei hale a fost solicitată de beneficiari și a fost proiectată în conformitate cu recomandările tuturor specialiștilor care au luat parte la elaborarea acestei documentații: ingineri instalații, rezistență, etc.

Construcția propusă va fi amplasată cu următoarele retrageri față de vecinătăți:

- Față de limita nord-estică la 4 m
- Față de limita sud-estică la 98,02 m
- Față de limita sud-vestică la 98,75 m
- Față de limita nord-vestică la 6 m

Ca dimensiune, hala propusă se va încadra într-un dreptunghi cu laturile de 30,00 metri pe 15,72 metri.

Structura clădirii va fi formată din stâlpi și ferme metalice și planșeu din beton armat, astfel:

-Structură metalică în cadre din profile alcătuite din table groase și profile laminate; stâlpii vor fi prinși încastrat în fundații

-Învelitoarea va fi din tablă cutată așezată pe pane din profile subțiri tip Z; structura se va contravântui vertical și în planul acoperișului cu țevi rotunde

Fundarea se va face pe stratul de argilă maronie cu alternanțe cenușii, având Pconv= 350 kPa, conform studiului geotehnic realizat pe amplasament. Fundațiile vor fi izolate sub stâlpii metalici, cu grinzi de fundare dispuse sub pereții de închidere. Materialele folosite pentru structură sunt următoarele:

Beton (C12/15-T3/T4- I 32,5/0-35) în blocuri, egalizare
(C20/25-T3/T4- I 32,5/0-25) în tălpi și cuzinești peste egalizare
(C16/20) T3/T4; I 32,5R; 0-30 în socluri fațadă

Oțel beton: BST500S (S500)

Oțel: S235JR (ȚEVI, PROFILE SECUNDARE); S235JR (PROFILE LAMINATE CADRE)

Închiderile până la cota de 3 metri se vor realiza din baloți de paie cu lățimea de 60 centimetri, fixați cu sârmă și tratați cu soluție ignifugă. Pe fața superioară, baloții vor fi protejați cu un șorț de tablă. Închiderile la partea superioară a pereților (deasupra baloților) se vor realiza din policarbonat translucid de 10 mm. Plăcile de policarbonat închid perimetral încăperea halei de depozitare de la cota de 3 metri până la acoperiș. Structura acoperișului va fi din metal, iar învelitoarea din tablă cutată, de culoare pământie. Scurgerea apelor pluviale se va realiza printr-un sistem de jgheaburi și burlane conectate la pante care preiau apele și le direcționează către sol.

Alimentarea cu apă se va asigura prin intermediul unui branșament la rețeaua de alimentare cu apă al comunei Săcălășeni. De la căminul apometru până la intrarea în obiectiv se va realiza o rețea din conducta de polietilenă PEHD Dn25mm. În interiorul imobilului se va monta un filtru de apă cu cartuș lavabil. Distribuția apei de la filtru până la ultimul consumator va fi din țeavă PPr cu fibră compozită izolată, montată îngropat în șapă sau aparent pe structură metalică, după caz. Apa caldă menajeră va fi preparată în regim acumulat, cu ajutorul unui boiler prevăzut a fi montat în grupul sanitar cu o capacitate de 10 l.

S-a prevăzut racordarea tuturor obiectelor sanitare la rețeaua de canalizare. Traseul conductelor PP se va realiza îngropat în pereți, mascat în ghene din gips carton. Toate racordurile obiectelor sanitare la conductele de scurgere se vor face prin sifon. Apele menajere vor fi deversate în bazinul vidanjabil. În exteriorul clădirii este realizată o rețea de canalizare pluvială pentru colectarea apelor meteorice generate pe suprafețe circulabile, colectarea acestor ape realizându-se prin intermediul unei rigole carosabile amplasate conform planului de situație instalații. Hala de depozitare nu se va echipa cu instalație de încălzire.

Alimentarea cu energie electrică a investiției se va realiza printr-un racord din rețeaua electrică de distribuție existentă în zonă. Racordarea se va face prin intermediul unui bloc de măsură și protecție monofazat (BMPT) montat la limita de proprietate, conform planului de situație instalații. Din BMPT se va alimenta tabloul de distribuție TGD 0,4kV, de unde se asigură alimentarea circuitelor pentru consumatorii electrici 230V.

Cladirea este prevăzută cu instalație de iluminat și prize 230V, conform planșei E01.

Pentru asigurarea confortului termic se vor utiliza două aparate de aer condiționat având o putere de 9000 BTU amplasate conform planului parter de instalații.

Din punct de vedere al finisajelor, la exterior, s-a optat pentru lăsarea aparentă a baloților de paie la nivelul fațadei. Ferestrele vor fi montate pe un cadru de lemn, iar tâmplăriile vor fi realizate din PVC, culoare lemn natur, cu geam termopan. Ușa de acces în hală va fi formată din patru panouri îmbrăcate în scânduri de lemn care vor glisa pe un cadru metalic situat la exteriorul construcției. La interior, hala de avioane va avea de asemenea baloții de paie aparenți, iar încăperile adiacente situate de-o parte și de alta a halei vor avea pereții formați din gips carton, susținuți de profile CW 50. Tavanul încăperilor adiacente va fi făcut pe structură ușoară. La nivelul pardoselii, toate încăperile vor avea ca finisaj beton elicopterizat, cu excepția băii, care va fi placată cu gresie, iar pe pereți se va placa faianță până la cota 2,10m. Sala de întâlniri va avea ușa din PVC cu geam termopan, iar celelalte încăperi vor avea uși celulare simple cu toc de lemn.

Accesul auto pe parcelă se realizează din strada Europa, care constituie limita nord-estică, stradă cu o ampriză de aproximativ 12 metri, cu dublu sens și o bandă pe sens. Traseul auto se împarte în două căi alternative care continuă în interiorul parcelei, în ambele situații, spre cele 8 locuri de parcare amplasate de-o parte și de alta a halei.

Accesul în clădire se va realiza de pe latura sud-vestică a acesteia. Datorită diferenței de nivel între cota terenului natural și cota de călcare a construcției, se propune construirea unei rampe cu panta de 4% care să aibă același finisaj cu cel al halei, de beton elicopterizat.

Din punct de vedere funcțional, clădirea nouă va fi compusă astfel: hală depozitare, sală întâlniri, grup sanitar și atelier mecanic. În construcție se va intra direct în hala de depozitare, urmând ca din aceasta să se facă distribuția în celelalte încăperi, situate adiacent halei.

Parter (cota ±0,00m):

- Hală depozitare - 300,00 m^2
- Sală întâlniri - 14,07 m^2
- Grup sanitar - 2,02 m^2
- Atelier mecanic - 9,47 m^2
- Hol - 1,72 m^2

Suprafață utilă propusă totală = 345,28 m^2

Iluminatul încăperilor se va realiza atât natural, cât și artificial. Hala de depozitare va fi iluminată natural atât prin intermediul ferestrei PVC cu geam termopan de pe fațada nord-estică cât și prin panourile de policarbonat translucid situate deasupra cotei de 3 metri, până în acoperiș. Încăperile adiacente vor fi iluminate natural de asemenea prin intermediul ferestrelor PVC cu geam termopan.Iluminatul artificial în toate încăperile va fi de tip LED.

Înălțimea liberă a halei va fi de 3 metri, iar a încăperilor adiacente va fi de 2,82 metri. Diferența de înălțime dintre hală și încăperile adiacente este datorată faptului că aceste încăperi sunt poziționate de-o parte și de alta a halei și nu dispun de structura acoperișului acesteia. Din această cauză, datorită nevoii închiderii încăperilor la partea superioară s-a optat pentru un acoperiș de pantă redusă cu grosimea de 18 cm, pe structură ușoară.

Din punct de vedere al amenajărilor exterioare, spațiile din incintă rămase libere în afara construcției vor fi de tip spații verzi, alei de acces auto și pietonal, parcaje auto, conform planului de situație atașat documentației.

Prezentăm mai jos suprafețele exterioare, pe tipuri de îmbrăcăminți, atât în situația existentă, cât și în situația propusă:

	Situație existentă		Situația propusă	
Suprafață construită	-	0%	382,25 m^2	2,68%

Suprafață zone verzi	14238,80 m^2	100%	13414,45 m^2	94,23%
Rampă beton elicopetizat	-	0%	136,00 m^2	0,95%
Suprafață punct gospodăresc	-	0%	6,60 m^2	0,04%
Suprafață pietriș	-	-	299,50 m^2	2,10%
Suprafață totală	**14238,80 m^2**	**100%**	**14238,80 m^2**	**100%**

Suprafețele exterioare pe funcțiuni, în existent și propus:

	Situație existentă		**Situația propusă**	
Suprafață construită	-	0%	382,25 m^2	2,68%
Zone verzi	14238,80 m^2	100%	13414,45 m^2	94,23%
Circulații	-	0%	435,50 m^2	3,04%
Suprafață punct gospodăresc	-	0%	6,60 m^2	0,04%
Suprafață totală	**14238,80 m^2**	**100%**	**14238,80 m^2**	**100%**

SCENARIUL 2:

Scenariul 2 este format din aceleași caracteristici prezentate în scenariul 1 cu deosebirea că închiderile se vor realiza din cărămidă cu goluri, în locul baloților de paie.

b) analiza vulnerabilităţilor cauzate de factori de risc, antropici şi naturali, inclusiv de schimbări climatice ce pot afecta investiţia

Atât în partea de planificare și execuție, cât și pe toată durata exploatării construcțiilor, trebuie avut în vedere potențialul impact al modificărilor climatice. Există, astfel, o serie de măsuri de care trebuie ținut cont, precum:

- Implementarea unor soluții și detalii de execuție actuale, încă din faza de proiectare;
- Utilizarea unor materiale cu proprietăți calitative ridicate
- Implementarea unor soluții constructive care să asigure o eficientizare cât mai mare a performanțelor energetice și a consumului de energie
- Dimensionarea sistemului de preluare și canalizare a apelor pluviale astfel încât să facă față unor debite ridicate în perioade cu precipitații mai ridicate.

c) informaţii privind posibile interferenţe cu monumente istorice/de arhitectură sau situri arheologice pe amplasament sau în zona imediat învecinată; existenţa condiţionărilor specifice în cazul existenţei unor zone protejate

Nu este cazul.

d) caracteristicile tehnice şi parametrii specifici investiţiei rezultate în urma realizării lucrărilor de intervenţie

SCENARIUL 1:

În urma realizării lucrărilor prezentate în documentația de față, pe lângă hala de depozitare, rezultă și niște încăperi adiacente, necesare funcțiunii propuse.

În continuare prezentăm suprafețele astfel obținute:

PARTER (cota ±0,00m):

Denumire încăpere	Supraf.	Volum	Pardoseli	Finisaj pereți	Tip de iluminat	Dotări
Hală depozitare	300,0 m^2	900,0 m^3	Beton elicopterizat		Natural+ Artificial LED	
Sală întâlniri	14,07 m^2	39,67 m^3	Beton elicopterizat	Pereți gips-carton	Natural+ Artificial LED	
Grup sanitar	2,02 m^2	5,69 m^3	Plăci ceramice	Faianță până la cota 2,10	Natural+ Artificial LED	1 wc, 1 lavoar
Atelier mecanic	9,47 m^2	26,70 m^3	Beton elicopterizat	Pereți gips-carton	Natural+ Artificial LED	
Hol	1,72 m^2	4,85 m^3	Beton elicopterizat	Pereți gips-carton	Artificial LED	
S_U TOTAL	**327,28 m^2**					

Suprafețe construite:

Sc propus total = 382,25 m^2;

Suprafețe desfășurate:

Sd propus total = 382,25 m^2;

POT_{propus} =2,60%

CUT_{propus} =0,02

SCENARIUL 2:

Scenariul 2 este format din aceleași caracteristici prezentate în scenariul 1 cu deosebirea că închiderile vor fi din cărămidă cu goluri. Având în vedere utilizarea cărămizii la închideri, este necesară finisarea pereților din cărămidă la interior și exterior. Detaliile legate de compartimentările interioare și caracteristicile acestora rămân asemenea cu cele ale scenariului 1.

5.2. Necesarul de utilități rezultate

Situația propusă		
Utilități	**U.M.**	**Consum/zi (10 persoane)**
Apă rece	litri	200 l/zi
Apă caldă	litri	50 l/zi
Canalizare menajeră	mc	0,25 mc/zi
Consum energie electrică	kWh	6 kWh/zi

5.3. Durata de realizare şi etapele principale corelate cu datele prevăzute în graficul orientativ de realizare a investiţiei, detaliat pe etape principale

Eșalonarea lucrărilor de execuție s-a făcut pe o durată de 6 de luni. Aceste informații sunt detaliate în „Graficul de eșalonare a lucrărilor", atașat documentației.

5.4. Costurile estimative ale investiţiei:

Aceste informații sunt detaliate în „Devizul general", atașat documentației.

5.5. Sustenabilitatea realizării investiţiei:

a) impactul social şi cultural

Proiectul propus va servi atât locuitorilor cât și arealului dimprejurul amplasamentului și posibililor vizitatori. Construirea obiectivului va fi un prim pas în dezvoltarea comunei întrucât va atrage utilizatori și totodată va crea un renume acesteia.

Promovarea și valorificarea unei astfel de dezvoltări va aduce beneficii întregii comunități atât pe plan economic cât și pe plan social și cultural.

b) estimări privind forţa de muncă ocupată prin realizarea investiţiei: în faza de realizare, în faza de operare

Nu sunt create noi locuri de muncă în faza de realizare sau de operare a investiției.

c) impactul asupra factorilor de mediu, inclusiv impactul asupra biodiversităţii şi a siturilor protejate, după caz

Din descrierea făcută și ținând cont de specificul funcțiunii, rezultă că prin construirea acesteia, zona nu va suferi degradări ale mediului. Clădirea va fi echipată din punct de vedere sanitar cu dotările necesare. Pentru deșeurile solide rezultate și pentru evacuarea acestora la groapa de gunoi, beneficiarul va perfecta formele necesare cu societatea care asigură serviciile de salubrizare la nivelul localității. Până la preluare beneficiarul va asigura depozitarea lor în punctul gospodăresc special amenajat pentru această destinație. Punctul gospodăresc va fi amplasat în proximitatea accesului pietonal și auto pe parcelă și va fi amplasat pe o platformă betonată și împrejmuit cu plasă metalică.

5.6. Analiza financiară şi economică aferentă realizării lucrărilor de intervenţie

a) prezentarea cadrului de analiză, inclusiv specificarea perioadei de referinţă şi prezentarea scenariului de referinţă;

Parcela studiată este amplasată în loc. Săcălășeni, com. Săcălășeni, pe str. Europa, jud. Maramureș. Parcela e identificată cu numărul cadastral 52320. Conform extrasului de Carte Funciară nr. 52320, terenul are o suprafață de 372.926 m^2 și aparține comunei Săcălășeni. Categoria de folosință a terenului este pășune. Din punct de vedere geometric, parcela are o formă regulată și este relativ plană. În prezent, terenul este liber de construcții.

În cadrul prezentei documentații se propune construirea unei hale de depozitare pentru echipamente de agrement.

Analiza s-a facut pentru o perioada de 15 ani de operare a investiției.

b) analiza cererii de bunuri şi servicii care justifică necesitatea şi dimensionarea investiţiei, inclusiv prognoze pe termen mediu şi lung;

Cererea de bunuri, în cazul investiției de față, este dată de necesitatea primăriei Comunei Săcălășeni de a dispune de un spațiu unde să depoziteze echipamentele de agreement. Deoarece primăria nu dispune de un alt spațiu în care să depoziteze aceste echipamente, s-a decis construirea unui spațiu nou.

c) analiza financiară; sustenabilitatea financiară;

Analiza financiară

Principalul obiectiv al analizei cost-beneficiu financiară este de a calcula indicatorii performanței financiare a proiectului (profitabilitatea sa).

Analiza financiară va evalua în special:

a) *profitabilitatea financiară a* ***investiției*** *și a* ***contribuției proprii investite*** *în proiect, determinate cu indicatorii VNAF/C (venitul net actualizat calculat la total valoare investiție) și RIRF/C (rata internă de rentabilitate calculată la total valoare investiție)*

Profitabilitatea contribuției proprii investite în proiect se determină considerând **numai** contribuția proprie la proiect și se măsoară prin VNAF/K si RIRF/K.

b) *durabilitatea (sustenabilitatea) financiară a proiectului în condițiile intervenției financiare din partea fondurilor structurale*

Durabilitatea financiara a proiectului trebuie evaluată prin verificarea fluxului net de numerar cumulat (neactualizat). Acesta trebuie să fie pozitiv în fiecare an al perioadei de analiză. La determinarea fluxului de numerar net cumulat se vor lua în considerare toate costurile (eligibile și ne-eligibile) și toate sursele de finanțare (atât pentru investiție, cât și pentru operare și funcționare, inclusiv veniturile nete).

Metodologia folosită în analiza financiară este cea a fluxurilor de numerar actualizate. Aceasta presupune următoarele ipoteze generale:

Numai intrările și ieșirile de numerar sunt luate în considerare (amortizarea, rezervele și alți indicatori non-bănești sunt excluși din analiză)

Calculul fluxurilor de numerar este bazat pe metoda incrementală, adică pe diferența între beneficiile și costurile alternativei „cu proiect" și cele aferente alternativei „fără proiect"

Rata de actualizare pentru analiza financiară este de 4%.

Valoarea Actualizată Netă (VNA sau VAN)

După cum o va demonstra matematic și formula de mai jos, VAN indică valoarea actuală – la momentul zero – a implementării unui proiect ce va genera în viitor diverse fluxuri de venituri și cheltuieli.

$$VAN = \sum_{t=1}^{n} \frac{CF_t}{(1+k)^t} + \frac{VR_n}{(1+k)^t} - I_0$$

Unde:

CF_t = cash flow-ul generat de proiect în anul "t" – diferența dintre veniturile și cheltuielile efective

VR_n = valoarea reziduală a investiției în ultimul an de analiză

I_0 = Investiția necesară pentru implementarea proiectului.

Rata internă de rentabilitate (RIR)

RIR reprezintă rata de actualizare la care VAN este egală cu zero. Astfel spus, aceasta este rata internă de rentabilitate minima acceptata pentru proiect, o rata mai mica indicand faptul că veniturile nu vor acoperi cheltuielile.

Raportul Beneficiu/Cost (B/C)

Raportul beneficiu-cost este un indicator complementar al VAN, comparând valoarea actuală a beneficiilor viitoare cu cea a costurilor viitoare, inclusiv valoarea investiției:

$$\text{Raportul B : C} = \frac{VP(I)}{VP(O)}$$

Unde

VP(I) = valoarea actualizata a intrarilor de fluxuri financiare generate de proiect in perioada analizata (inclus valoarea reziduala)

VP(O) = valoarea actualizata a iesirilor de fluxuri financiare generate de proiect in perioada actualizata (inclusiv costurile investitionale)

Se calculează ca raport între totalul încasărilor și totalul plăților efectuate în anul respectiv. Raportul cost beneficiu trebuie să fie mai mare sau egal ca 0 pentru ca proiectul să fie considerat viabil în viitor și mai mic ca 1 pentru a considera intervenția necesară.

Orizontul de timp

Orizontul de timp reprezintă numărul maxim de ani pentru care se fac previziuni.
Durata prevăzută de realizare a investiţiei este de 1 an.
Analiza s-a făcut pentru o perioadă de 15 ani (de operare ai investiției).

Conceptul de "incremental"

Atât veniturile, cât și cheltuielile vor fi luate în considerare în cadrul analizei financiare (și al analizei economice – Cost-beneficiu) conform conceptului de incremental – i.e. viabilitatea proiectului nu trebuie să ia în considerare veniturile/cheltuielile care ar fi fost generate oricum, indiferent dacă proiectul ar fi fost sau nu implementat.

Analiza financiară reprezintă un puternic argument în favoarea deciziei de investiție. În concluzie, nu ne putem aștepta ca un investitor să "plătească" pentru rezultatele care ar fi fost obținute oricum, fără investiția sa.

Metoda incrementală se bazează pe comparația dintre scenariile "cu proiect" și "fără proiect".

Această diferență dintre cele două cash flow-uri (cash flow incremental) se actualizează în fiecare an și este comparată cu valoarea prezentă a investiției, pentru a se stabili dacă valoarea actualizată netă (VAN) a proiectului are o valoare pozitivă sau negativă.

Analiza financiară cuprinde următoarele subcapitole:

1. Cheltuielile de exploatare
2. Veniturile totale
3. Randamentul financiar asupra investiției : RIRF/C si VNAF/C
4. Sustenabilitatea financiară

1. Prognoza cheltuielilor

<u>În varianta fără proiect</u>

Investiția este nouă, în consecință nu generează cheltuieli în prezent

<u>În varianta cu proiect</u>

Cheltuielile aferente variantei „cu proiect" sunt prezentate în următorul tabel:

Cheltuieli de exploatare	An de exploatare 1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
Cheltuieli cu utilitatile- canalizare	666	666	666	666	666	666	666	666	666	666	666	666	666	666	666
Cheltuieli cu utilitatile- energie electrica	1.358	1.358	1.358	1.358	1.358	1.358	1.358	1.358	1.358	1.358	1.358	1.358	1.358	1.358	1.358
Cheltuieli cu intretinerea si reparatiile	1.000	1.000	1.000	1.000	1.000	1.000	1.000	1.000	1.000	1.000	1.000	1.000	1.000	1.000	1.000
TOTAL CHELTUIELI DE EXPLOATARE	3.024	3.024	3.024	3.024	3.024	3.024	3.024	3.024	3.024	3.024	3.024	3.024	3.024	3.024	3.024

2. Prognoza veniturilor totale

Veniturile sunt reprezentate de alocări de la bugetul local pentru acoperirea cheltuielilor de exploatare.

<u>În varianta fără proiect</u>

Investiția este nouă, în consecință, nu generează venituri în prezent.

<u>În varianta cu proiect</u>

Venituri	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
Venituri (subventii din bugetul local)	3.024	3.024	3.024	3.024	3.024	3.024	3.024	3.024	3.024	3.024	3.024	3.024	3.024	3.024	3.024
TOTAL VENITURI	3.024	3.024	3.024	3.024	3.024	3.024	3.024	3.024	3.024	3.024	3.024	3.024	3.024	3.024	3.024

Fluxul de numerar – varianta marginală - care reprezintă diferența dintre valorile asociate scenariului " cu proiect" si cele asociate scenariului "fără proiect"- este prezentat în tabelele de mai jos:

CHELTUIELI DE EXPLOATARE	ANI DE EXPLOATARE														
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
Cheltuieli cu utilitatile- canalizare	666	666	666	666	666	666	666	666	666	666	666	666	666	666	666
Cheltuieli cu utilitatile- energie electrica	1.358	1.358	1.358	1.358	1.358	1.358	1.358	1.358	1.358	1.358	1.358	1.358	1.358	1.358	1.358
Cheltuieli cu intretinerea si reparatiile	1.000	1.000	1.000	1.000	1.000	1.000	1.000	1.000	1.000	1.000	1.000	1.000	1.000	1.000	1.000
TOTAL COSTURI DE EXPLOATARE	3.024	3.024	3.024	3.024	3.024	3.024	3.024	3.024	3.024	3.024	3.024	3.024	3.024	3.024	3.024

VENITURI	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
Venituri (subventii din bugetul local)	3.024	3.024	3.024	3.024	3.024	3.024	3.024	3.024	3.024	3.024	3.024	3.024	3.024	3.024	3.024
TOTAL VENITURI	3.024	3.024	3.024	3.024	3.024	3.024	3.024	3.024	3.024	3.024	3.024	3.024	3.024	3.024	3.024
VENIT OPERATIONAL NET	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0

3. Randamentul financiar asupra investiției : RIRF/C si VNAF/C

Venituri:	Total investitie	Anul 1 de investitie	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
Total venituri			3.024	3.024	3.024	3.024	3.024	3.024	3.024	3.024	3.024	3.024	3.024	3.024	3.024	3.024	3
Cheltuieli de exploatare		0	3.024	3.024	3.024	3.024	3.024	3.024	3.024	3.024	3.024	3.024	3.024	3.024	3.024	3.024	3
Cheltuieli totale cu investitia	468.508	468.508	3.024	3.024	3.024	3.024	3.024	3.024	3.024	3.024	3.024	3.024	3.024	3.024	3.024	3.024	3
Total cheltuieli		468.508	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Valoare reziduala			3.024	3.024	3.024	3.024	3.024	3.024	3.024	3.024	3.024	3.024	3.024	3.024	3.024	3.024	3
Flux de numerar net / Venit operational net		-468.508	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	187
Rata de actualizare	4%																

	Anul 1 de investitie	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
Venituri actualizate	0,00	2.907,50	2.795,67	2.688,15	2.584,76	2.485,34	2.389,75	2.297,84	2.209,46	2.124,48	2.042,77	1.964,20	1.888,66	1.816,02	1.746,17	165,73
Cheltuieli actualizate	468.508,31	2.907,50	2.795,67	2.688,15	2.584,76	2.485,34	2.389,75	2.297,84	2.209,46	2.124,48	2.042,77	1.964,20	1.888,66	1.816,02	1.746,17	1.67
Total venituri actualizate	137.878,79															
Total cheltuieli actualizate	502.736,11															
B/C	0,27															
RIRF/C	-8,93%															
VNAF/C	-350.402,61															

COEFICIENTI DE ACTUALIZARE LA O RATA DE 4%	4,00%	ANUL CURENT la care fac actualizarea	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
		1	0,9615	0,9246	0,8890	0,8548	0,8219	0,7903	0,7599	0,7307	0,7026	0,6756	0,6496	0,6246	0,6006	0,5775	0,5

Se observă că RIRF/C < 4% (rata de actualizare) , VNAF/ C este negativ și raportul beneficiu –cost este mai mare decât 0, dar mai mic decât 1. Toți acești indicatori respectă condițiile impuse de program.

4. Sustenabilitatea financiară

		Anul 1 de investitie	ANI														
Total intrari de numerar		0	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
Alocari de la bugetul local si de stat			3 024	3 024	3 024	3 024	3 024	3 024	3 024	3 024	3 024	3 024	3 024	3 024	3 024	3 024	3 024
Total intrari de numerar din finantarea proiectului	468.508	468.508	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Contributia solicitantului TVA																	
TOTAL SURSE DE FINANTARE		468.508	3.024	3.024	3.024	3.024	3.024	3.024	3.024	3.024	3.024	3.024	3.024	3.024	3.024	3.024	3.024
Costurile de investitie a proiectului		468.508															
Plata TVA aferent investitiei																	
Total iesiri de numerar			3 024	3 024	3 024	3 024	3 024	3 024	3 024	3 024	3 024	3 024	3 024	3 024	3 024	3 024	3 024
Alte iesiri de numerar																	
TOTAL IESIRI		468.508	3.024	3.024	3.024	3.024	3.024	3.024	3.024	3.024	3.024	3.024	3.024	3.024	3.024	3.024	3.024
TOTAL FLUX DE NUMERAR		0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
TOTAL FLUX NET DE NUMERAR CUMULAT		0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0

Din tabelul de calcul al sustenabilității se observă că fluxurile de numerar nete cumulate sunt pozitive pe durata întregii perioade de previziune, de unde rezultă că proiectul nu întâmpină riscul unui deficit de numerar care să pună în pericol realizarea sau operarea investiției, demonstrându-se astfel sustenabilitatea investiției.

d) analiza economică; analiza cost-eficacitate;

Analiza economica- nu este cazul, investiția propusă nu este o investiție majoră.

Analiza cost-eficacitate (ACE) constă în compararea alternativelor de proiect care urmăresc obţinerea unui singur efect sau rezultat comun, dar care poate diferi în intensitate. Aceasta are ca scop selectarea acelui proiect care, pentru un nivel dat al rezultatului, minimizează valoarea netă actualizată a tuturor costurilor, sau, alternativ, pentru un cost dat, maximizează nivelul rezultatului. Rezultatele ACE sunt folositoare pentru acele proiecte ale căror beneficii sunt dificil, dacă nu imposibil, să fie evaluate, în timp ce costurile pot fi determinate cu mai multă certitudine.

Analiza de senzitivitate

Analiza de senzitivitate este o tehnică prin care se investighează impactul modificării unor factori asupra principalilor indicatori ai proiectului. În mod normal, se analizează numai variațiile nefavorabile ale acestor variabile critice.

Scopul analizei de senzitivitate este de:

1. A contribui la identificarea variabilelor cheie cu influență importantă asupra costurilor și beneficiilor generate de proiect
2. A investiga consecințele unor modificări nefavorabile ale acestor variabile-critice
3. A evalua dacă deciziile ce vor fi luate în cadrul proiectului pot fi afectate de aceste schimbări
4. A identifica acțiunile de prevenire sau limitare a posibilelor efecte nefavorabile asupra proiectului.

Concluzia analizei cost-beneficiu se bazează pe un singur set de valori pentru fiecare factor sau variabilă. Un număr de factori s-ar putea însă schimba pe parcursul proiectului și este necesar să testăm cât de sensibile sunt valorile de eficientă a proiectului (VNA, RIR) la modificări ale valorilor acestor factori.

Analiza de senzitivitate are ca obiectiv identificarea variabilelor critice care pot afecta performanța financiară a proiectului. Se analizează modul în care variația acestora, în plus sau în minus, după caz, influențează indicatorii calculați în cadrul analizei financiare. În literatura de specialitate se apreciază că un proiect este sensibil din punct de vedere financiar dacă variația cu 1% a variabilelor critice afectează cu cel puțin 5% valoarea actualizată netă (VNA). În mod logic, cele mai importante variabile economice sunt:

- Valoarea investiției
- Veniturile
- Cheltuielile de exploatare

Rezultatele sunt prezentate în următorul tabel:

	Situatie de baza- fara modificari a variabilelor critice	Investitia creste cu 1 %	Cheltuielile cresc cu 1 %	Veniturile scad cu 1 %	Combinatia- Investitia creste cu 1 %, veniturile scad cu 1 % si cheltuielile cresc cu 1 %
VAN	-350.432,61	-354.937,50	-350.755,87	-355.260,76	-355.584,03
RIR	-5,93%	-5,99%	-5,94%	-6,00%	-6,01%
% modificare in VAN		1,286	0,092	1,378	1,470

S-a operat atât cu modificarea fiecărei variabile critice în parte, precum și cu combinația acestora (presupus a fi cel mai nefavorabil caz). Se observă că proiectul are o senzitivitate foarte redusă la modificarea fiecăreia din cele trei variabile critice. Astfel, creșterea/scăderea cu 1% a tuturor variabilelor nu crează o modificare substanțială a VAN de 5%.

e) analiza de riscuri, măsuri de prevenire/diminuare a riscurilor.

Analiza de risc scoate în evidență principalele riscuri la care este supus proiectul, precum și măsurile de prevenire și soluționare a situațiilor nedorite, în cazul în care acestea survin. Categoriile de riscuri avute în vedere în ceea ce privește implementarea proiectului sunt următoarele:

Riscuri	**Masuri de combatere a riscurilor**
Riscul de depășire a valorii investiției prevăzute Duratele prevăzute pentru derularea diverselor etape ale proiectului pot conduce la situația în care estimarea bugetului proiectului să nu mai fie actuală.	Bugetul estimativ realizat a ținut cont de aceste riscuri, utilizându-se **prețuri actuale**, care nu vor suferi schimbări semnificative în intervalul de timp până la demararea implementării proiectului.
Riscul de scădere a veniturilor Dacă beneficiarul nu are prevăzuți banii necesari acoperirii cheltuielilor neeligibile în Bugetul propriu există riscul de nefinalizare a investiției. Dacă beneficiarul nu are prevăzuți banii necesari acoperirii cheltuielilor cu întreținerea și mentenanța investiției în Bugetul propriu există riscul de neîndeplinire a clauzelor contractuale prevăzute în Contractul de finanțare pentru perioada de monitorizare.	**Bugetul propriu** va asigura în fiecare an veniturile necesare acoperirii cheltuielilor cu derularea implementării proiectului, iar mai apoi va asigura veniturile necesare acoperirii cheltuielilor cu întreținerea și mentenanța investiției.
Riscul de creștere a costurilor Pe parcursul operării investiției este posibil	În determinarea costurilor medii pe parcursul operării investiției s-au luat în

să crească costurile (cu întreținerea și mentenanța investiției)	calcul **date statistice** de la lucrări similare din localitate și din județ.
Riscul de întârziere Există riscul ca perioada prevăzută pentru finalizarea proiectului să nu poată fi respectată din motive mai mult sau mai puțin obiective.	Considerarea în realizarea graficului de implementare a unor **durate acoperitoare pentru activitățile prevăzute**.
Riscul tehnologic Este reprezentat de posibilitatea ca soluția tehnologică aleasă să devină inadecvată datorită uzurii morale până la finalizarea implementării proiectului.	**Selectarea atentă și pe baza unor criterii științifice riguroase a echipamentelor**, ceea ce va asigura noutatea și actualitatea tehnologiei realizate.
Riscul de management Posibilitatea ca managementul proiectului să nu poată fi asigurat în mod eficient, ceea ce va conduce la întârzieri în derularea proiectului și poate chiar conduce la nerespectarea termenului de execuție prevăzut.	Managementului de proiect va fi asigurat de o echipă care are **experiența necesară** asigurării unui management de proiect adecvat.

Concluzia acestei analize este că investiția are nevoie de finanțare din fonduri nerambursabile. În aceste condiții, după finalizarea investiției, ea are capacitatea de a se autosusține.

VI. Scenariul/opţiunea tehnico-economic(ă) optim(ă), recomandat(ă)

6.1. Comparaţia scenariilor/opţiunilor propus(e), din punct de vedere tehnic, economic, financiar, al sustenabilităţii şi riscurilor

Comparația între cele două scenarii propuse s-a făcut în baza următoarelor criterii:

- **Tehnic** - Scenariul 1 prezintă o soluție mult mai ușor de realizat - închiderile cu baloți de paie legați cu sârmă și tratați ignifug. Comparativ, scenariul 2 implică zidirea cu cărămidă, la care se adaugă necesitatea finisării interioare și exterioare. Totodată utilizarea unor materiale cu beneficii termizolante este în mare parte inutilă pentru o funcțiune de depozitare. -> ***Avantaj Scenariul 1***
- **Financiar** - Conform devizului atașat, scenariului 1 implică un cost de realizare mai redus datorită accesibilității materialelor utilizate, iar scenariul 2 necesită pentru implementare mai multe materiale, dar și personal avizat. -> ***Avantaj Scenariul 1***
- **Sustenabil** - Scenariul 1 propune o soluție sustenabilă datorită faptului că sunt utilizate materiale locale, iar comfortul interior este atins prin efecte naturale (menținerea temperaturii interioare datorită proprietăților baloților), în timp ce Scenariul 2 asigură acest confort printr-un efort artificial. -> ***Avantaj Scenariul 1***
- **Estetic** - Scenariul 1 prezintă o construcție care, datorită materialelor folosite, se integrează mult mai bine în peisaj, față de scenariul 2 care folosește materiale clasice. -> ***Avantaj Scenariul 1***

6.2. Selectarea şi justificarea scenariului/opţiunii optim(e), recomandat(e)

Ca urmare a analizei făcute la punctul anterior, pe criteriile selectate, se observă un avantaj considerabil al Scenariului 1. În concluzie, proiectantul recomandă **Scenariul tehnico-economic 1**.

6.3. Principalii indicatori tehnici aferenţi investiţiei:

a) indicatori de performanţă - elemente fizice/capacităţi fizice care să indice atingerea ţintei obiectivului de investiţii - şi, după caz, calitativi, în conformitate cu standardele, normativele şi reglementările tehnice în vigoare;

	Situația existentă	Situația propusă
Suprafață teren (conform CF 123824)	14238,80 m^2	14238,80 m^2
Suprafață construită total	-	382,25 m^2
Suprafață desfășurată total	-	382,25 m^2
P.O.T.	0%	2,6 %
C.U.T.	0	0,02
Regim de înălțime	-	P
Înălțime maximă cornișă	-	4,14 m
Înălțime maximă coamă	-	6,06 m

Suprafață construită	-	-	382,25 m^2	2,68%
Suprafață zone verzi	14238,80 m^2	100%	13414,45 m^2	94,23%
Suprafață rampă de beton elicopterizat	-	-	136,00 m^2	0,95%
Suprafață punct gospodăresc	-	-	6,60 m^2	0,04%
Suprafață pietriș	-	-	299,50 m^2	2,10%
Suprafață totală	**14238,80 m^2**	**100,00%**	**14238,80 m^2**	**100,00%**

b) indicatori financiari, socio-economici, de impact, de rezultat/operare, stabiliţi în funcţie de specificul şi ţinta fiecărui obiectiv de investiţii

Proiectul propus deservește în primul rând comuna Săcălășeni care are un număr de 2.299 locuitori. În al doilea rând, beneficiarii ar putea fi atât din arealul amplasamentului din care fac parte comunele vecine, cât și la nivelul județului.

c) durata estimată de execuţie a obiectivului de investiţii, exprimată în luni

Eșalonarea lucrărilor de execuție s-a făcut pe o durată de 6 de luni.

6.4. Prezentarea modului în care se asigură conformarea cu reglementările specifice funcţiunii preconizate din punctul de vedere al asigurării tuturor cerinţelor fundamentale aplicabile construcţiei, conform gradului de detaliere al propunerilor tehnice

- **Cerința "A" - REZISTENȚĂ ȘI STABILITATE**

Îndeplinirea cerinței de calitate „A" - rezistență și stabilitate este detaliată în documentația tehnică de rezistență.

- **Cerința "B" - SIGURANȚĂ ÎN EXPLOATARE**

Clădirea nou-propusă a fost proiectată astfel încât să nu prezinte niciun pericol privind siguranța în exploatare. Înălțimea parapeților la ferestre va fi de minimum 90 cm.

Materialele folosite la realizarea structurii, a compartimentărilor nestructurale și a finisajelor vor avea proprietăți și performanțe certificate, oferind un grad înalt de siguranță în exploatare. Detaliile constructive propuse vor fi corespunzătoare din punct de vedere al siguranței în exploatare.

Circulația pietonală se va separa de cea auto prin amenajarea diferită a acestora.

Suprafețele exterioare tratate cu îmbrăcăminte impermeabilă vor fi amenajate cu pante, pentru a evita posibilitatea staționării apei.

Pentru prevenirea accidentelor produse prin alunecare, platformele de acces vor fi tratate cu suprafețe de uzură antiderapante. Spațiile interioare și spațiile pentru circulații vor fi prevăzute cu pardoseli rezistente la uzură și antiderapante.

Se vor respecta gabaritele de trecere pentru oameni și vehicule, prevăzute în proiect.

În timpul exploatării instalațiilor se vor respecta cu strictețe prevederile reglementărilor de rigoare, execuție și exploatare, pentru a elimina cauzele care pot conduce la accidentarea utilizatorilor prin ardere, opărire, tăiere, cădere, electrocutare, explozie, etc.

Se va avea în vedere siguranța în exploatare a instalațiilor sanitare, prin asigurarea securității utilizatorilor față de eventualele răniri prin contact cu elementele accesibile ale instalațiilor, cât și prin asigurarea consumatorilor împotriva întreruperilor accidentale ale furnizării apei.

- **Cerința "C" - SIGURANȚĂ LA FOC**

S-a ținut cont de eliminarea eventualelor deficiențe aduse asupra siguranței utilizatorilor în caz de incendiu. Acestea ar fi tratarea antifungic și ignifug a elementelor interioare și exterioare cum sunt baloții ce constituie pereții exteriori. În elaborarea propunerii s-a ținut cont de **Normativul de siguranţă la foc a construcţiilor – Indicativ P118-99**, care conţine toate cerinţele ce trebuie îndeplinite de construcţii pentru protecţia în caz de incendiu.

- **Cerința "D" - IGIENĂ, SĂNĂTATEA OAMENILOR, REFACEREA ȘI PROTECȚIA MEDIULUI**

Toate activitățile de șantier se vor desfășura în interiorul parcelei fără afectarea, proprietăților private sau a domeniului public. Accesul în incintă pe perioada șantierului se va face pe latura nord-estică, de pe drumul de acces, printr-o poartă sau panouri mobile, cu sistem închidere pentru a asigura securitatea incintei. Accesul se va organiza astfel încât să se permită intrarea autoutilitarelor pentru aprovizionare și diverse lucrări necesare în șantier, dar va fi prevăzută o platformă pentru curățarea roților la ieșirea din șantier.

În incintă se vor amplasa o serie de construcții provizorii, pentru a asigura buna desfășurare a șantierului: baracă pentru muncitori, toaletă ecologică, șoproane pentru depozitarea de materiale mari și mărunte.

În timpul execuției, se va tine cont de orele normate de lucru conform regulilor stabilite de Primăria și Consiliul Local al comunei Săcălășeni.

Evacuarea deșeurilor se face într-un punct gospodăresc cu destinație specială, fiind preluate de către o firmă specializată, conform contractului încheiat prin grija beneficiarului.

- **Cerința "E" - IZOLARE TERMICĂ, HIDROFUGĂ ȘI ECONOMIE DE ENERGIE**

Protecția termică minimă necesară pe timp friguros a elementelor de închidere, caracterizate prin rezistența minimă la transfer termic și realizarea unei temperaturi minime pe suprafața elementelor mai mare decât temperatura punctului de rouă, se stabilește conform STAS 5647/2 și STAS 5647/3 pentru regimul normal de umiditate al încăperilor și pentru regimul normal în timpul încălzirii, regim precizat de STAS 1907/1.

La alegerea tipurilor de pereți exteriori, cât și la proiectarea alcătuirii lor, se vor aplica prevederile standardelor privind higrotermica în construcții, luând toate măsurile pentru ca, în condițiile de încălzire conform STAS 1907/1/1980, să nu se producă condens pe suprafața interioară a pereților.

Ferestrele vor fi cuplate cu garnituri de etanșare. Tâmplăria ferestrelor se va realiza din PVC, cu geam termopan. Se va evita crearea de punți termice prin placarea elementelor exterioare din beton armat cu materiale termoizolante.

- **Cerința "F" - PROTECȚIE ÎMPOTRIVA ZGOMOTULUI**

Se vor lua măsuri de izolare fonică corespunzătoare. Principalele elemente de construcție care se au în vedere la stabilirea condițiilor de izolare fonică sunt: pereții, planșeele, ușile și ferestrele. Proiectarea elementelor separatoare între spații va ține cont de Normativul C125/1987, P122/1987, precum și de standardele conexe.

Protecția împotriva zgomotului și vibrațiilor este asigurată datorită dimensionării suficiente ale elementelor ce compun clădirea și a tâmplăriilor moderne, izolarea fonică (atât față de exterior, cât și între încăperi) este asigurată.

6.5. Nominalizarea surselor de finanţare a investiţiei publice, ca urmare a analizei financiare şi economice: fonduri proprii, credite bancare, alocaţii de la bugetul de stat/bugetul local, credite externe garantate sau contractate de stat, fonduri externe nerambursabile, alte surse legal constituite

Sursele de finanțare a investiției publice se constituie în conformitate cu legislația în vigoare și vor fi realizate din fondurile proprii ale administrației locale.

7.1. Certificatul de urbanism emis în vederea obţinerii autorizaţiei de construire

Certificatul de urbanism nr. 21 din 30.03.2020, emis de Primăria Comunei Săcălășeni, este atașat prezentei documentații.

7.2. Studiu topografic, vizat de către Oficiul de Cadastru şi Publicitate Imobiliară

Studiul topografic a fost întocmit de către ing. Alexandru Balint și înregistrat la OCPI Maramureș. Documentația a fost atașată prezentului dosar.

7.3. Extras de carte funciară, cu excepţia cazurilor speciale, expres prevăzute de lege

Extrasul de carte funciară nr. 52320, actual, a fost anexat prezentei documentații.

7.4. Avize privind asigurarea utilităţilor, în cazul suplimentării capacităţii existente

Avizele privind asigurarea utilităților, solicitate prin Certificatul de Urbanism nr.21 din 30.03.2020, au fost atașate prezentei documentații, după cum urmează:

➔ *SDEE Transilvania Nord - Aviz de amplasament nr. 60302025543/07.05.2020*

7.5. Actul administrativ al autorităţii competente pentru protecţia mediului, măsuri de diminuare a impactului, măsuri de compensare, modalitatea de integrare a prevederilor acordului de mediu, de principiu, în documentaţia tehnico-economică

Punctul de vedere al autorității competente pentru protecția mediului - *Agenția pentru Protecția Mediului Maramureș*, a fost atașat prezentei documentații: *Clasarea notificării nr. 3748/28.04.2020.*

7.6. Avize, acorduri şi studii specifice, după caz, care pot condiţiona soluţiile tehnice

Alte avize și acorduri, solicitate de Certificatul de urbanism nr. nr. 370 din 26.03.2019, au fost atașate prezentei documentații, după cum urmează:

➔ Dovada înregistrării proiectului la Ordinul Arhitecților din România

➔ Verificare proiect conform Legii nr. 10/1995 privind calitatea în construcții

Întocmit,
arh. Dan Andreșan