COMUNA SĂCĂLĂȘENI
INTRARE / IEȘIRE
Nr. 389 din 17.01.2023

ANUNȚ DE PROCEDURĂ SELECȚIE PARTENERI ÎN CADRUL PLANULUI NAȚIONAL DE REDRESARE ȘI REZILIENȚĂ

Primăria Comunei Săcălășeni din județul Maramureș **anunță organizarea procedurii de selecție a partenerilor privați** pentru încheierea unui Acord de Parteneriat, în vederea elaborării și depunerii cererii de finanțare aferente unui proiect în cadrul Planului Național de Redresare și Reziliență;

Componenta 13 – Reforme Sociale

Investiția I1: Crearea unei rețele de centre de zi pentru copiii expuși riscului de a fi separați de familie în cadrul Planului Național de Redresare și Reziliență (PNRR);

în conformitate cu prevederile:

Ghid Specific - Condiții de accesare a fondurilor europene aferente Planului Național de Redresare și Reziliență.

Cerințele generale pe care trebuie să le îndeplinească partenerul pentru a fi selectat în vederea constituirii parteneriatului pentru depunerea cererii de finanțare pentru viitorul proiect, precum si Criteriile de eligibilitate sunt specificate în Ghidul Specific - Condiții de accesare a fondurilor europene aferente Planului Național de Redresare și Reziliență, în cadrul apelului de proiecte PNRR/2022/C13/I1, aprobat și publicat pe site-ul Ministerului Familiei, Tineretului și Egalității de Șanse (MFTEȘ).

1. Obiectivul specific al programului

„ Investiția are în vedere crearea a aproximativ 150 de servicii sociale de prevenire a separării copilului de familia sa, dintre care cel puțin 10% să se afle în comunitățile cu o populație romă semnificativă, la nivelul municipiilor, orașelor și comunelor, respectiv:

- Centre de zi pentru copii aflați în situație de risc de separare de părinți;
- Centre de zi de recuperare pentru copii cu dizabilități;
- Centre de zi pentru consiliere și sprijin pentru părinți și copii.

Centrele de zi nou înființate vor asigura accesul la servicii sociale de sprijin de prevenire a separării copilului de familia sa pentru un număr de maxim 4 500 de copii. Prezentul apel se adresează furnizorilor publici de servicii sociale acreditați de la nivelul municipiilor, orașelor și comunelor, care pot înființa centre de zi individual sau în parteneriat cu furnizori privați de servicii sociale acreditați din toate regiunile țării."

2. Obiectivul general al proiectului

Obiectivul general este creșterea gradului de integrare și de acces la serviciile sociale a unor categorii defavorizate prin înființarea unui centru de zi pentru copii aflați în situație de risc de separare de părinți prin ale cărui activități va fi prevenită separarea copilului de familie și abandonul școlar.

3. Scopul cererii de finanțare:

Prin proiect se creează cadrul necesar dezvoltării serviciilor sociale destinate sprijinirii creșterii și îngrijirii copiilor în familie creându-se un mecanism integrat de sprijin al părinților în vederea asigurării unui echilibru între viața de familie și cea profesională, prin furnizarea serviciilor de îngrijire pe timp de zi a copiilor (Centrul de zi pentru copii), prevenirii abandonului școlar printr-un program complex de dezvoltare participativă, creativ-recreativă, centrată pe copii, bazată pe valorizare și întărirea competențelor școlare, sociale și emoționale ale copiilor romi și cu cerințe educaționale speciale.

4. **Principalele activităţi** ale proiectului sunt:

- Activitatea de pregătire a PT şi obţinere avize/acorduri/AC pentru amenajare locaţie necesară
- Realizarea lucrărilor de amenajare spaţiu
- Prestarea serviciilor de asistenţă tehnică din partea proiectantului şi dirigenţie de şantier
- Activitatea de pregătire a documentaţiilor de achiziţie, precum şi încheierea contractelor cu operatorii economici
- Activitatea de monitorizare a contractelor de achiziţie încheiate şi management de proiect
- Achiziţie dotări/mobilier etc.
- Activitatea de management de proiect şi management financiar în cadrul proiectului
- Activitatea de informare şi publicitate în cadrul proiectului
- Selecţie şi angajare personal
- Realizare proceduri şi set documente interne: ROI, ROF, Dosare lunare liste prezenţă zilnică, Dosarele persoanele ale beneficiarilor, Dosarele de servicii ale copiilor
- Selectarea grupului ţintă ce va participa la acţiunile de sprijin organizate
- Activităţi de bază pentru programe de educaţie de tip afterschool
- Activităţi activ-participative, interactive, centrate pe copii
- Activităţi de prevenire a părăsirii timpurii a şcolii prin, artă, educaţie în aer liber şi alte activităţi care dezvoltă talentele copiilor, spiritul de echipă, creativitatea
- Activităţi de servire a mesei
- Activităţi recreativ-educative de tip outdoor

5. **Activităţile în care va/vor fi implicat/implicaţi partenerul/partenerii:**

Ofertanţii vor descrie activităţile cuprinse în Anexa nr. 2.

Partenerii selectaţi în cadrul proiectului se vor implica în realizarea principalelor activităţi:

- Activitatea de pregătire a PT şi obţinere avize/acorduri/AC pentru amenajare locaţie necesară
- Realizarea lucrărilor de amenajare spaţiu
- Prestarea serviciilor de asistenţă tehnică din partea proiectantului şi dirigenţie de şantier
- Activitatea de pregătire a documentaţiilor de achiziţie, precum şi încheierea contractelor cu operatorii economici
- Activitatea de monitorizare a contractelor de achiziţie încheiate şi management de proiect
- Achiziţie dotări/mobilier etc.
- Activitatea de informare şi publicitate în cadrul proiectului
- Selecţie şi angajare personal
- Realizare proceduri şi set documente interne: ROI, ROF, Dosare lunare liste prezenţă zilnică, Dosarele persoanele ale beneficiarilor, Dosarele de servicii ale copiilor
- Selectarea grupului ţintă ce va participa la acţiunile de sprijin organizate;
- Activităţi de bază pentru programe de educaţie de tip afterschool ;
- Activităţi activ-participative, interactive, centrate pe copii;
- Activităţi de prevenire a părăsirii timpurii a şcolii prin, artă, educaţie în aer liber şi alte activităţi caredezvoltă talentele copiilor, spiritul de echipă, creativitatea;
- Activităţi de servire a mesei
- Activităţi recreativ-educative de tip outdoor;

6. **Valoarea proiectului**

Valoarea totală a proiectului este de maximum 330.000 euro, calculat la cursul Inforeuro aferent lunii august 2022, respectiv 1 EURO = 4,9342 lei. Detaliile privind Cofinanţarea proiectului sunt specificate în Ghidul Solicitantului. Bugetul estimativ al proiectului este de max. 330.000 euro (se va definitiva ulterior valoarea cererii cu partenerii din proiect in funcţie de activităţi) .

7. **Criteriile de selecţie** a partenerului/partenerilor şi **grila de evaluare** (inclusiv punctajul stabilit pentru fiecare criteriu în parte)

Selectarea partenerilor se va face pe baza următoarelor documente pe care candidaţii le vor depune la sediul **Primăriei Comunei Săcălăşeni**, str. Unirii nr.87, judeţul Maramureş - Registratura , telefon 0262.289.333:

* **Scrisoarea de intenţie (Anexa 1)**
* **Fişa partenerului (Anexa 2)**

Cele 2 documente trebuie să respecte modelul publicat, iar rubricile *Fişei partenerului* să fie integral completate.

În *Scrisoarea de intenţie* şi în *Fişa partenerului* candidaţii vor menţiona activităţile pentru care dispun de resursele materiale şi umane necesare şi vor furniza o scurtă descriere a acţiunilor propuse în cadrul acestei activităţi cu prezentarea aspectelor considerate esenţiale pentru obţinerea rezultatelor aşteptate şi atingerea obiectivelor şi a contribuţiei în parteneriat: plus valoarea adusă proiectului.

Candidaţii vor prezenta şi documente prin care să facă dovada veridicităţii celor declarate pe proprie răspundere în *Scrisoarea de intenţie* şi *Fişa partenerului*, după cum urmează:

a. Copia certificatului de acreditare ca furnizor de servicii sociale.

b. Situaţiile financiare - contabile (bilanţ contabil cu balanţa la 31 decembrie) pe ultimii 3 ani din care să rezulte veniturile pentru a proba că are capacitatea financiară de realizare a activităţilor din proiect.

Aceste documente se prezintă în copie, semnate, ştampilate şi certificate conform cu originalul de către reprezentantul legal

c. Declaraţie pe propria răspundere (semnată şi ştampilată de către reprezentantul legal) prin care îşi asumă să depună toate diligenţele pentru a asigura resursele financiare şi umane necesare pe toată durata de implementare a proiectului şi susţinerea cofinanţării;

d. Declaraţie pe propria răspundere din care sa reiasă îndeplinirea obligaţiilor de plată a impozitelor şi taxelor locale, precum şi obligaţiile de plată la bugetul general consolidat;

e. Nota justificativă privind valoarea adăugată a parteneriatului;

Aceste documente se prezintă în original.

Candidaţii vor depune documentele la sediul **Primăriei Comunei Săcălăşeni**, str. Unirii nr.87, judeţul Maramureş - Registratura , telefon 0262.289.333, **în termen de 10 zile de la data publicării anunţului, în următorul interval orar: luni-vineri 08:00-12:00.**

Toate documentele solicitate vor fi prezentate în limba română şi vor fi depuse în forma precizată şi în termenul solicitat, asumate de reprezentantul legal (semnătură şi ştampilă), după caz.

Pe baza documentaţiei depuse de candidaţi, Comisia de selectare a ofertelor de parteneriat va verifica *calificarea* candidaţilor conform **Anexei 3**.

Evaluarea candidatilor:

Candidaţii declaraţi *admişi* vor trece în *etapa de evaluare*, etapă în care se va folosi *Grila de evaluare* **(Anexa 4)**. Dosarele vor fi punctate de la 1 la 100 conform grilei. Vor fi declaraţi *admişi* candidaţii care întrunesc un punctaj egal cu sau mai mare de 65 de puncte. Vor fi declaraţi *respinşi* candidaţii care întrunesc mai puţin 65 de puncte.

8. Depunerea documentelor

Organizaţiile interesate să participe la selecţie vor depune documentele solicitate, în plic închis cu menţiunea: "Pentru selecţia de partener PNRR, Componenta 13, Investiţia I1: Crearea unei reţele de centre de zi pentru copiii expuşi riscului de a fi separaţi de familie", la registratura **Primăriei Comunei Săcălăşeni**, str. Unirii nr.87, judeţul Maramureş.

9. Rezultatul procedurii

Rezultatul procedurii de selecţie se va publica pe site-ul Comunei Săcălăşeni printr-un anunţ (în termen de maximum **1 zi lucrătoare** de la termenul limită pentru depunerea dosarelor), care va conţine informaţiile cuprinse în anunţul de selecţie şi informaţii privind candidaţii/ofertanţii participanţi la procedură admişi şi respinşi şi punctajul obţinut de fiecare dintre aceştia, iar partenerii selectaţi vor fi contactaţi direct, la datele de contact furnizate în Fişa partenerului.

10. Soluţionarea contestaţiilor

Ofertanţii care nu au fost selectaţi ca parteneri în vederea aplicării cererii de finanţare pentru proiectul care face obiectul Anunţului de selecţie pot depune, în termen de **1 zi lucrătoare** de la data publicării listei pe site-ul Comunei Săcălăşeni, contestaţii care se soluţionează de comisia de contestaţii în termen de **1 zile lucrătoare** de la data expirării termenului de depunere a contestaţiilor.

11. Informaţii suplimentare

Informaţii suplimentare privind procedura de selecţie pot fi obţinute direct de la sediul **Primăriei Comunei Săcălăşeni**, str. Unirii nr.87, judeţul Maramureş, telefon 0262.289.333

Anexe:

Anexa 1 - model Scrisoare de intenţie
Anexa 2 - model Fişă partener
Anexa 3 - Grilă de evaluare etapa de calificare a ofertanţilor
Anexa 4- Grilă evaluare şi selectare a ofertanţilor

Primarul Comunei Săcălăşeni
Emilian-Gheorghe POP